



# TANTÁRGYI ADATLAP

**Kultúraközi kommunikáció - angol - GTK - B2**

**BMEGT60Z83A**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

Kultúraközi kommunikáció - angol - GTK - B2

### Azonosító

BMEGT60Z83A

### A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	0
Gyakorlat	2
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés  
(minőségértékelés)

### típusa

félévközi  
érdemjegy

### Kreditszám

3

### Tantárgyfelelős

<i>Neve</i>	<i>Beosztása</i>	<i>Email címe</i>
-------------	------------------	-------------------

Dr. Furka Ildikó Zsuzsanna	egyetemi adjunktus	furka.ildiko.zsuzsanna@gtk.bme.hu
----------------------------	--------------------	-----------------------------------

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Idegen Nyelvi Központ

### A tantárgy weblapja

[www.inyk.bme.hu](http://www.inyk.bme.hu)

### A tantárgy oktatásának nyelve

angol – EN

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: **Gazdálkodási és menedzsment alapszak 2021/22/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelezően választott**

Ajánlott félév: **5**

---

Szak: **Műszaki menedzser alapszak 2010**

Tantárgy szerepe: **Kötelezően választott**

Ajánlott félév: **4**

---

Szak: **Nemzetközi gazdálkodás alapszak 2018/19/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelezően választott**

Ajánlott félév: **5**

---

Szak: **Nemzetközi gazdálkodás alapszak 2020/21/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelezően választott**

Ajánlott félév: **5**

---

Szak: **Pénzügy és számvitel alapszak 2019/20/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelezően választott**

Ajánlott félév: **5**

---

### Közvetlen előkövetelmények

*Erős* Nincs

*Gyenge* B2 szintnek nagyjából megfelelő nyelvtudás – approximately B2 level language competence

*Párhuzamos* Nincs

*Kizáró feltételek* Nincs

### A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2021.11.24.) az 581046/15/2021 iktatószámmon hozott határozatával, amely érvényes 2021.11.24-től.

## 2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

### Célkitűzések

A tantárgy célja a hallgatók interkulturális kompetenciájának fejlesztése, más kultúrák és kulturális vonatkozású témák iránti érdeklődésük felkeltésével és idegen nyelvi kommunikációs készségeik fejlesztésével, ezzel is segítve eligazodásukat a globalizálódó világban egyre gyakrabban előforduló interkulturális helyzetekben (munkavégzés, tanulmányok külföldiekkel vagy külföldön). A fókusz a szóbeli kommunikációs készségfejlesztésre helyeződik, de párhuzamosan mind a négy nyelvi készségterület fejlődik kulturális különbségekhez kapcsolódó témákon és az azokat bemutató anyagokon keresztül.

### Tanulmányi eredmények

Tudás

1. • A hallgató tisztában van a kulturális különbségek hátterével,
2. • ismeri a mögöttesen meghúzódó értékrendeket,
3. • ismeri az interkulturális kommunikációhoz kapcsolódó elméletek alapjait,
4. • ismeri a célnyelv országának kulturális sajátosságait, a magas és a hétköznapi kultúra egyes elemeit.

Képesség

1. • Képes a saját nézőpontját elhagyni, alternatív nézőpontokból helyzeteket, reakciókat végiggondolni, azokban reagálni.
2. • Meg tud oldani olyan szituációkat, amelyek egy multikulturális munkahelyi vagy nemzetközi üzle-ti/tudományos közegben vitához, konfliktuskezeléshez, közös tervezéshez és kivitelezéshez kapcsolód-nak.
3. • Képes kezelni az interkulturális félreértésekből adódó konfliktusokat,
4. • képes összehasonlítani a célnyelvi ország és saját kultúrájának jellemzőit,
5. • képes írásbeli és szóbeli, vizuális produktumok megértésére és létrehozására az interkulturális témakö-rökben.

Attitűd

1. • Törekszik arra, hogy minél jobban megértse a más kultúrák sajátosságait, valamint saját országának jel-lemzőit is szívesen közvetíti a külföldiek számára.

Önállóság és felelősség

1. • Önállóan és folyamatosan fejleszti interkulturális ismereteit, nyelvtudását, szókincsét.

### Oktatásmódszertan

Az órák keretében a hallgatóknak lehetősége nyílik csoport-szintű együttműködésre, egyéni prezentációkra, páros és csoportmunkára. Bizonyos feladatoknál önálló otthoni feldolgozást várunk a hallgatóktól.

### Tanulástámogató anyagok

- A kurzus anyaga elektronikus formában is hozzáférhető a GTK Moodle platformján, a segédanyagok egy része audi-ovizuális jellegű. - The teaching material is available online on the Moodle platform of the Faculty of Economic Sci-ences, some materials are in audio-visual mode.

# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

Teljesítési követelmény: órákon való aktív részvétel (megengedett hiányzás 30%), valamint a félév során kiadott fel-adatak és/vagy dolgozatok teljesítése.

### Teljesítményértékelési módszerek

Órai kommunikációs feladatok, kisebb prezentációk, beadandó feladatok.

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- évközi feladatok: 100

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

- -: -

### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

-

### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	95-100
Jeles	89-94
Jó	76-88
Közepes	63-75
Elégséges	50-62
Elégtelen	0-49

### Javítás és pótlás

TVSZ szerint

### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	28
félévközi készülés a gyakorlatokra	25
felkészülés a teljesítményértékelésekre	25
házi feladat elkészítése	12

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtestület véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2021.11.08-án. Érvényes 2021.11.08-tól.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

• A célnyelvi kultúra sajátosságai • kulturális eltérések a különböző országok között • sztereotípiák és előítéletek • A kultúra fogalma és elemei • Hofstede kulturális dimenziói • Kultúrák találkozása • verbális és nonverbális kommunikáció • Hétköznapi kommunikációs helyzetek kulturális vonatkozásai • A munkahelyi kommunikáció kulturális vonatkozásai (megbeszélések, munkaszervezés és tervezés, tárgya-lás, meggyőzés stb.)

1 -

### További oktatók

-

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Külső tanszék vezetője hagyja jóvá.