



TANTÁRGYI ADATLAP

Német gazdasági vizsgatréning

BMEGT60R41N

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve

Német gazdasági vizsgatréning

Azonosító

BMEGT60R41N

A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	0
Gyakorlat	2
Laboratórium	0

Tanulmányi

teljesítményértékelés

(minőségértékelés)

típusa

félévközi

érdemjegy

Kreditszám

0

Tantárgyfelelős

<i>Neve</i>	<i>Beosztása</i>	<i>Email címe</i>
-------------	------------------	-------------------

Németh Anikó egyetemi tanársegéd nemeth.aniko@gtk.bme.hu

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Idegen Nyelvi Központ

A tantárgy weblapja

www.inyk.bme.hu

A tantárgy oktatásának nyelve

német (magyar közvetítő nyelvvél) – DE (along with Hungarian as me-diation language)

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: **Nyelvi tárgyak**

Tantárgy szerepe: **Szabadon választható**

Ajánlott félév: **0**

Szak: **Nyelvi tárgyak**

Tantárgy szerepe: **Szabadon választható**

Ajánlott félév: **0**

Szak: **Nyelvi tárgyak**

Tantárgy szerepe: **Szabadon választható**

Ajánlott félév: **0**

Szak: **Nyelvi tárgyak**

Tantárgy szerepe: **Szabadon választható**

Ajánlott félév: **0**

Szak: **Nyelvi tárgyak**

Tantárgy szerepe: **Szabadon választható**

Ajánlott félév: **0**

Szak: **Nyelvi tárgyak**

Tantárgy szerepe: **Szabadon választható**

Ajánlott félév: **0**

Szak: **Nyelvi tárgyak**

Tantárgy szerepe: **Szabadon választható**

Ajánlott félév: **0**

Szak: **Nyelvi tárgyak**

Tantárgy szerepe: **Szabadon választható**

Ajánlott félév: **0**

Közvetlen előkövetelmények

Erős Nincs
Gyenge B2 szintnek nagyjából megfelelő nyelvtudás / language competence close to B2 level
Párhuzamos Nincs
Kizáró feltételek Nincs

A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2021.11.24.) az 581046/15/2021 iktatószámmon hozott határozatával, amely érvényes 2021.11.24-től.

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

A tantárgy célja a hallgatók felkészítése a gazdasági nyelvvizsgára, de közben a vállalati és üzleti szektor működését, folyamatait is megismerik, és az ehhez szükséges szakszókincset is elsajátítják. A tantárgy a gazdasági életben szükséges írásbeli és szóbeli kommunikációs helyzetekre készít fel. A tantárgy olyan hallgatók fejlesztését szolgálja, akik már rendelkeznek B2 szintű nyelvtudással.

Tanulmányi eredmények

Tudás

- A hallgató ismeri a számára releváns vizsgák jellemző témaköreit és feladattípusait.
- Értelmezni tudja a különböző feladattípusokhoz tartozó instrukciókat.
- Rendelkezik a szükséges vizsgázói stratégiákkal.
- Ismeri a vizsgafeladatokhoz tartozó értékelési szempontokat

Képesség

- A hallgató képes írott szakmai szövegek, újságcikkek, hirdetések megértésére, főbb információk kigyűjtésére.
- Megérti a szakterületéhez illeszkedő szakmai beszélgetéseket, meg tud oldani hallott szöveg értését mérő nyelvvizsgafeladatokat.
- Képes a szaknyelv sajátosságait figyelembe vevő szövegek (üzleti levél, grafikon elemzés) létrehozására.
- Képes a gazdasági szaknyelvet használó közösség tagjaival természetes módon és folyékonyan kommunikálni, gondolatait alá tudja támasztani példákkal és adatokkal.

Attitűd

- Nyitott a gazdasági folyamatok megbeszélésére idegen nyelven.
- Törekszik az együttműködésre és a pontos feladatmegoldásokra.

Önállóság és felelősség

- A hallgató rendelkezik megfelelő stratégiákkal a szakmai nyelvtudása önálló bővítéséhez és felelősséget vállal a nyelvtudása javításáért.

Oktatásmódszertan

A hangsúly a vizsgázói stratégiák kialakításán van, ezért sok vizsgafeladatot oldunk meg a tanórán és házi feladatként. A beszédkésztség fejlesztése érdekében sok kooperatív munkaformát alkalmazunk.

Tanulástámogató anyagok

- Különböző nyelvvizsgákhoz készült feladatgyűjtemények és mintafeladatsorok. . - Collections of practice tests and sample tests.

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

Teljesítési követelmény: órákon való aktív részvétel (megengedett hiányzás 30%), valamint a félév során kiadott fel-adatak és/vagy dolgozatok teljesítése.

Teljesítményértékelési módszerek

A vizsgáztatási technikákhoz igazodó kisebb beadandó feladatok, az órán teljesítendő szóbeli feladatok, dolgozatok.

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- beadandó feladatok, az órán teljesítendő szóbeli feladatok, dolgozatok: 100

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

-

Érdemjegy-megállapítás

Jeles	95-100
Jeles	89-94
Jó	76-88
Közepes	63-75
Elégséges	50-62
Elégtelen	0-49

Javítás és pótlás

TVSZ szerint.

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	28
félévközi készülés a gyakorlatokra	14
felkészülés a teljesítményértékelésekre	4
házi feladat elkészítése	14

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtestület véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2021.11.08-án. Érvényes 2021.11.08-tól.

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

A középfokú gazdasági nyelvvizsgák szokásos témaköreibe tartozó feladatokat oldunk meg.

1 -

További oktatók

-

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Külső tanszék vezetője hagyja jóvá.