



# TANTÁRGYI ADATLAP

**Professzionális szóbeli kommunikáció nyelvhelyesség idegen nyelven**

**BMEGT60S155**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

Professzionális szóbeli kommunikáció nyelvhelyesség idegen nyelven

### Azonosító

BMEGT60S155

### A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	0
Gyakorlat	1
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés  
(minőségértékelés)

### típusa

félévközi  
érdemjegy

### Kreditszám

2

### Tantárgyfelelős

*Neve* *Beosztása* *Email címe*

Hilóczki Ágnes nyelvtanár hiloczki.agnes@gtk.bme.hu

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Idegen Nyelvi Központ

### A tantárgy weblapja

[www.tfk.bme.hu](http://www.tfk.bme.hu)

### A tantárgy oktatásának nyelve

magyar, angol, francia, német, olasz, spanyol, orosz / HU, EN, FR, DE, IT, ES, RU

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

### Közvetlen előkövetelmények

*Erős* Professzionális szóbeli kommunikáció anyanyelven, Webes környezetismeret - Professional Oral Communication in the Mother Tongue, The Web Environment

*Gyenge* none

*Párhuzamos* none

*Kizáró feltételek* none

### A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2021.11.24.) az 581046/15/2021 iktatószámon hozott határozatával, amely érvényes 2021.11.24-től.

## 2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

### Célkitűzések

A tantárgy célja a professzionális kommunikáció elméleti hátterének bemutatásán és azok gyakorlatba ültetését célzó beszédtechnikai feladatokon keresztül egy tudatos előadói szerep elsajátítása idegen nyelven.

### Tanulmányi eredmények

Tudás

- Ismeri a prezentációs technikák alapelveit, azokat át tudja ültetni a gyakorlatba;
- tisztában van a fontosabb nyelvi- és nyelvhelyességi normákkal idegen nyelven.

Képesség

- A hallgató ismeri az idegen nyelvű professzionális kommunikáció alapelveit.
- Képes egy jó minőségű, igényes, nyelvileg választékos, a figyelem fenntartására alkalmas, élvezetes beszéd megtartására idegen nyelven;
- el tud készíteni egy, a beszédet kísérő Power Point prezentációt.

Attitűd

- Törekszik az igényes, minőségi beszédprodukcióra a nyelvi normák és az általános elméleti háttér tudatos ismeretében az adott idegen nyelven;
- törekszik a folyamatos önreflexióra, a saját beszédprodukciója elemzésére és értékelésére.

Önállóság és felelősség

- A hallgató felelősséget vállal saját teljesítményéért;
- feladatait autonóm módon elvégzi, képes teljesítményére megfelelően reflektálni.

### Oktatásmódszertan

Helyzetgyakorlatok, szimulációk, szituációk, idegen nyelvű beszédek tartása. Ezek kielemezése, és tár-sas/tanári/egyéni értékelés keretében adott visszajelzések.

### Tanulástámogató anyagok

- Materials in Hungarian and foreign languages to improve communication and presentations skills

# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

A hallgatók beszédprodukcióit közösen értékeljük különböző módokon (egyéni tanári értékelés, társas és csoportos értékelés). A félév során elkészítendő fő házi feladat: egy idegen nyelvű előadás/beszéd megtartása, melyet videóra rögzítünk, és prezentációs szempontból kielemezzük.

### Teljesítményértékelési módszerek

A hallgatók beszédprodukcióit közösen értékeljük különböző módokon (egyéni tanári értékelés, társas és csoportos értékelés). A félév során elkészítendő fő házi feladat: egy idegen nyelvű előadás/beszéd megtartása, melyet videóra rögzítünk, és prezentációs szempontból kielemezzük.

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- teljesítményértékelések: 100

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

- teljesítményértékelések: 0

### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

nem releváns

### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	95 - 100%
Jeles	89 - 94%
Jó	76 - 88%
Közepes	63-75%
Elégséges	50 - 62%
Elégtelen	50% alatt

### Javítás és pótlás

TVSZ szerint.

### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	14
félévközi készülés a gyakorlatokra	10
felkészülés a teljesítményértékelésekre	10
házi feladat elkészítése	14
kijelölt írásos tananyag önálló elsajátítása	12

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtestület véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2021.11.08-án. Érvényes 2021.11.08-tól.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

Prezentációs technikák (tervezés, történetmesélés, főbb üzenet(ek) átvitele, a célközönség szempontjainak figyelembe vétele, bevezető- és zárópanelek, valamint a kívánt hatások eléréséhez szükséges technikák alkalmazása, látványelemek, hanghordozás/intonáció, stb.), a ppt-prezentációk ismérvei, beszédszándék közvetítése, figyelem fenntartása – stratégiák, szituációs feladatok, helyes előadásmód, nyelvi normák tiszteletben tartása.

### További oktatók

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Külső tanszék vezetője hagyja jóvá.