



TANTÁRGYI ADATLAP

Írásbeli kommunikáció nyelvhelyesség anyanyelven

BMEGT60S152

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve

Írásbeli kommunikáció nyelvhelyesség anyanyelven

Azonosító

BMEGT60S152

A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	0
Gyakorlat	1
Laboratórium	0

Tanulmányi

teljesítményértékelés

(minőségértékelés)

típusa

félévközi

érdemjegy

Kreditszám

3

Tantárgyfelelős

Neve *Beosztása* *Email címe*

Hilóczki Ágnes nyelvtanár hiloczki.agnes@gtk.bme.hu

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Idegen Nyelvi Központ

A tantárgy weblapja

www.tfk.bme.hu

A tantárgy oktatásának nyelve

magyar / HU

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Közvetlen előkövetelmények

Erős none

Gyenge none

Párhuzamos none

Kizáró feltételek none

A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2021.11.24.) az 581046/15/2021 iktatószámon hozott határozatával, amely érvényes 2021.11.24-től.

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

A tantárgy célja az élő magyar nyelven belül a fordító szempontjából kiemelten fontos szófajtani, alaktani, mondat-tani, szövegtani nyelvészeti és nyelvhelyességi problémák bemutatása és elemzése, valamint a nyelvhelyességi és stilisztikai szabályok alkalmazása.

Tanulmányi eredmények

Tudás

1. • A hallgató ismeri anyanyelvének alapvető nyelvhelyességi és helyesírási szabályait;
2. • ismeri az érvelés fajtáit és módszereit.
3. • ismeri a magyar mondat szerkesztés és szövegalkotás sajátosságait;
4. • tisztában van a legfontosabb nyelvhelyességi normákkal.

Képesség

1. • A hallgató létre tud hozni jól strukturált, igényes és szabatos anyanyelvi szöveget;
2. • alkalmazni tudja a tanult helyesírási szabályokat;
3. • alkalmazni tudja a tanult érveléstechnikai elemeket;
4. • fel tudja mérni egy feladat idő- és energiaigényét;
5. • képes visszajelzéseket adni és elfogadni.

Attitűd

1. • Törekszik anyanyelvi ismereteinek folyamatos bővítésére;
2. • írásbeli munkáival kapcsolatban igényességre törekszik.

Önállóság és felelősség

1. • Az önállóan végrehajtandó feladatait autonóm módon elvégzi.

Oktatásmódszertan

Pár- és csoportmunka, önálló munka és frontális oktatás.

Tanulástámogató anyagok

- Written materials developed to help process the topics.

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

Rendszeres félévközi házi feladatok, nyelvhelyességi tesztek, félév végi írásbeli zárthelyi.

Teljesítményértékelési módszerek

Rendszeres félévközi házi feladatok, nyelvhelyességi tesztek, félév végi írásbeli zárthelyi.

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- teljesítményértékelések : 100

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

nem releváns

Érdemjegy-megállapítás

Jeles	95 - 100
Jeles	89 - 94
Jó	76 - 88
Közepes	63-75
Elégéséges	50 - 62
Elégtelen	50% alatt

Javítás és pótlás

TVSZ szerint

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	14
félévközi készülés a gyakorlatokra	14
felkészülés a teljesítményértékelésekre	15
házi feladat elkészítése	28
kijelölt írásos tananyag önálló elsajátítása	14
zárthelyire felkészülés	5

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtestület véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2021.11.08-án. Érvényes 2021.11.08-tól.

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

• Az anyanyelv nyelvtani szerkezetei • Az anyanyelv lexikai és idiomatikus szerkezetei • Az anyanyelv helyesírási konvenciói • Az anyanyelv írásbeli és tipográfiai konvenciói • Az anyanyelvben lezajlott változások • Anyanyelvi érveléstechnikai elemek • Anyanyelvi nyelvhelyességi szabályok • Feladatok idő- és energiaigényének felmérése • Visszajelzések adása és fogadása

További oktatók

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Külső tanszék vezetője hagyja jóvá.