



SUBJECT DATASHEET

WORKPLACE HEALTH PROMOTION

BMEGT52S150

I. SUBJECT DESCRIPTION

1. SUBJECT DATA

Subject name

WORKPLACE HEALTH PROMOTION

ID (subject code)

BMEGT52S150

Type of subject

contact lessons

Course types and lessons

<i>Type</i>	<i>Lessons</i>
Lecture	12
Practice	0
Laboratory	0

Type of assessment

exam

Number of credits

3

Subject Coordinator

<i>Name</i>	<i>Position</i>	<i>Contact details</i>
-------------	-----------------	------------------------

Dr. Kun Ágota	assistant professor	kun.agota@gtk.bme.hu
---------------	---------------------	----------------------

Educational organisational unit for the subject

Department of Ergonomics and Psychology

Subject website

<https://edu.gtk.bme.hu>

Language of the subject

magyar - HU

Curricular role of the subject, recommended number of terms

Programme: **Work and Organisational Psychologist 2010**

Subject Role: **Compulsory core material**

Recommended semester: **1**

Direct prerequisites

Strong None

Weak None

Parallel None

Exclusion None

Validity of the Subject Description

Approved by the Faculty Education Committee of Faculty of Economic and Social Sciences (Valid from: 06.09.2021.)

2. OBJECTIVES AND LEARNING OUTCOMES

Objectives

The aim of the course is to review the issues and topicality of occupational health promotion from a theoretical point of view, to take stock of typical health risk factors in the work environment, and to learn about the methods of preserving and improving occupational health supported by psychology. In addition to workplace health promotion, the most important issues of workplace and mental well-being will be discussed within the framework of the subject, as well as the topics of psychosocial risk assessment and workplace stress.

Academic results

Knowledge

1. They know the conceptual framework, theories, explanatory models of occupational health and health promotion, and their connections with workplace factors,
2. they are familiar with the basic methods of health promotion and occupational health promotion,
3. they are familiar with the theoretical framework, steps and methods that can be integrated into the development of occupational health promotion programs
4. they are familiar with the possible role and tasks of a work and organizational psychologist in the process of occupational health promotion.

Skills

1. They can independently plan, develop and implement occupational health promotion programs,
2. independently design and apply tools for assessing health, stress and well-being at work,
3. to define the content elements of workplace well-being programs, plan and implement a program,
4. independently develop measuring instruments and plan and conduct interviews, focus groups, workshops,
5. and to write a business offer, create a price plan for organizations.

Attitude

1. They are open to the acquisition, acquaintance and authentic transmission of professional knowledge in the field,
2. seek to integrate his psychological knowledge into practice,
3. consciously plan and build professional relationships,
4. strive to apply the acquired knowledge and acquired skills confidently and effectively in order to develop others;
5. authentically and ethically represent and cultivate the acquired theoretical and practical knowledge.

Independence and responsibility

1. They think constructively and solution-oriented using the acquired psychological knowledge, tools and practices,
2. they can to plan, develop and implement organizational programs with different content, applying the learned knowledge,
3. they use a systematic approach in its thinking, adapted to the organizational environment,
4. can take responsibility for the professional content of the programs their develop,
5. and cooperates with their fellow students in the group solution of mid-term tasks.

Teaching methodology

Lectures, written and oral communication, use of IT tools and techniques, interactive classroom and individual and group assignments.

Materials supporting learning

- Juhász, Á. (2002). Munkahelyi stressz, munkahelyi egészségfejlesztés. Oktatási segédanyag. Budapest: Munka- és szervezetpszichológia szakképzés. <http://www.munkahelyiegeszsegfejlesztes.hu/docs/doc2.pdf>
- Kapás, Zs. (2004): Egészséges munkavállaló a munkahelyen, OEFI, Budapest
- Ewles, L., Simnett, I. (1999): Egészségfejlesztés gyakorlati útmutató, Medicina Kiadó, Budapest
- Grossmann, R., Scala, K. (2004): Egészségfejlesztés és szervezetfejlesztés, JGYTF Kiadó, Szeged
- Helman, C. G. (1998): Kultúra, egészség és betegség. Melania Kiadó Kft., Budapest
- Európai Munkahelyi Biztonsági és Egészségvédelmi Ügynökség, 2007. Kutatás a munkahelyi stressz témájában. Összefoglaló egy európai felmérésről. https://osha.europa.eu/hu/node/7091/file_view
- A. Kun, 2013. Health, stress, well-being and positive affectivity. In: Soós Juliánna Katalin, Szerk.: Takács Ildikó Psychology. Budapest: Typotex Kiadó.

II. SUBJECT REQUIREMENTS

TESTING AND ASSESSMENT OF LEARNING PERFORMANCE

General Rules

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése projekt dolgozat értékelésével történik.

Performance assessment methods

A. Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: 1. Részteljesítmény értékelés (házi feladat): a tantárgyi tudás, képesség, attitűd, valamint önállóság és felelősség típusú kompetenciaelemeinek komplex értékelési módja, melynek megjelenési formája a kiscsoportosan készített gyakorlati feladat; a feladat tartalmát, követelményeit, beadási határidejét értékelési módját az oktató határozza meg. 2. Összegző teljesítményértékelés: zárthelyi dolgozat – a félév során tárgyalt témakörök ismereteinek számonkérése, a tudás tesztelése.

Percentage of performance assessments, conducted during the study period, within the rating

- Részteljesítmény értékelés (házi feladat): 50%
- Összegző teljesítmény értékelés (zh): 50%
- összesen: 100%

Percentage of exam elements within the rating

Conditions for obtaining a signature, validity of the signature

Issuing grades

Excellent	
Very good	85–100
Good	70–85
Satisfactory	55–70
Pass	40–55
Fail	< 40

Retake and late completion

1) A zárthelyi dolgozat a szorgalmi időszak utolsó hetében tartott pótló ZH és a pótlási héten tartott pótpótló ZH alkalommal pótolható. 2) A házi feladat – szabályzatban meghatározott díj megfizetése mellett – késedelmesen a pótlási időszak utolsó napján 16:00 óráig adható be vagy elektronikus formában 23:59-ig küldhető meg. 3) A beadott és elfogadott házi feladat a 2) pontban megadott határidőig és módon díjmentesen javítható. 4) Az összegző tanulmányi teljesítményértékelés a pótlási időszakban – első alkalommal – díjmentesen pótolható vagy javítható. Javítás esetén a korábbi és az új eredmény közül a hallgató számára kedvezőbbet vesszük figyelembe. 5) Amennyiben az 4) pont szerinti pótlással sem tud a hallgató elégtelentől különböző érdemjegyet szerezni, úgy – szabályzatban meghatározott díj megfizetése mellett – második alkalommal, összevont formában ismételt kísérletet tehet a sikertelen első pótlás javítására.

Coursework required for the completion of the subject

12
50
20
8
90

Approval and validity of subject requirements

Pre-2017, next review September 2021.

III. COURSE CURRICULUM

THEMATIC UNITS AND FURTHER DETAILS

Topics covered during the term

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 Az egészségfejlesztés története, értelmezése, fogalmi rendszere és stratégiája. Az egészségfejlesztés helye a munkával összefüggésben.
- 2 A munkahelyi egészségfejlesztés alapja, az egészségfejlesztési stratégia helye a munkahelyen. Az egészségfejlesztés alapelvei a munkahelyeken.
- 3 Az egészséget befolyásoló munkahelyi faktorok feltárása, munkahelyi egészségtérkép, állapot felvázolása. Az egészség-esélyegyenlőség kérdése a munkahelyen.
- 4 Munkahelyi egészségfejlesztési programok kialakítása, tartalma, módszerei, eszközei.
- 5 A munkapszichológus szerepe, eszközei az egészségfejlesztésben.
- 6 A sikeres programok feltételei és sikerkritériumai. Legjobb gyakorlatok, esettanulmányok.
- 7 A pszichés jóllét fogalma, értelmezése, megközelítései. A jóllét dinamikus és interaktív modelljei. A jóllét fogalma más fogalmakhoz képest (jóllét, elégedettség, boldogság, életminőség, stb.). A szubjektív jóllét megközelítésének nézőpontjai. A PERMA modell.
- 8 A munkahelyi jóllét értelmezésének lehetőségei, magyarázó modelljei. A munkahelyi jóllét területei és az azt megalapozó tényezők. A jóllétet fokozó megközelítések és módszerek. Munkahelyi jóllét programok kialakításának lépései, tartalmi elemei és módszerei.
- 9 Szervezeti jóllét. A szervezeti jóllét és a kultúra kapcsolata. Gondoskodó kultúra, gondoskodó vezető. A szervezeti jóllét növelésének lehetséges megközelítései, gyakorlata, eszközei. Szervezeti jóllétet célzó programok kialakításának alapjai.

Additional lecturers

Approval and validity of subject requirements