



TANTÁRGYI ADATLAP SUBJECT DATASHEET

LEADERSHIP PSYCHOLOGY IN PRACTICE

BMEGT52MS01

I. COURSE DESCRIPTION

1. SUBJECT DATA

Course name

LEADERSHIP PSYCHOLOGY IN PRACTICE

Course code

BMEGT52MS01

Course type

contact lessons

Kurzustípusok és óraszámok

<i>Type</i>	<i>Lessons</i>
Lecture	2
Practice	0
Laboratory	0

Type of assessment

mid-term
grade

Number of credits

2

Course leader

<i>Name</i>	<i>Position</i>	<i>Email address</i>
Dr. Szijjártó Linda	assistant professor	szijjarto.linda@gtk.bme.hu

Organizational unit for the subject

Department of Ergonomics and Psychology

Subject website

<https://edu.gtk.bme.hu>

Language of teaching

magyar - HU

Curriculum role of the subject, recommended semester

Pre-requisites

strong Nincs

weak Nincs

paralell Nincs

exclusive Nincs

1.13 A tantárgyleírás érvényessége / Validity of the Subject Description

Pre-2017, next review September 2021.

Pre-2017, next review September 2021.

2. OBJECTIVES AND LEARNING OUTCOMES

Objectives

The main aim of the course is to give students an insight into the developmental process of becoming a leader, to get to know the specific challenges and tasks related to leadership, with the help of a practical perspective that explores not only the theories but also the practical side of leadership.

Learning outcomes

Knowledge

1. Knows current leadership psychology trends
2. Knows the growth mindset theory and its applicability to managerial work
3. Knows the sources of stressors related to the leadership role and the stressmanagement options
4. Knows the practical solutions related to group cohesion
5. Knows the characteristics of toxic leadership and its mechanism
6. Knows the role of emotional intelligence in leadership
7. Knows practical tools to increase managerial effectiveness

Ability

1. Ability to schedule time efficiently
2. Ability to meet deadlines.
3. Able to identify the reasons of success and failure in a performance situation
4. Able to understand the relationship between the professional literature, theories and their practical applicability

Attitude

1. Collaborative with the lecturer and students to expand knowledge
2. Open to new perspectives
3. Demonstrates an empathetic attitude when working with others
4. Strives for self-reflexion
5. Needs feedback on work

Autonomy and responsibility

1. Carries out the evaluation and analysis of tasks and research work related to a given topic independently
2. Openly accepts objective critical remarks
3. Takes responsibility for the own work

Methodology of teaching

Filling in psychological questionnaires, processing and discussing tasks related to psychological topics in group work, formulating critical thoughts, conducting research on a given topic and independently presenting the related opinion in the form of a video.

Materials supporting learning

- Simon Sinek: A jó vezetők esznek utolsónak
- Belbin, M.: A team, avagy az együttműködő csoport
- Gary Chapman: A munkahelyi elismerés 5 nyelve
- John C. Maxwell: A vezető 21 nélkülözhetetlen tulajdonsága
- Patrick Lencioni: Kell egy csapat
- Stanley McChrystal: Csapatok csapata
- Klein Sándor: Vezetés- és szervezetpszichológia

II. SUBJECT REQUIREMENTS

TESTING AND ASSESSMENT OF LEARNING PERFORMANCE

General Rules

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése írásbeli anyag (házi feladat) készítése előre megadott pedagógiai pszichológia témákból vagy esettanulmány készítése megadott módszerek alkalmazásával. Írásbeli szabadon választott pszichológiai téma szakirodalmának összegzése alapján, csoport előtt történő szóbeli prezentáció (ppt vagy prezi formátumban).

Performance evaluation methods

A. Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: A. Részteljesítmény-értékelés (aktív részvétel): a tantárgy tudás, képesség, attitűd, valamint önállóság és felelősség típusú kompetenciaelemeinek egyszerűsített értékelési módja, melynek megjelenési formája a felkészült megjelenés és tevékeny részvétel az interaktív előadások és a kiscsoportos gyakorlatok folyamatában. B. Részteljesítmény-értékelés (házi feladat): online feladat, amelynek során a hallgató önállóan végez a megadott témában a tárgyhoz kapcsolódó kutatómunkát C. Elméleti összefoglaló dolgozat: előre megadott témák közül szabadon választva a hallgató által előkészített vezetőfejlesztési képzési terv kidolgozása, melynek megjelenési formája az egyénileg készített házi feladat. A házi feladat tartalmát, követelményeit, beadási határidejét értékelési módját a tárgyfelelős határozza meg.

Proportion of performance evaluations performed during the diligence period in the rating

- aktív részvétel: 50%
- házi feladat/online feladat: 25%
- házidolgozat: 25%
- összesen: 100%

Proportion of examination elements in the rating

- :

The condition for obtaining the signature, validity of the signature

Grading

Excellent	> 95
Very good	85–95
Good	75–84
Satisfactory	65–74
Pass	50–64
Fail	< 50

Correction and retake

1) A házi feladat – szabályzatban meghatározott díj megfizetése mellett – késedelmesen a pótlási időszak utolsó napján 16:00 óráig adható be vagy elektronikus formában 23:59-ig küldhető meg. 3.6 A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

Study work required to complete the course

14
26
20
60

Approval and validity of subject requirements

III. COURSE CURRICULUM

THEMATIC UNITS AND FURTHER DETAILS

Topics discussed during the semester

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 ömlesztett
- 2 A vezetőfejlesztő képzések kapcsolata a vezetői kompetenciákkal: A hatékony vezetéshez kapcsolódó kompetenciák; Szervezeti kompetencia modellek összehangolása a képzési programmal
- 3 A képzési koncepció: Az analízis fázisához kapcsolódó eszközök és módszerek bemutatása; Képzési cél definiálása, KPI-ok meghatározása; A koncepció tervezése, kommunikációjának alapjai
- 4 A képzés tervezése: Fejlesztési stratégia kidolgozása; Képzési „brand” kialakítása; Elköteleződés kialakítása a szervezetben
- 5 A gyakorlati program felépítése, kialakítása: A vezetőfejlesztéshez kapcsolódó gyakorlati eszközök és módszerek illesztése a képzési célokhoz és a kompetenciamodellhez
- 6 Megvalósítás és visszamérés: Tréneri kompetenciák a megvalósításhoz illesztve; A tréningcélok visszamérésére szolgáló eszközök; Follow- up eszközök bemutatása

Lecturers participating in teaching

Approval and validity of subject requirements