



# TANTÁRGYI ADATLAP

**ÜZLETI JOG I.**

**BMEGT55A100**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

ÜZLETI JOG I.

### Azonosító

BMEGT55A100

### A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	2
Gyakorlat	0
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés

(minőségértékelés)

### típusa

vizsgaérdemjegy

### Kreditszám

3

### Tantárgyfelelős

<i>Neve</i>	<i>Beosztása</i>	<i>Email címe</i>
-------------	------------------	-------------------

Dr. Mezei Kitti	egyetemi adjunktus	mezei.kitti@gtk.bme.hu
-----------------	--------------------	------------------------

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Üzleti Jog Tanszék

### A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

### A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: **Gazdálkodási és menedzsment alapszak 2021/22/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **5**

---

Szak: **Kommunikáció és médiatudomány alapszak - kötelező tárgyak 2018-tól**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **5**

---

Szak: **Műszaki menedzser alapszak 2015/16/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **5**

---

Szak: **Műszaki menedzser alapszak 2017/18/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **5**

---

Szak: **Nemzetközi gazdálkodás alapszak 2018/19/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **5**

---

Szak: **Nemzetközi gazdálkodás alapszak 2020/21/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **5**

---

Szak: **Pénzügy és számvitel alapszak 2019/20/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **5**

---

Szak: **Gazdálkodási és menedzsment alapszak 2018/19/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **5**

---

### Közvetlen előkövetelmények

*Erős* Nincs/None

*Gyenge* Nincs/None

*Párhuzamos* Nincs/None

*Kizáró feltételek* Nincs/None

**A tantárgyleírás érvényessége**

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2022.10.26.) az 580768/11/2022 iktatószámon hozott határozatával, amely érvényes 2022.10.26-tól.

## 2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

### Célkitűzések

A tárgy célja a gazdaság működésével kapcsolatos alapvető jogi összefüggések megismerése. Az üzleti jog témakör feldolgozása lehetőséget ad annak vizsgálatára, hogy a jog, mint társadalmi szabályozó alrendszer működése mögött milyen (szak)politikai, gazdasági motivációk azonosíthatók, valamint, hogy eszközeinek megválasztása milyen következményekkel jár. A tantárgy kitér az üzleti élettel kapcsolatos jogterületek alkotmányos megalapozottságára, a piacgazdasági létből következő szabályozási várakozásokra és megoldási lehetőségekre. Azonosítja azokat a szereplőket, illetve azokat a jogilag releváns magatartásokat, és jelenségeket, amelyeknek szerepe van a gazdaság működésében. Mivel az üzleti jog folyamatosan formálódik, a témakör lehetőséget kínál a szabályozási folyamat modellezésére. A témakör feldolgozása tevékenységcentrikus keretben, interaktív gyakorlatok formájában, elsősorban magyar nyelvű forrásokra építve zajlik.

### Tanulmányi eredmények

#### Tudás

1. Tisztában van a jogi szabályozás társadalmi és gazdasági funkcióival.
2. Tisztában van az üzleti életet befolyásoló főbb jogterületek alapvető funkcióival.
3. Ismeri az üzleti életet befolyásoló jogterületek szakpolitikai, gazdasági, üzleti mechanizmusokban megragadható főbb sajátosságait.
4. Ismeri és főbb jellemzőivel jellemzi azokat a gazdasági szereplőket, akik a gazdaság működésében részt vesznek.
5. Ismeri azokat a szerződési alapelveket és a szerződéskötés folyamatait, amelyek az üzleti életben meghatározó jelentőséggel bírnak.
6. Tisztában van a főbb szerződéstípusok alapvető sajátosságaival.
7. Ismeri az elektronikus szerződéskötés alapvető szabályait.

#### Képesség

1. Képes a gyakorlatban az üzleti élet szabályozásainak megfelelő értelmezésére, elhelyezésére.
2. Képes jogi és gazdasági szempontból elemezni az egyes gazdasági szereplők szerepét, motivációit, tevékenységét.
3. Képes a kritikai gondolkodásra.

#### Attitűd

1. Megfelelően tudatos a gazdaság jogi szabályozásának értékelése során, sokféle forrásból tájékozódik, tudatosan keresi az alternatív megoldásokat.
2. Nyitott a gazdaság jogi szabályozásáról való gondolkodás során az önreflexióra, a kritikai befogadásra, a kritikai gondolkodásra.
3. Elfogadja a szabályozás kiindulópontjaként az alapjogi és magánjogi sztemderdek és követelmények érvényesülését.

#### Önállóság és felelősség

1. -

### Oktatásmódszertan

#### előadások

### Tanulástámogató anyagok

- Előadási anyagok, tankönyv, folyóiratcikkek, esetlegesen policy dokumentumok.
- Kötelező irodalom a tanuláshoz felhasználható az előadásokon bemutatott slide show, amely a tantárgy adatlapjáról letölthető.
- Bodzási – Grad-Gyenge – Pázmándi (szerk.): Gazdasági Civiljog c. tankönyv (szerkesztette: dr. Lehoczki Zsófia, lektorálta: dr. Sárközy Tamás)

# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése félév végi, a vizsgaidőszak során teljesítendő írásbeli vizsga alapján történik. A tantárgy teljesítéséhez szükséges a vizsgadolgozat legalább 50% teljesítése. Az aláírás feltétele a magyar nyelvű kurzusokon a hallgatók számára a Moodle-ben heti rendszerességgel, az adott témához kapcsolódóan rendelkezésre bocsátott önellenőrző kérdések megválaszolása, valamint a foglalkozások 70%-án való részvétel.

### Teljesítményértékelési módszerek

A. A tárgy teljesítményértékelésének részletes leírása: Félév végi írásbeli vizsga: a tudás, képesség típusú kompetenciaelemeknek komplex, írásos értékelési módja írásbeli dolgozat formájában, a dolgozat állhat tesztkérdésekből, melyek az egyes fogalmak értelmezését és az azok közötti összefüggések felismerését; esszékérdésekből, melyek a lexikális tudást, valamint a szintetizáló képességet vizsgálják; a rendelkezésre álló munkaidő 60 perc.

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

- **összegző tanulmányi teljesítményértékelés:** 100

### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Az aláírás feltétele a magyar nyelvű kurzusokon a hallgatók számára a Moodle-ben heti rendszerességgel, az adott témához kapcsolódóan rendelkezésre bocsátott önellenőrző kérdések megválaszolása, valamint a foglalkozások 70%-án való rész

### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	91
Jeles	85–90
Jó	76–84
Közepes	64–75
Elégséges	50–63
Elégtelen	< 50

### Javítás és pótlás

1) A vizsgadolgozat javítása a TVSZ szerinti határidőben történik és a Neptunon keresztül kerül hivatalos közlésre. A Tanszék a tesztekbe való betekintés időpontját esetileg, a következő vizsgára jelentkezés határidejére tekintettel teszi közzé. 2) A vizsgán szerzett jegy javítására a TVSZ szerint van lehetőség. 3) A vizsgaidőszakban a TVSZ-nek megfelelő számú vizsgaalkalom meghirdetésére kerül sor. Javasolt az utolsó előtti vizsgaidőpontban az első vizsga megkísérlése.

### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	28
vizsgafelkészülés	52
önellenőrző kérdések megválaszolása	10
összesen	90

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőt véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2022.10.10-én. Érvényes 2022.10.10-től.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő témakörökből áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- I. A. Bevezetés a jogba. Jog, társadalmi normák – általános bevezetés a jogba. B. Bevezetés a jogba. Jogi gazdaságtörténet – a gazdaság jogi szabályozásának hatásai. C. Bevezetés a jogba. Jogi normatan – az üzleti életben jelentős normák sajátosságai. II. A. Jogi személyek. Az üzleti élet szerelői, a személyek joga: természetes és jogi személyek. II. B. Jogi személyek. A jogi személyekre vonatkozó általános szabályok. II. C. Jogi személyek. A gazdasági társasági formát megelőző gazdasági tevékenységek jogi keretei. II. D. Jogi személyek. Gazdasági társaságok 1. kft., bt. II. E. Jogi személyek. Gazdasági társaságok 2. kft., rt. II. F. Jogi személyek. A fizetéseképtelenség kezelésének jogi módjai. II. G. Jogi személyek. Civil szervezetek és szerepük a gazdaságban. III. A. Szerződési jog. A szerződéskötés folyamata. III. B. Szerződési jog. A gazdasági élet alapvető szerződési viszonyai. III. C. Szerződési jog. Az elektronikus szerződéskötés sajátosságai. Összefoglalás, konzultáció.

### További oktatók

Dr. habil. Grad-Gyenge Anikó egyetemi docens [grad-gyenge.aniko@gtk.bme.hu](mailto:grad-gyenge.aniko@gtk.bme.hu)

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Üzleti Jog Tanszék vezetője hagyja jóvá.