SUBJECT DATASHEET

MANAGERIAL ACCOUNTING AND CONTROLLING

BMEGT35ML54

I. SUBJECT DESCRIPTION

1. SUBJECT DATA

Subject name
MANAGERIAL ACCOUNTING AND CONTROLLING

ID (subject code) BMEGT35ML54

Type of subject
contact lessons

Course types and lessons

Type	*Lessons*
Lecture	2
Practice	0
Laboratory	0

Type of assessment
exam grade

Number of credits
5

Subject Coordinator

Name	*Position*	*Contact details*
Dr. Böcskei Elvira	associate professor	bocskei@finance.bme.hu

Educational organisational unit for the subject
Department of Finance

Subject website
https://edu.gtk.bme.hu

Language of the subject
magyar - HU

Curricular role of the subject, recommended number of terms
Programme: **Master of Business Administration MSc from 2017/18 Term 1**
Subject Role: **Compulsory for the specialisation**
Recommended semester: **3**

Programme: **Master of Business Administration MSc from 2018/19 Term 1**
Subject Role: **Compulsory for the specialisation**
Recommended semester: **4**

Direct prerequisites

Strong	None
Weak	None
Parallel	None
Exclusion	None

Validity of the Subject Description
Approved by the Faculty Board of Economic and Social Science on the 580.417/2/2018 (Agenda 2.) registration number that is valid from 01.09.2018.

2. OBJECTIVES AND LEARNING OUTCOMES

Objectives

The aim of teaching the subject is to enable the students to contribute to the improvement of the short-term and long-term profitability of the business company as effectively as possible, having the knowledge of the cost management acquired during the course. Within the framework of the course, students get acquainted with the analysis of direct and indirect costs, the optimal product composition, the analysis of the income statement, the examination of the brake-even point, margin, business planning and the performance indicators. The specific aim of the course is to acquire a level of profciency that is suitable for making managerial decisions by providing methodological knowledge - and reviving previous knowledge.

Academic results

Knowledge

1. cost management methods;
2. rules for costing;
3. calculation procedures;
4. cost accounting options;
5. the relationship between cost accounting and the income statement;
6. controlling aspects of cost analysis;
7. indicator systems for the analysis of the company's income and financial situation;

Skills

1. to plan, organize and carry out independent learning;
2. to understand and process the literature sources on the topic;
3. to recognize the connections behind corporate accounting and financial decisions;
4. perform calculations to support decision making.

Attitude

1. is open to learning about and adapting innovations in the field of accounting;
2. collaborates with the instructor and fellow students during learning;
3. enriches his knowledge and is informed;
4. use the opportunities offered by ICT tools.

Independence and responsibility

1. open to accepting well-founded critical remarks;
2. collaborates with fellow students in solving tasks during learning;
3. is able to make independent decisions;
4. is able to make informed judgments in accounting and financial decisions;
5. understands the weight and significance of responsibility, can assess the consequences of decisions.

Teaching methodology

Lectures and written communication, use of ICT tools and techniques.

Materials supporting learning

- Dr. Bosnyák János - Dr. Gyenge Magdolna - Dr. Pavlik Lívia - dr. Székács Péterné: Vezetői számvitel Bu-dapest, Saldo Pénzügyi Tanácsadó és Informatikai Zrt., 2010.
- Larry M. Walther – Christopher J. Skousen: Managerial and Cost Accounting 2009.

II. SUBJECT REQUIREMENTS

TESTING AND ASSESSMENT OF LEARNING PERFORMANCE

General Rules

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése az évközi írásbeli teljesítménymérés (összegző tanulmányi teljesítményértékelés),
és a házi feladatok alapján történik. A tárgy vizsgával zárul.

Performance assessment methods

A. Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: - Részteljesítmény értékelés (opcionálisan megírandó egy ZH): A ZH megírása opcionális, az összteljesítmény értékelésekor a ZH beszámításra kerül. Amennyiben az évközi ZH-t a hallgató nem írja meg, vagy 40 százalék alatt teljesíti, ez esetben csak a vizsgaidőszakban teljesített írásbeli vizsga alapján történik az értékelés.
A tárgyi tudás és képesség kompetenciaelemeinek értékelése, írásos formában történik. A dolgozat a megszerzett ismeretek alkalmazására
helyezi a hangsúlyt, mindamellett az elmélet számonkérése is szerepet kap. Az értékelés alapjául szolgáló tananyagrészt a tantárgy előadója határozza meg. A rendelkezésre álló munkaidő 90 perc. - Részteljesítmény értékelés (opcionális beadandó feladat): A tantárgyi tudás, képesség, attitűd, valamint önállóság és felelősség típusú kompetenciaelemeinek komplex értékelési módja, melynek megjelenési formája az egyénileg készített házi feladat; a házi feladat tartalmát, követelményeit, beadási határidejét értékelési módját az oktató határozza meg. B. Vizsgaidőszakban végzett teljesítményértékelések Félév végi írásbeli vizsga: A vizsga: 90 perc 100 pont.

Percentage of performance assessments, conducted during the study period, within the rating

- **Opcionálisan a ZH eredménye alapján**: 50%
- **Opcionálisan beadandó feladat**: + 10 pont az elért pontokhoz hozzáadódik (az eredményt javíthatja)

Percentage of exam elements within the rating

- **Év végi írásbeli vizsga**: 100%
- **A félévközi ZH eredményének beszámítása esetén a félév végi írásbeli vizsga** : 50%

Conditions for obtaining a signature, validity of the signature

Az aláírás megszerzésének a TVSZ-ben rögzített általános szabályokon túl nincs feltétele. A megszerzett aláírás a TVSZ szerinti időtartamig
érvényes.

Issuing grades

Excellent	90
Very good	80–90
Good	70–80
Satisfactory	60–70
Pass	40–60
Fail	40

Retake and late completion

Az egyes évközi teljesítményértékelésekhez nem tartozik egyenkénti minimumkövetelmény, ezért egyenkénti pótlásuk nem lehetséges.

Coursework required for the completion of the subject

részvétel a kontakt tanórákon	14×2 = 28
vizsgafelkészülés	122
összesen	150

Approval and validity of subject requirements

III. COURSE CURRICULUM

THEMATIC UNITS AND FURTHER DETAILS

Topics covered during the term

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett
kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

1 -

2 A vezetői számvitel története. A vezetői számvitel és a vállalati stratégia kapcsolata. Operatív és stratégiai kontrolling (Dr. Nemeslaki András)

3 Fogalmak meghatározása, költség, ráfordítás, kiadás. Költségek csoportosítása: a pénzügyi és a vezetői számvitel elvárásai szerint

4 Költséggazdálkodás. Költséggazdálkodás módszerei.

5 Az önköltségszámítás fogalma. Önköltségszámítás fajtái, kalkulációs eljárások (elő, közbenső, utókalkuláció), módszere (osztókalkuláció, pótlékoló, normatív, vegyes kalkuláció). (Dr. Böcskei Elvira)

6 A költségek elszámolásának lehetőségei. Költségnemek szerinti csoportosítás (összköltség eljárás módszere). Termelési költségek csoportosítása (forgalmi költségeljárás módszere). (Dr. Böcskei Elvira)

7 ZH

8 Költségtervezés. Esettanulmány: operatív költségtervezési modell bemutatása

9 Költségelemzés. Összehasonlító viszonyszámok a költségelemzésben.

10 Költségelszámolás és az eredménykimutatás összefüggései. Optimális termékösszetételtől a fedezeti összeg változására ható tényezők vizsgálatáig (Dr. Böcskei Elvira)

11 Vezetői döntéshozatal a költségelszámolásban. Esettanulmány: a fedezeti összeg változására ható tényezők vizsgálata. (Dr. Böcskei Elvira)

12 Menedzsment controll: a költségek elemzésének controlling szempontú aspektusai. (Dr. Nemeslaki András)

13 Teljesítménymutatók, a KPI-ok, a BSC vezetői információs rendszerekben. (Dr. Nemeslaki András)

14 A vállalkozás jövedelmi és vagyoni helyzetének elemzése, vizsgálata. Mutatószámrendszerek. (Dr. Böcskei Elvira)

15 Póthét

Additional lecturers

Dr. Böcskei Elvira course leader . bocskei@finance.bme.hu

Prof. Dr. Nemeslaki András . nemeslaki@finance.bme.hu

Dr. Majoros György

Approval and validity of subject requirements