



**TANTÁRGYI ADATLAP**

**KOMMUNIKÁCIÓS KÉSZSÉGFEJLESZTÉS**

**BMEGT52M102**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

KOMMUNIKÁCIÓS KÉSZSÉGFEJLESZTÉS

### Azonosító

BMEGT52M102

### A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	0
Gyakorlat	2
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés  
(minőségértékelés)

### típusa

félévközi  
érdemjegy

### Kreditszám

2

### Tantárgyfelelős

*Neve* *Beosztása* *Email címe*

Dr. Kun Ágota egyetemi adjunktus kun.agota@gtk.bme.hu

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Ergonómia és Pszichológia Tanszék

### A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

### A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: **Pszichológia mesterszak - Munka és szervezetpszichológia specializáció 2020/21/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **1**

---

Szak: **Pszichológia mesterszak - Kognitív pszichológia specializáció 2020/21/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **1**

### Közvetlen előkövetelmények

*Erős* Nincs

*Gyenge* Nincs

*Párhuzamos* Nincs

*Kizáró feltételek* Nincs

### A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa 2020. május 27-én, érvényes 2020. szept. 1-től.

## 2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

### Célkitűzések

A tantárgy célja egyrészt, hogy tapasztalati tanulás révén a hallgatók ön- és társismerete magasabb szintre emelkedjen, másrészt, hogy tréning keretek között, interaktív eszközökkel az évfolyam hallgatói közötti kapcsolat kialakítását elősegítsük, harmadsorban, hogy a mesterképzés hallgatói minél több információhoz jussanak a képzés tartamáról, jellegéről és a jövőbeni lehetőségeikről.

### Tanulmányi eredmények

#### Tudás

1. A hallgató magasabb szintű tudást ér el önmaga és társai jellemzőiben, működésmódjában.
2. A hallgató szakmai tudása bővül a csoportműködési jellemzőkről.
3. A hallgató megismeri a mesterképzés tartalmi elemeit, az elsajátítandó kompetenciák alkalmazásának lehetőségeit a munka- és szervezetszociológusi szakmán, valamint a társszakmákon belül.

#### Képesség

1. A hallgató képes megfelelően kezelni önmagával és társaival kapcsolatos jellemzőket.
2. A hallgató képes a csoportdinamikai jellemzők értelmezésére és kezelésére.
3. A hallgató képes a készségfejlesztéssel összefüggésben önálló gyakorlati megoldásokat kidolgozni.

#### Attitűd

1. Nyitott, elfogulatlan és elfogadó a társai és a sokszínűségi jellemzők iránt.
2. Tiszteletben tartja a sajátjától eltérő nézeteket, véleményeket és személyiségbeli jellemzőket.
3. Készségesen együttműködik csoporthelyzetben.
4. Igénye van az önismeretre és önmaga folyamatos fejlesztésére.

#### Önállóság és felelősség

1. Nyitottan fogadja a megalapozott kritikai észrevételeket,
2. a csoport részeként együttműködik hallgatótársaival a feladatok megoldásában,
3. gondolkodásában a kritikus megközelítést alkalmazza, és gondolatait, kritikai észrevételeit interaktív formában megosztja hallgatótársaival, oktatójával.

### Oktatásmódszertan

Interaktív gyakorlati feladatok, egyéni és csoportmunka, outdoor program.

### Tanulástámogató anyagok

- Rudas, J. (2007). Delphi örökösei. Önismereti csoportok – elmélet, módszer, gyakorlat. Budapest: Lélekben Otthon Kiadó.
- Rudas, J. (2011). Javne örökösei. Fejlesztő tréningcsoportok – elvek, módszerek, gyakorlatsomagok. Budapest: Oriold és Társai Kiadó.
- Előadásanyagok letölthetők a tanszéki oktatástámogató portálról (<https://edu.gtk.bme.hu/>) – Lecture material downloadable from the learning portal (<http://edu.gtk.bme.hu/>)

# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése egy évközi írásbeli dolgozat alapján történik.

### Teljesítményértékelési módszerek

A. Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: Összegző tanulmányi teljesítményértékelés: tréningbeszámoló elkészítése. Az egyéni dolgozat alapvetően a tapasztalati, személyes és csoportos élmények reflexiójára irányul. Az értékelés alapjául szolgáló dolgozat elkészítéséhez a szempontokat, a feldolgozandó háttéranyagokat és a formai követelményeket a tantárgy előadója határozza meg. A dolgozatot a hallgatóknak elektronikusan, a kurzus Moodle felületére kell feltölteniük a megadott határidőig.

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- írásbeli dolgozat (tréningbeszámoló): 100%
- összesen: 100%

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

- :

### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	
Jeles	85–100
Jó	71–84
Közepes	55–70
Elégséges	40–54
Elégtelen	< 40

### Javítás és pótlás

1) Az évközi dolgozat javítására, pótlására a pótlási időszakban van lehetőség. Első alkalommal – díjmentesen pótolható vagy javítható. 2) Az évközi dolgozat javítása esetén a korábbi és az új eredmény közül a későbbi eredményt vesszük figyelembe. 3) Amennyiben az 1) pont szerinti pótlással sem tud a hallgató elégtelentől különböző érdemjegyet szerezni, úgy – szabályzatban meghatározott díj megfizetése mellett – második alkalommal, ismételt kísérletet tehet a sikertelen első pótlás javítására.

### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	14
egyéni dolgozat elkészítése	
háttéranyagok feldolgozása a dolgozathoz	
összesen	

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtestület véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2020. május 27-án, érvényes 2020. szeptember 1-től.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 Egyéni, önismeretet célzó gyakorlatok.
- 2 Csoportos prezentációk.
- 3 Csoportos, interaktív, gyakorlati, készségfejlesztő gyakorlatok.
- 4 Kerekasztal beszélgetés a munka- és szervezetpszichológia szakmáról az oktatókkal.
- 5 Outdoor, készségfejlesztő tréninggyakorlatok.

### További oktatók

Gadanecz Péte tanársegéd gadanecz.peter@gtk.bme.hu  
Takács Veronika tanársegéd takacs.veronika@gtk.bme.hu  
Geszten Dalma tanársegéd geszten.dalma@gtk.bme.hu  
Nagy Eszter tanársegéd nagy.eszter@gtk.bme.hu

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Ergonómia és Pszichológia Tanszék vezetője hagyja jóvá.