TANTÁRGYI ADATLAP

KOMMUNIKÁCIÓS KÉSZSÉGFEJLESZTÉS

BMEGT52M102

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve
KOMMUNIKÁCIÓS KÉSZSÉGFEJLESZTÉS

Azonosító	BMEGT52M102

A tantárgy jellege
kontaktórás tanegység

Kurzustípusok és óraszámok

Típus	*óraszám*
Előadás	0
Gyakorlat	2
Laboratórium	0

Tanulmányi teljesítményértékelés (minőségértékelés) típusa
félévközi érdemjegy

Kreditszám
2

Tantárgyfelelős

Neve	*Beosztása*	*Email címe*
Dr. Kun Ágota	egyetemi adjunktus	kun.agota@gtk.bme.hu

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység
Ergonómia és Pszichológia Tanszék

A tantárgy weblapja
https://edu.gtk.bme.hu

A tantárgy oktatásának nyelve
magyar - HU

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve
Szak: **Pszichológia mesterszak - Munka és szervezetpszichológia specializáció 2020/21/1 félévtől**
Tantárgy szerepe: **Kötelező**
Ajánlott félév: **1**

Szak: **Pszichológia mesterszak - Kognitív pszichológia specializáció 2020/21/1 félévtől**
Tantárgy szerepe: **Kötelező**
Ajánlott félév: **1**

Közvetlen előkövetelmények

Erős	Nincs
Gyenge	Nincs
Párhuzamos	Nincs
Kizáró feltételek	Nincs

A tantárgyleírás érvényessége
Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa 2020. május 27-én, érvényes 2020. szept. 1-től.

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

A tantárgy célja egyrészt, hogy tapasztalati tanulás révén a hallgatók ön- és társismerete magasabb szintre emelkedjen, másrészt, hogy tréning keretek között, interaktív eszközökkel az évfolyam hallgatói közötti kapcsolat kialakítását elősegítsük, harmadsorban, hogy a mesterképzés hallgatói minél több információhoz jussanak a képzés tartamáról, jellegéről és a jövőbeni lehetőségeikről.

Tanulmányi eredmények

Tudás

1. A hallgató magasabb szintű tudást ér el önmaga és társai jellemzőiben, működésmódjában.
2. A hallgató szakmai tudása bővül a csoportműködési jellemzőkről.
3. A hallgató megismeri a mesterképzés tartalmi elmeit, az elsajátítandó kompetenciák alkalmazásának lehetőségeit a munka- és szervezetpszichológusi szakmán, valamint a társszakmákon belül.

Képesség

1. A hallgató képes megfelelően kezelni önmagával és társaival kapcsolatos jellemzőket.
2. A hallgató képes a csoportdinamikai jellemzők értelmezésére és kezelésére.
3. A hallgató képes a készségfejlesztéssel összefüggésben önálló gyakorlati megoldásokat kidolgozni.

Attitűd

1. Nyitott, elfogulatlan és elfogadó a társai és a sokszínűségi jellemzők iránt.
2. Tiszteletben tartja a sajátjától eltérő nézeteket, véleményeket és személyiségbeli jellemzőket.
3. Készségesen együttműködik csoporthelyzetben.
4. Igénye van az önismeretre és önmaga folyamatos fejlesztésére.

Önállóság és felelősség

1. Nyitottan fogadja a megalapozott kritikai észrevételeket,
2. a csoport részeként együttműködik hallgatótársaival a feladatok megoldásában,
3. gondolkodásában a kritikus megközelítést alkalmazza, és gondolatait, kritikai észrevételeit interaktív formában megosztja hallgatótársaival, oktatójával.

Oktatásmódszertan

Interaktív gyakorlati feladatok, egyéni és csoportmunka, outdoor program.

Tanulástámogató anyagok

- Rudas, J. (2007). Delphi örökösei. Önismereti csoportok – elmélet, módszer, gyakorlat. Budapest: Lélekben Otthon Kiadó.
- Rudas, J. (2011). Javne örökösei. Fejlesztő tréningcsoportok – elvek, módszerek, gyakorlatcsoma-gok. Budapest: Oriold és Társai Kiadó.
- Előadásanyagok letölthetök a tanszéki oktatástámogató portálról (https://edu.gtk.bme.hu/) – Lecture material downloadable from the learning portal (http://edu.gtk.bme.hu/)

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése egy évközi írásbeli dolgozat alapján történik.

Teljesítményértékelési módszerek

A. Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: Összegző tanulmányi teljesítményértékelés: tréningbeszámoló elkészítése. Az egyéni dolgozat alapvetően a tapaszta-lati, személyes és csoportos élmények reflexiójára irányul. Az értékelés alapjául szolgáló dolgozat elkészítéséhez a szempontokat, a feldolgozandó háttéranyagokat és a formai követelményeket a tantárgy előadója határozza
meg. A dolgozatot a hallgatóknak elektronikusan, a kurzus Moodle felületére kell feltölteniük a megadott határidőig.

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- **írásbeli dolgozat (tréningbeszámoló)**: 100%
- **összesen**: 100%

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Érdemjegy-megállapítás

Jeles	
Jeles	85–100
Jó	71–84
Közepes	55–70
Elégséges	40–54
Elégtelen	< 40

Javítás és pótlás

1) Az évközi dolgozat javítására, pótlására a pótlási időszakban van lehetőség. Első alkalommal – díjmentesen pótolható vagy javítható. 2) Az évközi dolgozat javítása esetén a korábbi és az új eredmény közül a későbbi eredményt vesszük figyelembe. 3) Amennyiben az 1) pont szerinti pótlással sem tud a hallgató elégtelentől különböző érdemjegyet szerez-ni, úgy – szabályzatban meghatározott díj megfizetése
mellett – második alkalommal, ismételt kísérletet tehet a sikertelen első pótlás javítására.

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	14
egyéni dolgozat elkészítése	
háttéranyagok feldolgozása a dolgozathoz	
összesen	

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselet véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2020. május 27-án, érvényes 2020. szeptember
1-től.

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett
kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

1 Egyéni, önismeretet célzó gyakorlatok.

2 Csoportos prezentációk.

3 Csoportos, interaktív, gyakorlati, készségfejlesztő gyakorlatok.

4 Kerekasztal beszélgetés a munka- és szervezetpszichológia szakmáról az oktatókkal.

5 Outdoor, készségfejlesztő tréninggyakorlatok.

További oktatók

Gadanecz Péte	tanársegéd	gadanecz.peter@gtk.bme.hu
Takács Veronika	tanársegéd	takacs.veronika@gtk.bme.hu
Geszten Dalma	tanársegéd	geszten.dalma@gtk.bme.hu
Nagy Eszter	tanársegéd	nagy.eszter@gtk.bme.hu

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Ergonómia és Pszichológia Tanszék vezetője hagyja jóvá.