



**TANTÁRGYI ADATLAP**

**VÁLLALATI KÖRNYEZETMENEDZSMENT**

**BMEGT42M005**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

VÁLLALATI KÖRNYEZETMENEDZSMENT

### Azonosító

BMEGT42M005

### A tantárgy jellege

kontaktórási tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	2
Gyakorlat	0
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés  
(minőségértékelés)

### típusa

félévközi  
érdemjegy

### Kreditszám

2

### Tantárgyfelelős

*Neve*                      *Beosztása*                      *Email címe*

Dr. Zilahy Gyula    egyetemi tanár    zilahy.gyula@gtk.bme.hu

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Környezetgazdaságtan és Fenntartható Fejlődés Tanszék

### A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

### A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

### Közvetlen előkövetelmények

*Erős*                      Nincs

*Gyenge*                      Menedzsment alapjai – Management basics

*Párhuzamos*                      Nincs

*Kizáró feltételek*                      Nincs

### A tantárgyleírás érvényessége

## 2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

### Célkitűzések

A hallgatók megismertetése azokkal az alapvető vállalati (szervezeti) környezetmenedzsment módszerekkel, amelyeknek alkalmazása az Európai Unióban, így Magyarországon is a piaci versenyképesség lényeges elemeként jelenik meg.

### Tanulmányi eredmények

Tudás

1. Ismeri a vezetéshez kapcsolódó szervezési és motivációs eszközöket, valamint módszereket, a szakma gyakorlásához szükséges jogszabályokat;
2. Ismeri a mérnöki tevékenységhez kapcsolódó környezetvédelmi, energiagazdálkodási, jogi, közgazdasági és gazdálkodási szakterületek alapjait, azok határait és követelményeit.

Képesség

1. Környezetvédelmi szakterületen felmerülő problémák megoldásában képes alkalmazni a megszerzett általános és specifikus környezet- és gazdálkodástudományi elveket, szabályokat, összefüggéseket, eljárásokat.

Attitűd

1. Felvállalja a környezetvédelmi szakterülethez kapcsolódó szakmai és erkölcsi értékrendet. Az ismeretek bővítése során együttműködik az oktatóval és hallgató társaival,
2. Törekszik szakmailag magas szinten önállóan vagy munkacsoportban megtervezni és végrehajtani a feladatait, folyamatos ismeretszerzéssel bővíti tudását.
3. Munkája során a rendszerszemlélet alapján törekszik komplex rendszerek megértésére.
4. Törekszik arra, hogy a munkáját rendszerszemléletű és folyamatorientált gondolkodásmód alapján, összetett megközelítésben végezze.
5. Törekszik az információtechnológiai eszközök alkalmazására, nyitott a környezetvédelmi innovációk megismerésére, alkalmazására.

Önállóság és felelősség

1. Döntései során figyelemmel van a munkahelyi egészség és biztonság, a műszaki, gazdasági és jogi szabályozás, valamint a mérnöketika alapvető előírásaira, képes önálló problémamegoldásra.
2. Kezdeményező szerepet vállal a környezetvédelmi problémák megoldásában, feltárja az alkalmazott technológiák hiányosságait, a folyamatok kockázatait és kezdeményezi az ezeket csökkentő intézkedések megtételét.
3. Képes önálló munkavégzésre, feladatok önálló tervezésére, részvételre csoportmunkában.

### Oktatásmódszertan

Az előadásokhoz kapcsolódó feladatok: kommunikáció írásban és szóban, csoportmunkában készített feladatok, tervek készítése (IT eszközök és technikák használatával).

### Tanulástámogató anyagok

- Szerk: Kósi Kálmán - Valkó László: Környezetmenedzsment. (Tankönyv; BME - Typotex Kiadó, Budapest, 2006.). ISBN 963-9664-07-3
- Valkó László - Kósi Kálmán – Herczeg Márton: Környezetmenedzsment. (Tanári kézikönyv, Nemzeti Szakképzési Intézet, Budapest. 2001. ISBN 963 9382 24 8)
- Előadásanyagok diasorai.
- Szerk: Kósi Kálmán - Valkó László: Környezetmenedzsment. (Tankönyv; BME - Typotex Kiadó, Budapest, 2006.). ISBN 963-9664-07-3
- Valkó László - Kósi Kálmán – Herczeg Márton: Környezetmenedzsment. (Tanári kézikönyv, Nemzeti Szakképzési Intézet, Budapest. 2001. ISBN 963 9382 24 8)
- Slideshows of the lectures

# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése kettő pillérét: 1. a félév közben elsajátított kompetenciák összegző értékelésére szolgáló cselekmények (1 zárthelyi dolgozat); 2. valamint a félévközi haladás regisztrálása folyamatos oktatói visszajelzés mellett történő írásbeli feladatok készítése (rendszeres, a tananyag elsajátítását segítő, önállóan elkészítendő feladatok beadása), majd a szemeszter végén összegző értékelése jelenti.

### Teljesítményértékelési módszerek

A. Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: 1. Összegző tanulmányi értékelés: a tantárgy és tudás, képesség típusú kompetenciaelemeinek komplex, írásos értékelési módja zárthelyi dolgozat formájában. A dolgozat az elsajátított ismeretek felmérésére és azok alkalmazására fókuszál, így a probléma felismerést- és megoldást helyezi a középpontba. Az értékelés alapjául szolgáló tananyagrészt a tantárgy előadója határozza meg, a rendelkezésre álló munkaidő 30 perc. 2. Részteljesítmény értékelés (házi feladat): a tantárgyi tudás, képesség, attitűd, valamint önállóság és felelősség típusú kompetenciaelemeinek komplex értékelési módja, melynek megjelenési formája az egyénileg vagy csoportosan készített házi feladat, a házi feladat tartalmát, követelményeit, beadási határidejét értékelési módját az oktató határozza meg.

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- Összegző tanulmányi teljesítményértékelés: 25,0%
- Részteljesítmény értékelés: 75,0%
- összesen: 100%

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

- -: -

### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

-

### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	90
Jeles	85–90
Jó	72,5–85
Közepes	65–72,5
Elégéséges	50–65
Elégtelen	50

### Javítás és pótlás

1) Az összegző tanulmányi teljesítményértékelés pótolható. 2) Az összegző tanulmányi teljesítményértékelések első alkalommal a pótolási időszakban díjmentesen pótolhatók, javíthatók. Javítás esetén az új eredmény a régiből minden esetben felülírja. 3) Amennyiben az 1) pont szerinti pótlással sem tud a hallgató elégtelentől különböző érdemjegyet szerezni, úgy – szabályzatban meghatározott díj megfizetése mellett – második alkalommal ismételt kísérletet tehet az eredményes teljesítésre.

### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	14×2=28
félévközi készülés órákra	10
felkészülés a teljesítményértékelésekre	10
házi feladat elkészítése	12
kijelölt írásos tananyag önálló elsajátítása	0
összesen	60

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 A tárgy oktatásának célja, módszerei. A menedzsment és a környezetmenedzsment fogalma. Bevezetés a környezetmenedzsmentbe: feladatok a környezetvédelem terén, okok, indokok, érdekek. Alapösszefüggések. A gazdaság anyag átalakító folyamata. Az anyagramelemzés és a körkörös gazdaság. Erőforrásgazdálkodás a gazdálkodó szervezeteknél. Környezeti tényezők és környezeti hatások - Elemzési módszerek (hatásfelmérő lap, Leopold mátrix, ABC elemzés, öko-térképezés stb.). Esettanulmány feldolgozása. A SWOT vizsgálat alkalmazhatósága a vállalati környezetvédelemben. Környezetmenedzsment rendszerek és rendszeraudit. Környezetmenedzsment rendszerek és rendszeraudit. Esettanulmány feldolgozása. Energiairányítási rendszer és rendszeraudit. Életciklus-értékelés, az életciklus fázisainak elemzése. Az életciklus-értékelés szakaszai. Az életciklus leltárelemzése. Az életciklus hatásértékelése. Életciklus javítás. A környezeti teljesítmény értékelésének folyamata. A környezeti indikátorok fogalma, típusai, kiválasztásuk és alkalmazásuk szempontjai. A környezeti indikátorok szerepe, jelentősége a teljesítésértékelésben. Környezeti audit csoportos esetjáték. Környezeti kommunikáció. Környezeti címkézés. Öko-marketing. Prezentációk (házi feladatok értékelése).

### További oktatók

- - -

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Környezetgazdaságtan Tanszék vezetője hagyja jóvá.