



TANTÁRGYI ADATLAP

MINŐSÉGMENEDZSMENT

BMEGT20ML60

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve

MINŐSÉGMENEDZSMENT

Azonosító

BMEGT20ML60

A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	2
Gyakorlat	0
Laboratórium	0

Tanulmányi

teljesítményértékelés
(minőségértékelés)

típusa

félévközi
érdemjegy

Kreditszám

3

Tantárgyfelelős

Neve *Beosztása* *Email címe*

Erdei János mesteroktató erdei.janos@gtk.bme.hu

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Menedzsment és Vállalkozásgazdaságtan Tanszék

A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: **Közgazdászstanár (kereskedelem-marketing, 4 féléves)** - üzleti szakoktató végzettséggel

Tantárgy szerepe: **Szakirányon kötelező**

Ajánlott félév: **1**

Szak: **Közgazdászstanár (kereskedelem-marketing, 4 féléves)** - nem üzleti szakoktató végzettséggel

Tantárgy szerepe: **Szakirányon kötelező**

Ajánlott félév: **1**

Szak: **Közgazdászstanár (4 féléves)** - nem üzleti szakoktató végzettséggel

Tantárgy szerepe: **Szakirányon kötelező**

Ajánlott félév: **1**

Szak: **Közgazdászstanár (4 féléves)** - üzleti szakoktató végzettséggel

Tantárgy szerepe: **Szakirányon kötelező**

Ajánlott félév: **1**

Szak: **Közgazdászstanár (vállalkozási ismeretek, 4 féléves)** - üzleti szakoktató végzettséggel

Tantárgy szerepe: **Szakirányon kötelező**

Ajánlott félév: **1**

Szak: **Közgazdászstanár (vállalkozási ismeretek, 4 féléves)** - nem üzleti szakoktató végzettséggel

Tantárgy szerepe: **Szakirányon kötelező**

Ajánlott félév: **1**

Szak: **Mérnökstanár (műszaki-gazdasági, 4 féléves)** - nem műszaki szakoktató végzettséggel

Tantárgy szerepe: **Szakirányon kötelező**

Ajánlott félév: **1**

Közvetlen előkövetelmények

Erős Nincs

Gyenge Nincs

Párhuzamos Nincs

Kizáró feltételek Nincs

A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2020.01.29.) az 580.059/2/2020 iktatószámon hozott 13. számú

határozatával, amely érvényes 2020. január 29-től.

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

– rávilágítani a minőségmenedzsment szerepére a szervezetek sikeres működésében, – elősegíteni a minőségmenedzsment kompetitív természetének mélyebb megértését, – megismertetni a minőségmenedzsment néhány bevált módszerét, eszközét.

Tanulmányi eredmények

Tudás

1. Tisztában lesz a minőségmenedzsment kompetitív természetével.
2. Érteni fogja a minőségmenedzsment helyét, szerepét a szervezetek sikeres működésének egészében.
3. Ismerni fogja a minőségmenedzsment néhány bevált modelljét, módszerét és eszközét.

Képesség

1. Képes lesz követni és megérteni a minőségmenedzsment szakirodalmát.
2. Képes lesz a minőségmenedzsment témájáról szakmailag adekvát módon kommunikálni.
3. Képes lesz minőségmenedzsment problémák megoldásában, ilyen jellegű döntések előkészítésében és/vagy meghozatalában szakszerűen részt venni.

Attitűd

1. Fogékony lesz a minőségmenedzsment megvilágításában a szervezeti fejlődés követésére.
2. Nyitott lesz a minőségmenedzsment új eredményeinek befogadására.
3. Együttműködésre fog törekedni multidiszciplináris csapatmunkában.

Önállóság és felelősség

1. Önállóan végez feladatokat a minőségmenedzsment problémák elemzésében.
2. Önállóan végez feladatokat a minőségmenedzsment tárgyú döntések előkészítésében és/vagy meghozatalában.
3. Felelősséget vállal a minőségmenedzsment tárgyú döntéseiért.

Oktatásmódszertan

Előadások.

Tanulástámogató anyagok

- Erdei J. – Kövesi J. – Topár J. – Tóth Zs. E. (2006): Minőségmenedzsment alapjai, Typotex Kiadó, Budapest
- Topár, J.: Minőségmenedzsment oktatási segédanyag BME GTK ÜTI 2016.
- J.E. Ross : Total Quality Management, St. Lucie Press, Delray Beach, 1993.
- A.R. Tenner I.J. De Toro (2001): Teljes körű minőségmenedzsment TQM 3. kiadás, Műszaki Könyvkiadó, Budapest

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése A tárgy zárthelyi dolgozattal zárul.

Teljesítményértékelési módszerek

A. Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: A jegy megszerzése egy a félév végi zárthelyi dolgozat sikeres (legalább 50%-os) teljesítésével lehetséges. A zárthelyi dolgozat elemei: Változatos feladatok – rövid és hosszú esszékérdések, feleletválasztós és/vagy igaz-hamis tesztkérdések stb. – a tananyagnak a tárgyismertetőben kijelölt részeiből. B. Vizsgaidőszakban végzett teljesítményértékelés (vizsga vagy szigorlat): -

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- **összegző tanulmányi teljesítményértékelés:** 100%
- **összesen:** 100%

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Érdemjegy-megállapítás

Jeles	94
Jeles	88–94
Jó	75–87
Közepes	62–74
Elégéséges	50–61
Elégtelen	50

Javítás és pótlás

Ismételt vizsga a TVSz 121. és 123. § szerint.

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	4×3 = 12
felkészülés a kontakt tanórára	4×3 = 12
zárthelyi dolgozat felkészülés	66
összesen	90

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőlet véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2020. január 20-án, érvényes 2020. január 20-tól.

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 Bevezetés. A tantárgy követelményei, gondolatmenete, előírt tananyaga. A minőségmenedzsment mibenléte és evolúciója.
- 2 A minőség és minőségiskolák fogalma, értelmezésének fejlődése, típusok
- 3 Minőségmenedzsment rendszerek főbb jellemzői
- 4 Szektorspecifikus menedzsment rendszerek főbb jellemzői és típusai
- 5 Formalizált minőségmenedzsment rendszer, ISO 9000
- 6 A TQM filozófia alapjai és főbb alapelvei
- 7 Vevőközpontúság általánosan
- 8 Vevőközpontúság alapelvhez köthető főbb módszerek
- 9 Folyamatok folyamatos fejlesztése általánosan
- 10 Folyamatok folyamatos fejlesztése alapelvhez köthető főbb módszerek
- 11 Teljes felhatalmazás és elkötelezettség általánosan
- 12 Six Sigma, Lean menedzsment

További oktatók

Dr. Topár József c. egyetemi docens topar.jozsef@gtk.bme.hu

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Menedzsment és Vállalkozásgazdaságtan Tanszék vezetője hagyja jóvá.