



TANTÁRGYI ADATLAP

TEREPGYAKORLAT III.

BMEGT52S168

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve

TEREPGYAKORLAT III.

Azonosító

BMEGT52S168

A tantárgy jellege

prezentációs alkalmakkal és konzultációval segített önálló munkára épülő tanegység

Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	8
Gyakorlat	20
Laboratórium	0

Tanulmányi

teljesítményértékelés
(minőségértékelés)

típusa

félévközi
érdemjegy

Kreditszám

8

Tantárgyfelelős

<i>Neve</i>	<i>Beosztása</i>	<i>Email címe</i>
-------------	------------------	-------------------

Gerákné dr. Krasz Katalin	egyetemi adjunktus	krasz.kata@gtk.bme.hu
---------------------------	--------------------	-----------------------

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Ergonómia és Pszichológia Tanszék

A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: **Munka és szervezet szakpszichológus 2010**

Tantárgy szerepe: **Kötelező törzsanyag**

Ajánlott félév: **4**

Közvetlen előkövetelmények

Erős Terepgyakorlat I és II - Field work I-II

Gyenge Nincs

Párhuzamos Nincs

Kizáró feltételek Nincs

A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Oktatási Bizottsága (Érvényes: 2021.09.06-tól).

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

A terepgyakorlat célja, hogy a hallgatók tapasztalatokat szerezzenek a munka és szervezetpszichológusi feladatokról, megismerjenek alaposan egy adott szakterületet (emberi erőforrás fejlesztés, szervezfejlesztési tanács-adás, közlekedés pszichológia, fegyveres testületek) a megszerzett elméleti ismeretek gyakorlati alkalmazásával munka és szervezetpszichológusi feladatokat lássanak el, problémákat oldjanak meg, ezáltal fejlesztve az önálló munkavégzéshez szükséges kompetenciákat. A terepgyakorlat során gyakorlati oktató mellett önálló szakmai munkát végeznek, bekapcsolódva a gyakorlati oktató valós projektmunkájába.

Tanulmányi eredmények

Tudás

1. Ismeri a munka- és szervezetpszichológia alkalmazott területeit.
2. Ismeri a munka- és szervezetpszichológia alkalmazott módszereit.
3. Ismeri a különböző munkahelyi, szervezeti folyamatok, tipikus jelenségek és problémák pszichológiai magyarázó fogalmait, modelljeit.

Képesség

1. Képes önálló terepmunka megtervezésére és kivitelezésére.
2. Képes önálló, szakmai feladatokat ellátni.
3. Képes egy adott munkahelyi, szervezeti eset feldolgozására és annak írásos dokumentálására.

Attitűd

1. Nyitott a szakterület szakmai ismereteinek elsajátítására, megismerésére és hiteles közvetítésére,
2. törekszik a pszichológiai tudását a gyakorlatba integrálni,
3. tudatosan tervez és épít szakmai kapcsolatokat,
4. törekszik arra, hogy a megszerzett ismereteket és az elsajátított készségeket magabiztosan és hatékonyan alkalmazza mások fejlődése, fejlesztése érdekében,
5. készségesen együttműködik a társszakmák képviselőivel,
6. hitelesen és etikusan képviseli és műveli az elsajátított elméleti és gyakorlati ismereteit.

Önállóság és felelősség

1. Konstruktívan és megoldás-központúan gondolkodik az elsajátított pszichológiai ismeretek, eszközök és gyakorlatok felhasználásával,
2. a tanult ismeretek alkalmazásával képes különböző tartalmú munkahelyi/szervezeti programok megtervezésére, kialakítására és lebonyolítására,
3. gondolkodásában a rendszerelvű megközelítést alkalmazza szervezeti közegre adaptálva,
4. képes felelősséget vállalni az általa kialakított programok szakmai tartalmáért,
5. együttműködik a társszakmák képviselőivel a különböző feladatok megoldásában, programok tervezésében és kivitelezésében.

Oktatásmódszertan

Konzultációs alkalmak a vezetett, külső gyakorlat tapasztalatairól. IT eszközök és technikák használata, csoportos konzultáció, egyéni prezentációk és önállóan készített, írásbeli feladat megadott szempontok felhasználásával.

Tanulástámogató anyagok

- Nijjan, Z. & Richard, D. P. (2016). Field Experience. Transitioning from Student to Professional. United Kingdom: SAGE Publications, Ltd.

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése egy félévközi írásos dolgozat és szóbeli prezentáció al

Teljesítményértékelési módszerek

A. Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: 1. Részteljesítmény értékelés (egyéni konzultációk): a szakmai képesség, attitűd, valamint önállóság és felelősség kompetenciák fejlesztése és elmélyítése a szakmai gyakorlati oktatóval a személyes konzultációk során. 2. Részteljesítmény értékelés (írásbeli dolgozat): az írásbeli dolgozatnak tartalmaznia kell azt a konkrét tevékenységet, amit a hallgató a terepen végzett, ismertetni kell a munkafolyamatot, és annak végeredményét, valamint összegeznie kell, milyen ismereteket és kompetenciákat sajátított el a munkavégzése során. 3. Részteljesítmény értékelés (prezentáció): a prezentációban a hallgatónak röviden be kell mutatnia a szakmai munkát, amit végzett, a feladatmegoldás során felmerülő szakmai dilemmáit, a munka során szerzett tapasztalatokat és a munka megvalósításával kapcsolatos fejlesztési javaslatát. Önismerete alapján ki kellene emelnie, milyen kompetenciái fejlődtek a gyakorlat során és hogyan látja, milyen irányban kellene fejleszteni a szakmai karrierjét.

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- Részteljesítmény értékelés (konzultáció) : 40%
- Részteljesítmény értékelés (írásbeli dolgozat) : 30%
- Részteljesítmény értékelés (prezentáció) : 30%
- összesen: 100%

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

- :

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Érdemjegy-megállapítás

Jeles	
Jeles	85–100
Jó	70–85
Közepes	55–70
Elégéséges	40–55
Elégtelen	< 40

Javítás és pótlás

A beadott és elfogadott házi feladat a megadott határidőig és módon díjmentesen javítható.

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

terepen végzett gyakorlati munka - practical work in the field

egyéni konzultációkon való részvétel - participation in individual consultations

írásbeli dolgozat elkészítése - preparation of a written essay

prezentáció - presentation

összesen - sum

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

2017 előtti, következő felülvizsgálat 2021. szeptember.

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 Egyéni konzultáció a szakmai gyakorlati oktatóval a terepgyakorlat helyszínén végzett szakmai munkáról.
- 2 Az önálló, szakmai munkához kapcsolt írásbeli dolgozat és prezentáció elkészítése.
- 3 A szakmai munka bemutatása, prezentálása csoportos konzultáción.

További oktatók

Dr. Juhász Márta	egyetemi docens	juhasz.marta@gtk.bme.hu
Dr. Kun Ágota	egyetemi adjunktus	kun.agota@gtk.bme.hu
Bóka Ferenc	megbízott tanszéki munkatárs	boka.ferenc@centura.hu
Döbrentey Zsolt	megbízott tanszéki munkatárs	dobrentey@gmail.com
Villám Orsolya	megbízott tanszéki munkatárs	villam.orsolya@gmail.com
Balogh Péter	megbízott tanszéki munkatárs	balogh.peter@gmail.com
Németh Zita	megbízott tanszéki munkatárs	nemeth.zita@t-online.hu
Németh Gergely	megbízott tanszéki munkatárs	nemeth.gergely@cova.hu

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Ergonómia és Pszichológia Tanszék vezetője hagyja jóvá.