



**TANTÁRGYI ADATLAP**

**PROJEKTMENEDZSMENT**

**BMEGT20M420**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

PROJEKTMENEDZSMENT

### Azonosító

BMEGT20M420

### A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	2
Gyakorlat	0
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés  
(minőségértékelés)

### típusa

félévközi  
érdemjegy

### Kreditszám

3

### Tantárgyfelelős

<i>Neve</i>	<i>Beosztása</i>	<i>Email címe</i>
-------------	------------------	-------------------

Dr. Sebestyén Zoltán egyetemi docens sebestyen.zoltan@gtk.bme.hu

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Menedzsment és Vállalkozásgazdaságtan Tanszék

### A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

### A tantárgy oktatásának nyelve

angol - ENG

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

### Közvetlen előkövetelmények

*Erős* Nincs

*Gyenge* Nincs

*Párhuzamos* Nincs

*Kizáró feltételek* Nincs

### A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2023.03.29.) az 580251/13/2023 iktatószámon hozott határozatával, amely érvényes 2023.03.29-től.

## 2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

### Célkitűzések

A tantárgy megismerteti a hallgatókkal a projektmenedzsmenttel kapcsolatos terminológiát, alapvető eszközöket és technikákat. A tananyag röviden, strukturáltan, a tárgy kereteihez mérten összefoglalja egy projekt menedzseléséhez szükséges tudást. A kurzus hangsúlyt fektet a gyakorlati megoldások ismertetésére is.

### Tanulmányi eredmények

#### Tudás

1. Ismeri a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, modellezési módszereit, valamint azok korlátait is.
2. Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet tervezési és vezetési szabályait.

#### Képesség

1. Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára.
2. Képes sokoldalú, interdiszciplináris megközelítéssel speciális szakmai problémákat azonosítani, továbbá feltárni és megfogalmazni az azok megoldásához szükséges részletes elméleti és gyakorlati hátteret.
3. Saját elemzésen alapuló egyéni álláspontot alakít ki és azt vitában is megvédi és képes komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, a megoldás megtervezésére, döntések meghozatalára.
4. Gazdálkodási folyamatokban, projektekben, csoportos feladatmegoldásokban vesz részt, vezetőként a tevékenységet tervezi, irányítja, szervezi, koordinálja, értékeli. Képes a tanult ismeretek és megszerzett tapasztalatok birtokában saját vállalkozás irányítására és működtetésére.

#### Attitűd

1. Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében. Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt.
2. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottait is ösztönzi, segíti, támogatja.

#### Önállóság és felelősség

1. Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket.
2. Felelősséget vállal saját munkájáért, az általa irányított szervezetért, vállalkozásáért, az alkalmazottakért.
3. Önállóan lát el gazdasági elemző, döntés előkészítő, tanácsadói feladatokat.
4. Bekapcsolódik kutatási és fejlesztési projektekbe, a projektcsoportban a cél elérése érdekében autonóm módon, a csoport többi tagjával együttműködve mozgósítja elméleti és gyakorlati tudását, képességeit.

### Oktatásmódszertan

Előadások, számítási gyakorlatok, esettanulmányok, vendégelőadók, szorgalmi házi feladatok.

### Tanulástámogató anyagok

- Sebestyén Z.: Projektmenedzsment, oktatási segédlet, 2018
- Egyéb, az oktató által kiadott oktatási segédletek (letölthető: <https://edu.gtk.bme.hu>)

# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése két évközi írásbeli teljesítménymérés (összegző tanulmányi teljesítményértékelés), egy esettanulmány feldolgozása (részteljesítmény-mérés) és órai munka alapján történik.

### Teljesítményértékelési módszerek

A. Részteljesítmény értékelés: az elsajátított tananyag gyakorlati alkalmazásának felmérésére szolgáló jellemzően számítási feladatokból, kisebb részben elméleti kérdésekből és/vagy tesztkérdésekből álló írásbeli dolgozatok. (zárthelyik) B. Részteljesítmény-mérés: az elsajátított tananyag gyakorlati alkalmazásának felmérésére szolgáló beadandó írásbeli dolgozat (esettanulmány) és annak prezentálása. C. Órai munka.

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- 1. részteljesítmény-mérés (feladat, esettanulmány): 10
- 2. órai munka: 10
- 1. összegző tanulmányi teljesítményértékelés: 40
- 2. összegző tanulmányi teljesítményértékelés: 40
- összesen: 100

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

#### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	94
Jeles	90–94
Jó	75–89
Közepes	60–74
Elégséges	50–59
Elégtelen	0-49

#### Javítás és pótlás

A TVSZ szabályainak megfelelően.

#### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	28
félévközi készülés a gyakorlatokra	0
felkészülés a teljesítményértékelésekre	20
házi feladat elkészítése	30
kijelölt írásos tananyag önálló elsajátítása	12
vizsgafelkészülés	0
összesen	90

#### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtestület véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2023.03.13-án. Érvényes 2023.03.13-tól.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

The learning outcomes of 2.2 can be achieved by studying the following areas and topics

- 1 Projektfázisok jellemzői, a projektélelciklus és a termékélelciklus kapcsolata.
- 2 Folyamatok, folyamatcsoportok.
- 3 Projektsiker.
- 4 Főbb dokumentumok: projektalapító okirat, előzetes projektterjedelem-leírás, projektmenedzsmentterv.
- 5 Élelciklus szerinti elemzés.
- 6 Szereplők, szerepek.
- 7 Szervezeti kérdések: személyzetmenedzsment-terv, szervezeti formák, emberi erőforrás tervezés eszközei.
- 8 Hálótervezés: hálóelméleti alapok, munkalebontási szerkezet, függőség meghatározása, megelőzési és követési listák, hálók felrajzolása és elemzése.
- 9 CPM
- 10 PERT
- 11 MPM
- 12 Becslés: hibák, szabályok, pontosság, három szintje, általános technikák.
- 13 Erőforrások: terhelés, S-görbe, erőforrás-allokálás.
- 14 Nyomon követés: EVM, ES.
- 15 Kockázat: kvalitatív és kvantitatív kockázatelemzés.
- 16 Szerződéstípusok.
- 17 Versenyeztetés.
- 18 Projektportfólió-menedzsment: definíció, lépések, rangsorolás.

### További oktatók

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Menedzsment és Vállalkozásgazdaságtan Tanszék vezetője hagyja jóvá.