



TANTÁRGYI ADATLAP

SZEMÉLYÜGYI MUNKA INFORMATIKAI TÁMOGATÁSA

BMEGT52S166

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve

SZEMÉLYÜGYI MUNKA INFORMATIKAI TÁMOGATÁSA

Azonosító

BMEGT52S166

A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

Kurzustípusok és óraszámok

| <i>Típus</i> | <i>óraszám</i> |
|--------------|----------------|
| Előadás | 12 |
| Gyakorlat | 8 |
| Laboratórium | 0 |

Tanulmányi

teljesítményértékelés
(minőségértékelés)

típusa

vizsga
érdemjegy

Kreditszám

3

Tantárgyfelelős

| <i>Neve</i> | <i>Beosztása</i> | <i>Email címe</i> |
|-------------|------------------|-------------------|
|-------------|------------------|-------------------|

| | | |
|---------------------------|--------------------|-----------------------|
| Gerákné dr. Krasz Katalin | egyetemi adjunktus | krasz.kata@gtk.bme.hu |
|---------------------------|--------------------|-----------------------|

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Ergonómia és Pszichológia Tanszék

A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: **Munka és szervezet szakpszichológus 2010**

Tantárgy szerepe: **Kötelező törzsanyag**

Ajánlott félév: **4**

Közvetlen előkövetelmények

Erős Nincs

Gyenge Nincs

Párhuzamos Nincs

Kizáró feltételek Nincs

A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Oktatási Bizottsága (Érvényes: 2021.09.06-tól).

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

A tantárgy célja HR-informatikai rendszerek áttekintése, valamint tartalmi és formai jellemzőiken túl alkalmazási területeiknek, lehetőségeiknek és előnyeiknek a megismerése. Ezen túlmenően a tárgy célja, hogy a hallgatók képesek legyenek szervezeti HR folyamatokat támogató informatikai megoldásokkal kapcsolatos specifikációs követelményeket meghatározni és a szoftver bevezetéseket megtervezni.

Tanulmányi eredmények

Tudás

1. A hallgató átfogó ismeretet szerez a toborzás, kiválasztási folyamatot támogató informatikai alkalmazásokról.
2. A hallgató ismeretet szerez a képzés, fejlesztési folyamatot támogató informatikai alkalmazásokról.
3. A hallgató megismeri a teljesítményértékelési folyamatot támogató informatikai alkalmazásokat.
4. A hallgató megismeri a HR szoftverekkel szembeni igények, követelmények meghatározásának lehetőségeit. A HR szoftverek kialakításakor, kiválasztásakor fontos döntési kritériumokat.
5. A hallgató megismeri a HR szoftverek bevezetésével, működtetésével kapcsolatos személyügyi feladatokat.

Képesség

1. Képes arra, hogy szakmailag adekvát módon, szóban és írásban kommunikáljon ezekben a témakörökben.
2. A hallgató képes a HR folyamatok támogatását biztosító informatikai megoldásokkal kapcsolatos követelmények meghatározására, a HR informatikai megoldás kiválasztását támogató döntési kritériumok felállítására.
3. A hallgató képes a HR folyamatokat támogató informatikai megoldások, alkalmazások bevezetésének meg és működtetésük feltételrendszerének tervezésére.

Attitűd

1. Nyitott a legújabb, trendszerűen megjelenő emberi erőforrás gazdálkodás szoftverekkel kapcsolatos ismeretek iránt.
2. Adott kérdésben készségesen együttműködik a társszakmák képviselőivel.
3. Proaktívan lép fel és működik közre a munkáját érintő kérdésekben.
4. Képes meghallgatni és elfogadni mások nézeteit és véleményét.
5. Értéknövelt szemléletet képvisel a szakmájában.
6. Igénye van önmaga folyamatos fejlesztése iránt.

Önállóság és felelősség

1. Képes önállóan értékelni és döntést hozni a szakmai tevékenységét érintő kérdésekben.
2. Képes önállóan meghatározni a szervezet HR folyamatait támogató informatikai megoldások jellemzőit.
3. Felelősséget vállal az általa tervezett és/vagy vezetett feladatokért, programokért.
4. Felelősségteljesen és etikusan képviseli a szakmáját.

Oktatásmódszertan

Előadás, interaktív órai feladatok, csoportmunka, gyakorlati feladatok megoldása.

Tanulástámogató anyagok

- Norbert, F. E., Karoliny, M., Farkas, F., Poór, J. (2000): Személyzeti/emberi erőforrás menedzsment kézikönyv, KJK-KERSZÖV, Jogi és Üzleti Kiadó Kft.
- Sleizzer, M. C., Wentling, L. T., Cude, L. R. (2002): Human Resource Development and Information Technology: Making Global Connections. Boston, Mass, Kluwer Academic Publishers.

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése csoportos projektmunka elkészítése, annak be-mutatása és a témához kapcsolódó kérdések megválaszolása alapján történik.

Teljesítményértékelési módszerek

A. Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: Részteljesítmény értékelés: gyakorlati feladat -csoportos projektmunka – HR folyamatokat (toborzás/kiválasztás; képzés/fejlesztés; teljesítménymenedzsment) támogató informatikai alkalmazással szembe-ni követelmények meghatározása. A szoftver bemutatók után az előzetesen meghatározott követelmények

alapján a HR szoftverek erősségeinek és fejlesztendő területeinek az összegzése, értékelése, az elvárásoknak leginkább megfelelő szoftver kiválasztása.

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- csoportos projektmunka – specifikációs követelmények meghatározása : 40%
- csoportos projektmunka – prezentáció: a HR szoftverek értékelésének bemutatása, és a kiválasztási döntés meghozatala indoklással : 60%
- összesen: 100%

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Az aláírás megszerzésének feltétele, hogy a 3.3. pont szerinti projektfeladatok mindegyikét teljesítse.

Érdemjegy-megállapítás

Jeles

Jeles > 90

Jó 80–89

Közepes 70–79

Elégséges 50–69

Elégtelen < 50

Javítás és pótlás

A hallgató pótolhatja az egyéni házi dolgozatot.

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel az előadásokon - participation in lectures

részvétel a gyakorlati foglalkozáson - participation in the practical session

projekt munka feladatainak elkészítése preparation and presentation of ho-mework

összesen-sum

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

2017 előtti, következő felülvizsgálat 2021. szeptember.

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 HR szoftverekkel szembeni igények, követelmények meghatározásának lehetőségei. A HR szoftverek kiválasztásának lehetséges döntési kritériumai.
- 2 Toborzás, kiválasztási folyamatot támogató informatikai alkalmazások
- 3 Képzés, fejlesztési folyamatot támogató informatikai alkalmazások
- 4 Teljesítményértékelési folyamatot támogató informatikai alkalmazások
- 5 HR szoftverek bevezetésével, működtetésével kapcsolatos személyügyi feladatok

További oktatók

Gadanecz Péter tanársegéd gadanecz.peter@gtk.bme.hu

Dr. Kun Ágota adjunktus kun.agota@gtk.bme.hu

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Ergonómia és Pszichológia Tanszék vezetője hagyja jóvá.