



# **TANTÁRGYI ADATLAP SUBJECT DATASHEET**

## **HUMAN RESOURCE MANAGEMENT**

### **BMEGT52M704**

# I. COURSE DESCRIPTION

## 1. SUBJECT DATA

### Course name

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

### Course code

BMEGT52M704

Course type contact lessons

### Kurzustípusok és óraszámok

<u>Type</u>	<u>Lessons</u>	<u>Type of assessment</u>	<u>Number of credits</u>
Lecture	1	exam	
Practice	0		
Laboratory	0		3

### Course leader

*Name*                      *Position*                      *Email adress*

Dr. Juhász Márta   associate professor   juhasz.marta@gtk.bme.hu

### Organizational unit for the subject

Department of Ergonomics and Psychology

### Subject website

<https://edu.gtk.bme.hu>

### Language of teaching

magyar, angol – HU, EN

### Curriculum role of the subject, recommended semester

Programme: **Master of Business Administration MSc 2019/20/1 félévtől**

Subject Role: **Kötelező**

Recommended semester: **4**

---

### Pre-requisites

*strong*    Nincs

*weak*     Nincs

*paralell*   Nincs

*exclusive*   Nincs

### 1.13 A tantárgyleírás érvényessége / Validity of the Subject Description

Approved by the Faculty Board of the Faculty of Economic and Social Sciences in 25 Nov 2020. Valid from 1 Sep 2020.

Approved by the Faculty Board of the Faculty of Economic and Social Sciences in 25 Nov 2020. Valid from 1 Sep 2020.

## 2. OBJECTIVES AND LEARNING OUTCOMES

### Objectives

The objective of the course is to acquaint students with the “classic” HR processes, and to make the students, as employees, competent to formulate their HR needs and, where appropriate, to plan various HR processes together with HR staff.

### Learning outcomes

#### Knowledge

1. They know the conceptual framework, the most important contexts, and theories related to HR processes.

#### Ability

1. They can understand the typical literature on HR-related topics and is able to search for literature sources independently.
2. They are able to communicate in a professionally adequate manner, orally and in writing in various areas of HR.

#### Attitude

1. They are open to expanding knowledge related to their field.
2. They are open and motivated to apply the acquired knowledge.
3. They collaborate with the lecturer and fellow students to expand knowledge.
4. They are open to the use of information technology tools used in the course.

#### Autonomy and responsibility

1. They expect and utilize new knowledge.
2. They actively participate in the process of acquiring knowledge.
3. They perform individual and team tasks responsibly and in autonomous ways.
4. They collaborate with fellow students during team work.
5. They apply systems approach in their thinking.

### Methodology of teaching

Lectures, oral and written communication, use of IT tools and techniques.

### Materials supporting learning

- Vitay Zsuzsanna (szerk.) Poór József, Bóday Pál (2010). Trendek és tendenciák a kelet-európai emberi erőforrás menedzsmentben, Gondolat Kiadó, 2010.
- Karoliny Mártonné - Poór József (2012). Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv (2010-es kiadás) Wolters Kluwer Kft., 2012
- Poór József dr. (2009). Nemzetközi emberi erőforrás menedzsment COMPLEX KIADÓ KFT, 2009

# II. SUBJECT REQUIREMENTS

## TESTING AND ASSESSMENT OF LEARNING PERFORMANCE

### General Rules

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése egy évközi írásbeli teljesítményméréssel és pre-zentác

### Performance evaluation methods

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: 1. Zárthelyi dolgozat: A félév végén egy zárthelyi dolgozat megírása, az elméleti tudás felmérésére szolgáló 30 tesztkérdés. 2. Kiscsoportos feladat egy szervezet HR működésének értékeléséről: A hallgatók 3-4 fős kiscsoportban kiválasztanak egy szervezetet, amelyben dolgoznak és annak működését elemzik HR szempontból közösen, majd ezt az elemzést prezentáció formájában bemutatják.

### Proportion of performance evaluations performed during the diligence period in the rating

- ZH pontszáma: 80%
- Kiscsoportos prezentáció : 20%
- összesen: 100%

### Proportion of examination elements in the rating

- Szóbeli vizsga: 0%

### The condition for obtaining the signature, validity of the signature

#### Grading

Excellent	
Very good	86–100
Good	75–85
Satisfactory	65–74
Pass	50–64
Fail	< 50

#### Correction and retake

1) A két ZH-t a pótlási héten pótolható vagy javítható. Javítás esetén a korábbi és az új eredmény közül a hallgató számára kedvezőbbet vesszük figyelembe.

#### Study work required to complete the course

14  
30  
46  
90

#### Approval and validity of subject requirements

# III. COURSE CURRICULUM

## THEMATIC UNITS AND FURTHER DETAILS

### Topics discussed during the semester

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 ömlesztett
- 2 Munka- és kompetenciaelemzés módszertana és felhasználási lehetőségei
- 3 Toborzás és kiválasztás - alkalmasságvizsgálat
- 4 Employer branding
- 5 Munkahelyi szocializáció - on-boarding
- 6 Munkahelyi elégedettség; Munkahelyi egészségfejlesztés és stressz-kezelés; Pszichoszociális kockázatértékelés és munkahelyi jóllét programok
- 7 Képzés, fejlesztés, karriermenedzsment
- 8 Bérezési és ösztönzési rendszerek - Teljesítményértékelés, visszajelzés
- 9 Atipikus foglalkoztatási formák

### Lecturers participating in teaching

Dr. Juhász Márta egyetemi docens juhaszm@erg.bme.hu

Gerákné Dr. Krasz Katalin adjunktus krasz@erg.bme.hu

### Approval and validity of subject requirements