



SUBJECT DATASHEET

PORTFOLIO 1.

BMEGT51M121

I. SUBJECT DESCRIPTION

1. SUBJECT DATA

Subject name

PORTFOLIO 1.

ID (subject code)

BMEGT51M121

Type of subject

contact hour

Course types and lessons

<i>Type</i>	<i>Lessons</i>
Lecture	0
Practice	6
Laboratory	0

Type of assessment

term grade

Number of credits

6

Subject Coordinator

Name *Position* *Contact details*

Dr. Belényesi Emese lecturer belenyesi.e@eik.bme.hu

Educational organisational unit for the subject

Department of Technical Education

Subject website

<https://edu.gtk.bme.hu>

Language of the subject

magyar - HU

Curricular role of the subject, recommended number of terms

Direct prerequisites

Strong None

Weak None

Parallel None

Exclusion None

Validity of the Subject Description

Approved by the Faculty Board of the Faculty of Economic and Social Sciences, Decree No 580.559/2/2020. Valid from September 1, 2020.

2. OBJECTIVES AND LEARNING OUTCOMES

Objectives

Academic results

Knowledge

1. ismeri a pedagógiai folyamat tervezésének elveit és módszertanát,
2. megérti az portfóliókészítéssel kapcsolatos feladatokat,
3. tudja hogyan lehet összeállítani az e-portfóliót.

Skills

1. képes együttműködni a mentortanárokkal és szaktanárokkal a portfólió dokumentumainak gyűjtésében,
2. képes az összegyűjtött dokumentumok logikai rendszerezésére,
3. képes a portfólió reflektív értékelésére.

Attitude

1. fontosnak tartja a pedagógiai folyamat tudatos megtervezését és a portfólió elkészítését,
2. hajlandó a mentortanárokkal és szaktanárokkal való együttműködésre,
3. fejlődik a reflektív önértékelése.

Independence and responsibility

1. alkalmas az e-portfólió készítés önálló megtervezésére és kivitelezésére,
2. felelősséget érez a pedagógiai munka és a portfólió minősége iránt.

Teaching methodology

Materials supporting learning

- Kötelező irodalom:
- – Falus Iván - Kimmel Magdolna (2009): A portfólió Gondolat Kiadó
- – Hollósi Hajnalka Zsuzsanna – Szabó Antal: Tanári portfólió
- http://www.nyf.hu/bgytk/sites/www.nyf.hu.bgytk/files/docs/06_tanari_portfolio.pdf
- Ajánlott irodalom:
- – Kimmel Magdolna (2002): A reflektív gyakorlat gyökerei Pedagógusképzés 2002.3.120-123.p.
- – Szabóné dr. Berki Éva (2015): Mentori keretek - mentori szerepek - mentori feladatok
- <http://kozokos.moodle.appi.bme.hu/mod/folder/view.php?id=25466>
- – Szivák Judit: A reflektív gondolkodás fejlesztése

II. SUBJECT REQUIREMENTS

TESTING AND ASSESSMENT OF LEARNING PERFORMANCE

General Rules

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése évközi házi feladat és a foglalkozásokon tanúsított aktív részvétel (részteljesítmény értékelés) alapján történik.

Performance assessment methods

A. Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: 1. Részteljesítmény-értékelés (házi feladat): tanulás támogatása, szervezése és irányítása -, a kommunikáció, a szakmai együttműködés és pályaidentitás -, az autonómia és felelősségvállalás kompetencia területeken elsajátított kompetenciaelemek komplex értékelési módja, melynek megjelenési formája az egyénileg készített házi dolgozat, amelynek tartalmát, követelményeit, beadási határidejét és értékelési módját a tantárgy oktatója határozza meg. 2. Részteljesítmény-értékelés (aktív részvétel): tanulás támogatása, szervezése és irányítása -, a kommunikáció, a szakmai együttműködés és pályaidentitás -, az autonómia és felelősségvállalás kompetencia területeken elsajátított kompetenciaelemek egyszerűsített értékelési módja, melynek megjelenési formája a felkészült megjelenés és tevékeny részvétel a foglalkozásokon, ideértve a házi feladatként elkészített beadandó dolgozat egyéni és/vagy csoportos prezentáció keretében történő bemutatását, az oktatóval és a hallgatói csoporttal történő megvitatását. Az egységes értékelési elveket a tantárgy oktatója határozza meg. B. Vizsgaidőszakban végzett teljesítményértékelés (v

Percentage of performance assessments, conducted during the study period, within the rating

- részteljesítmény értékelés (házi feladat): 60%
- részteljesítmény értékelés (aktív részvétel): 40%
- összesen: 100%

Percentage of exam elements within the rating

Conditions for obtaining a signature, validity of the signature

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése évközi projektfeladat és a foglalkozásokon tanúsított aktív részvétel (részteljesítmény értékelés) alapján történik.

Issuing grades

Excellent	
Very good	>91
Good	81–90
Satisfactory	71–80
Pass	41–50
Fail	< 40

Retake and late completion

1) A házi feladat – szabályzatban meghatározott díj fizetése mellett – a mindenkori Tanulmányi és Vizsgaszabályzat előírásai szerint, a Térítési és Juttatási Szabályzatban előírt díjak megfizetése mellett pótolható. 2) Az aktív részvétel – jellegéből adódóan – nem pótolható és nem javítható; de különösen indokolt esetben (pl. igazolt tartós távollét, betegség esetén) újabb egyéni feladat révén kiváltható. Ennek feltételeit és a házi feladat elkészítésének határidejét a tantárgy előadója határozza meg.

Coursework required for the completion of the subject

84

84

6

6

180

Approval and validity of subject requirements

III. COURSE CURRICULUM

THEMATIC UNITS AND FURTHER DETAILS

Topics covered during the term

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint, a nappali képzésben 14 hétre, míg a levelező képzésben 4 konzultációra. A levelező képzés óraszámát a nap-pali képzés féléves óraszámának 1/3-ad része.

- 1 Bevezetés, a tantárgy célja, tartalma, teljesítése.
- 2 A portfólió értelmezése, a portfólió típusai, a portfólió tartalma.
- 3 A tanári tanulmányok során összegyűjtendő dokumentumok.
- 4 A pedagógiai gyakorlat, kiemelten az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat során összegyűjtendő dokumentumok.
- 5 A pedagógiai gyakorlat, kiemelten az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat során a jelöltek által készített dokumentumok.
- 6 Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlati portfólió tartalma.
- 7 A portfólió dokumentumok önreflektív értékelése a kompetenciamátrixban megadott keretrendszer szerint.
- 8 Az e-portfólió tartalma, struktúrája.
- 9 Az e-portfólió felület használata.
- 10 Az e-portfólió dokumentumok gyűjtése, rendszerezése, rögzítése.
- 11 Az e-portfólió prezentációja a záróvizsgán.
- 12 Az e- portfólió dokumentumok önreflektív értékelése.
- 13 Az e- portfólió értékelése.
- 14 Összegzés, pótlások, zárás.

Additional lecturers

Dr. Tóth Péter egyetemi tanár

Dr. Molnár György egyetemi docens

Approval and validity of subject requirements