



TANTÁRGYI ADATLAP

VIZUÁLIS KOMMUNIKÁCIÓ

BMEGT43M400

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve

VIZUÁLIS KOMMUNIKÁCIÓ

Azonosító

BMEGT43M400

A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	2
Gyakorlat	2
Laboratórium	0

Tanulmányi

teljesítményértékelés
(minőségértékelés)

típusa

félévközi
érdemjegy

Kreditszám

4

Tantárgyfelelős

<i>Neve</i>	<i>Beosztása</i>	<i>Email címe</i>
-------------	------------------	-------------------

Fiáth Henrietta	egyetemi tanársegéd	fiath.henrietta@gtk.bme.hu
-----------------	---------------------	----------------------------

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Szociológia és Kommunikáció Tanszék

A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: Szabadon választható tárgyak

Tantárgy szerepe: Szabadon választható

Ajánlott félév: 0

Közvetlen előkövetelmények

Erős Nincs

Gyenge Nincs

Párhuzamos Nincs

Kizáró feltételek Nincs

A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2023.03.29.) az 580251/13/2023 iktatószámon hozott határozatával, amely érvényes 2023.03.29-től.

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

A kurzus célja a vizuális környezet kommunikatív aspektusainak tudatosítása a hallgatókban első lépésben a befogadói, fogyasztói szinten, majd második lépésben a felelős, aktív alkotói szinten. A kurzus első felében a vizuális kommunikáció kérdéseit problémacentrikusan, médiumfüggetlenül vizsgáljuk, a kurzus második felében viszont az egyes médiumok (grafika, fotó, mozgókép, tárgyak, terek) és azok sajátosságai tematizálják a közös diskurzust. A központi kérdés az elméleti problémák tárgyalása, és a hallgatók által megoldandó gyakorlati feladatok során egyaránt az, hogy mi a kapcsolat az üzenet és annak médiuma, vagyis a tartalom és a megformálás között, illetve mi befolyásolja, árnyalja ezt a kapcsolatot az adott társadalmi, kulturális, kognitív kontextusban. A gyakorlati feladatok esetében a korábbi évek gyakorlatától eltérően az identitáskifejezésre, saját grafikus anyagok tervezésére és bemutatására koncentrálunk, amely preferáltan, de nem kötelezően a hallgató saját portfóliójának kidolgozásában ad segítséget.

Tanulmányi eredmények

Tudás

1. Társadalmi jelenségek működését leíró tudományos fogalomkészlet ismerete
2. Társadalomtudományi módszertanok ismerete
3. Társadalmi intézmények (jog, nyelv, vallás stb.) ismerete.

Képesség

1. Argumentációs és racionális vitában részvétel képessége
2. Elemzési képesség
3. Akadémiai jellegű feladatoknál ítéloképesség, önálló döntés képessége.

Attitűd

1. Társadalomtörténeti nyitottság
2. Önkritikára és önfejlesztésre való nyitottság
3. Saját képességek önreflexiója.

Önállóság és felelősség

1. Saját világnézetének szakmai közegben való megjelenítése
2. Történetileg és politikailag koherens világnézet kialakítására való törekvés
3. Szakmai normák elfogadása és érvényesítése

Oktatásmódszertan

Előadás, önálló gyakorlati, tervezési feladatok, diszkusszió

Tanulástámogató anyagok

- A tantárgy elvégzéséhez szükséges oktatási anyagok, szakirodalom a kurzus moodle-oldaláról érhető el a hallgatóknak (edu.gtk.bme.hu)

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

A kurzus teljesítésének feltétele a gyakorlati feladatok (kollázs, névjegykártya, önéletrajz és portfólió) elkészítése és a két prezentáció. A kurzus teljesítésének nem feltétele a zárthelyi dolgozat megírása.

Teljesítményértékelési módszerek

Kollázs és statement: A hallgatók egyénileg egy fekvő formátumú, A/3-as méretű, 150 dpi felbontású, képernyőre optimalizált .pdf formátumban kollázst készítenek, amely a vizuális környezetük, ízlésük feltárására, bemutatására szolgál. A kollázsokat nem kell kinyomtatni, képernyőn keresztül kerülnek értékelésre. A kollázs nem tartalmazhat szöveget! A 'statement' verbális megfogalmazása annak, amit vizuálisan meg szeretnének jeleníteni, maga az üzenet megfogalmazása kulcsszavakban, versben, néhány mondatban, stb. A leírást külön szöveges fájlként kell menteni. **Kreatív önéletrajz:** A kollázsokra formai jegyekben támaszkodó adatsor-vizualizációt készít minden hallgató. A cél az információk minél hatékonyabb, érdekesebb átadása. Az önéletrajzok formátuma tetszőleges, bemutatni csak elektronikusan kell. **Kisarculat és névjegykártya:** Minden hallgató kidolgozza a saját és egy véletlenszerűen sorsolt hallgató kisarculatát, amelyet egy névjegykártya kidolgozásán át prezentál. A névjegykártyákat elektronikus is és kinyomtatva is be kell mutatni. A névjegykártyák preferált formátuma 90x50 mm, de ettől indokolt esetben el lehet térni. **Portfólió:** Minden hallgató kidolgozza a portfóliója címlapját, és minimum 3-5 belső oldalát. A formátum szabadon választható. Elektronikus formában kell beadni. **Prezentációk:** Minden hallgató a félév során két alkalommal 10-15 perces prezentációt tart az oktató által kijelölt témáról és időpontban, az oktató által kiválasztott szakirodalom alapján. A prezentációban röviden ismertetni kell a szakirodalom legfontosabb téziseit, valamint a hallgató egyéni véleményét a témáról, egyéni gyűjtését a tézisek illusztrálására vagy esetleg cáfolására. **Zárthelyi dolgozat:** A zárthelyi dolgozatra a 12. héten kerül sor és célja az előadások során átbeszélt problémák megértésének, feldolgozottságának ellenőrzése. A kollázs értékelési szempontjai: az elemzés mélysége, szélessége; a kollázs elrendezésének logikája, érthetőség; esztétikai igényesség; kreativitás. Az önéletrajz, névjegykártya és a portfólió esetében: a tervezői következetesség, logika, érthetőség; esztétika; a kivitelezés igényessége; innováció, ötletesség, humor; a kivitelezés minősége. A prezentáció esetében: az elemzés mélysége, az érvelés feszessége, az előadásmód, a prezentáció vizuális igényessége, a rendelkezésre álló idő kitöltése és túl nem lépése.

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- kollázs: 10
- önéletrajz: 10
- névjegykártyák: 20
- portfólió: 20
- prezentáció (2 alkalom): 20
- zárthelyi dolgozat: 20
- összesen: 100

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

A félév végi aláírás feltétele az órák 50%-át meg nem haladó hiányzás, valamint az, hogy a hallgató a félévközi feladatokra szerezhető pontok felét megszerezze. A jelenléte az oktató minden órán katalógussal ellenőrzi. Két különböző alkalommal elkövetett húsz perces meghaladó késés egy mulasztott órának felel meg. Az órák 50%-án való részvétel akadályoztatása esetén a hallgatóknak lehetőségük van a mulasztott órá(ka)t egy az adott órára az oktató által kijelölt szakirodalomból írt legalább 3500 leütéses recenzióval kiváltani. A recenzióknak tartalmaznia kell egy rövid leírást a szakirodalom téziséről és a hallgató önálló véleményét, asszociációit a témával kapcsolatban. A recenzió leadásának határideje a pótlási időszak utolsó munkanapja.

Érdemjegy-megállapítás

Jeles	95
Jeles	86–94
Jó	70–85
Közepes	60–69
Elégéséges	50–59
Elégtelen	< 50

Javítás és pótlás

A javítás és pótlás rendjét mindig a hatályos TVSZ szabályozza. A határidőre nem teljesített gyakorlati feladatok javítására és pótlására az utolsó órán személyesen, valamint a pótlási időszak végéig elektronikus úton van lehetőség. A halasztás azonban (ha az a hallgató hibájából történik) munkanaponként 2% levonással jár, és minden feladat elfogadásának feltétele az öt megelőző feladat egyeztetése és jóváhagyatása az oktatóval. A prezentációk pótlására csak a kurzus órarendi időpontjában van lehetőség.

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon/gyakorlat 56

felkészülés a teljesítményértékelésekre	44
kijelölt írásos tananyag önálló elsajátítása	20
összesen	120

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtestület véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2023.03.13-án. Érvényes 2023.03.13-tól.

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

1. Kommunikációelméleti keret: performatívumok, proposíciók, maximák 2. Kép és szöveg viszonya 3. The medium is the message 4. Vizuális kifejezőeszközök 5. Szimbólumok, identitás 6. Giccs, ízlés 7. A hatalom vizuális reprezentációja 8. Tipográfia 9. Grafika 10. Fotó, fotografiai reprezentáció 11. Mozgókép, film, animáció, televízió 12. Kommunikáció tárgyakkal 13. Kommunikáció térrel, térben

További oktatók

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Szociológia és Kommunikáció Tanszék vezetője hagyja jóvá.