



**TANTÁRGYI ADATLAP**

**SPECIÁLIS TERMÉKMENEDZSMENT ISMERETEK**

**BMEGT52A022**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

SPECIÁLIS TERMÉKMENEDZSMENT ISMERETEK

### Azonosító

BMEGT52A022

### A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	4
Gyakorlat	0
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés

(minőségértékelés)

típusa

vizsgaérdemjegy

Kreditszám

5

### Tantárgyfelelős

*Neve*                      *Beosztása*                      *Email címe*

Dr. Lógó Emma egyetemi docens logo.emma@gtk.bme.hu

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Ergonómia és Pszichológia Tanszék

### A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

### A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: MM alapszak - Termékmenedzsment modul 2015-től kezdettek részére

Tantárgy szerepe: **Szakirányon kötelező**

Ajánlott félév: **0**

---

### Közvetlen előkövetelmények

**Erős**                      Közgazdaságtan I., II., Vállalatgazdaságtan 2., Termékmenedzsment (BMEGT52A016), valamint a Termékmenedzsment modulra történt felvétel. / Economics I and II, Corporate Economics 2, Product Management (BMEGT52A016), and enrolling to the Product management module

**Gyenge**                      Nincs

**Párhuzamos**                      Nincs

**Kizáró feltételek**                      Nincs

### A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa 2020. április 29-én, érvényes 2020. február 10-től.

## 2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

### Célkitűzések

A tárgy alapvető célkitűzése a különböző termékmenedzsment témakörök és a termékmenedzsment speciális területeinek megismerése.

### Tanulmányi eredmények

Tudás

1. Ismeri a termékfejlesztés és -menedzsment folyamat tényeit, összefüggéseit, határait, korlátait.
2. Ismeri és érti a szakterület műszaki folyamatainak szervezési és üzemeltetési eljárásait.
3. Ismeri a fejlesztési és szolgáltató folyamatok reál, humán, illetve gazdasági és társadalmi összefüggéseit, azok egészségre és biztonságra való hatásmechanizmusát.
4. Ismeri a termékfejlesztés szakterülethez kapcsolódó gazdálkodás- és szervezéstudományi szakterületek (menedzsment, projektmenedzsment, innováció-menedzsment, termékmenedzsment, információmenedzsment, marketing, jog) alapjait, követelményeit, összefüggéseit.
5. Ismeri fejlesztési projektek tervezésének, gazdaságossági vizsgálatainak, műszaki kivitelezésének főbb eljárásait, módszereit
6. Ismeri a műszaki menedzsment szakterületeinek tanulási, ismeretszerzési, adatgyűjtési módszereit, azok etikai korlátait és problémamegoldó technikáit.

Képesség

1. A termékmenedzsment szakterületen felmerülő rutinfeladatok megoldásában képes alkalmazni a meg-szerzett általános és specifikus természettudományi, műszaki tudományi, gazdálkodás- és szervezéstu-dományi elveket, szabályokat, összefüggéseket, eljárásokat.
2. Képes műszaki-gazdasági dokumentációk megértésére, feldolgozására.
3. Képes a versenytársak, a termékek, a piaci lehetőségek elemzésére és a termékek, műszaki tartalmú szol-gáltatások értékesítésére.
4. Képes az érintett szakterületen előállított termékek és szolgáltatások értékesítésében való aktív közre-működésre.
5. Rendelkezik együttműködő, kapcsolatteremtő képességgel, kommunikációs készséggel.
6. Rendelkezik felelősségtudattal, minőségtudattal, értékelési és önértékelési, analízáló és szintetizáló ké-pességgel.
7. Képes a szakterületét támogató szoftverek és informatikai rendszerek felhasználói szintű kezelésére, al-kalmazására.
8. Képes arra, hogy szakmailag adekvát módon szóban és írásban anyanyelven és egy idegen nyelven kommunikáljon, prezentáljon.
9. Képes a hazai és nemzetközi szakirodalom feldolgozására és felhasználására.

Attitűd

1. Nyitott a műszaki szakterületet megalapozó általános és specifikus ismeretekre.
2. Betartja a munkavégzés és munkavállalás jogi, erkölcsi és szakmai szabályrendszerét.
3. Törekszik arra, hogy döntéseit a jogszabályok és az etikai normák teljes körű figyelembevételével hozza meg.
4. Törekszik arra, hogy döntéseit az irányított munkatársak véleményének megismerésével, lehetőség sze-rint velük együttműködésben hozza meg.
5. Törekszik arra, hogy folyamatos önképzéssel és továbbképzéssel szakmai fejlődését elősegítse.
6. Átfogó rendszerszemlélettel rendelkezik.

Önállóság és felelősség

1. Irányítás mellett közreműködik a műszaki szakterület szakembereivel egy-egy konkrét projekt megvaló-sításában.
2. Önállóan képes a termékek menedzselésére

### Oktatásmódszertan

Előadások, kommunikáció írásban és szóban, IT eszközök és technikák használata, csoportmunkában készített feladatok tantermen kívüli gyakorlat alapján.

### Tanulástámogató anyagok

- 1. Antalovits M., Süle M. (szerk.) (2012): Termékmenedzsment. Typotext Kiadó, Budapest.
- 2. Letölthető dokumentumok és e-learning anyagok – Material downloadable from the course page

# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése egy félévközi feladat (részteljesítmény értékelés), az előadások és gyakorlatok végén történő írásbeli rövid tesztek, valamint (összegző tanulmányi teljesítményértékelés) szóbeli vizsga alapján történik.

### Teljesítményértékelési módszerek

A. Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: 1. Részteljesítmény értékelés (házi feladat): a tantárgy tudás, képesség, attitűd, valamint önállóság és felelősség típusú kompetenciaelemeinek komplex értékelési módja, melynek megjelenési formája az egyénileg vagy csoportosan készített házi feladat; a házi feladat tartalmát, követelményeit, beadási határidejét értékelési módját az oktató határozza meg. 2. Összegző tanulmányi teljesítményértékelés: a tantárgy és tudás, képesség típusú kompetenciaelemeinek írásos értékelési módja rövid tesztek formájában.

A tesztkérdések alapvetően a megszerzett ismeretek alkalmazására fókuszálnak. Az értékelés alapjául szolgáló tananyagrészt a tantárgy előadója határozza meg a gyakorlatvezetőkkel egyetértésben, a rendelkezésre álló munkaidő tesztenként 10 perc.

B. Vizsgaidőszakban végzett teljesítményértékelés (szóbeli vizsga) A vizsga elemei: 1. szóbeli teljesítményértékelés (részvizsga): a félév során elsajátított tananyag szóbeli számonkérése előre kiadott tételsor alapján. A szóbeli vizsga során a hallgató a tételt a projektfeladatához, szakdolgozatához kapcsolódó példákon keresztül is bemutatja.

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- részteljesítmény értékelés: 20%
- összegző tanulmányi teljesítményértékelés: 30%
- összesen: 50%

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

- szóbeli részvizsga: 50%
- évközi eredmények beszámítása: 50%
- összesen: 100%

### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Az aláírás megszerzésének feltétele, hogy a 3.3. pont szerint megszerzhető pontszám legalább 40%-át elérje a hallgató külön-külön a két teljesítményértékelésben. A megszerzett aláírás a TVSZ szerinti időtartam érvényes.

### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	>90
Jeles	85–90
Jó	70–84
Közepes	55–69
Elégséges	40–54
Elégtelen	< 40

### Javítás és pótlás

1) Az egyes évközi teljesítményértékeléseket külön-külön min. 40-40%-ra kell teljesíteni. A részteljesítmény értékelés, valamint az összegző tanulmányi teljesítményértékelés a pótlási időszakban – első alkalommal – díjmentesen pótolható vagy javítható. Javítás esetén a korábbi és az új eredmény közül a későbbit vesz-szük figyelembe. 2) Amennyiben az 1) pont szerinti pótlással sem tud a hallgató elégtelentől különböző érdemjegyet szerezni, úgy – díjmentesen – második alkalommal, külön-külön ismételt kísérletet a sikertelen első pótlás javítására.

### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	14
felkészülés a teljesítményértékelésekre	
kijelölt írásos tananyag önálló elsajátítása	
vizsgafelkészülés	
összesen	

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtestület véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2020. február 26-án, érvényes 2020. február 10-től.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 A termékmenedzsment speciális kérdései a termékélelciklus különböző fázisaiban.
- 2 A fogyasztóvédelem és piacfelügyelet. A fogyasztóvédelmi ellenőrzések. A kereskedelem általános fogyasztóvédelmi feltételei. Az elektronikus kereskedelem speciális fogyasztóvédelmi szempontjai. A jóállás és a szavatosság.
- 3 A szellemi tulajdonjogok ösztönző hatása. A szellemi alkotások hazai védelmi lehetőségei (szerzői jog, iparjogvédelem). Szabadalom, használati minta, formatervezési minta, védjegy stb.: az oltalom feltételei, időtartama, tartalma, területi hatálya.
- 4 A termékmenedzsment és a marketing termékfelfogása. A termékfogalma fogalma. A termékélelciklus szakaszai. A vevői, felhasználói és termékélmény fogalmainak termékmenedzsment vonatkozásai.
- 5 Fenntarthatóság és környezetvédelmi szempontok a termékmenedzsmentben
- 6 A designérték tükröződése, szerepe a termékfejlesztésben. Az esztétikai elemek döntést befolyásoló szerepe. Design díjak szerepe a termékmenedzsmentben.
- 7 A termékinnováció fogalma. A termékinnovációs modellek fejlődése. A Roozenburg-Eekels modell és adaptációs lehetőségei. A dizájn gondolkodás (design thinking) mint eszköz.
- 8 A felhasználóközpontú terméktervezés általános folyamata és módszerei. A termékfejlesztési folyamat fő állomásai és a kapcsolódó ergonómiai és felhasználói élmény (UX) feladatok, valamint a marketing szerepe. A participatív rendszerfejlesztés – a felhasználók bevonásának szerepe.
- 9 Az érték, a coaching témakörei
- 10 Az egészségipar termékmenedzsment kérdései
- 11 A stratégiai terméktervezés során alkalmazható ötletgyűjtési és -kiválasztási módszerek.
- 12 A terméktervezés és -megvalósítás az új üzleti ötlettől a termékhasználat megkezdéséig: szervezeti keretek, gyártásszervezési megoldások.

### További oktatók

Dr. Tóvölgyi Sarolta	adjunktus	tovolgyi.sarolta@gtk.bme.hu
Pulay Márk	tanársegéd	pulay.mark@gtk.bme.hu
Pataki-Bittó Fruzsina	tanársegéd	pataki.bitto.fruzsina@gtk.bme.hu
Szabó Bálint	tanársegéd	szabo.balint@gtk.bme.hu
Kapusy Kata	tanársegéd	kapusy.kata@gtk.bme.hu

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Ergonómia és Pszichológia Tanszék vezetője hagyja jóvá.