



TANTÁRGYI ADATLAP

A felnőttképzés gyakorlata

BMEGT51STK5006-00

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve

A felnőttképzés gyakorlata

Azonosító

BMEGT51STK5006-00

A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység, részidős (levelező) képzés

Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	0
Gyakorlat	8
Laboratórium	0

Tanulmányi

teljesítményértékelés
(minőségértékelés)

típusa

Félévközi
érdemjegy

Kreditszám

5

Tantárgyfelelős

Neve *Beosztása* *Email címe*

Dr. Tóth Péter egyetemi tanár toth.peter@gtk.bme.hu

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Műszaki Pedagógia Tanszék

A tantárgy weblapja

<https://www.mpt.bme.hu/>

A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Közvetlen előkövetelmények

Erős nincs

Gyenge nincs

Párhuzamos nincs

Kizáró feltételek nem vehető fel a tantárgy, ha korábban teljesítette az alábbi tantárgyak vagy tantárgycsoportok bármelyikét

A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2026.05.27.) az 580389/21/2026 iktatószámmon hozott határozatával, amely érvényes 2026.05.27-től.

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

A tantárgy célja, hogy a hallgatók megismerjék és gyakorlatban alkalmazni tudják a felnőttképzés tervezésének, szer-vezésének és megvalósításának alapelveit és módszereit. A kurzus hozzájárul a felnőtt tanulók sajátosságaira építő, hatékony tanulási folyamatok kialakításához, valamint a képzési programok gyakorlati kivitelezéséhez és értékelésé-hez.

Tanulmányi eredmények

Tudás

1. - ismeri a felnőttképzés gyakorlati működésének alapelveit és folyamatait,
2. - tisztában van a felnőtt tanulók jellemzőivel és tanulási sajátosságaival,
3. - ismeri a képzésszervezés lépéseit (igényfelmérés, tervezés, lebonyolítás, értékelés),
4. - átlátja a különböző képzési formák (formális, nem formális, informális tanulás) gyakorlati megvalósítását,
5. - ismeri a tréningmódszerek és facilitáció alapjait.

Képesség

1. - felnőttképzési programok gyakorlati megtervezésére és lebonyolítására,
2. - tanulási szükségletek feltárására és elemzésére,
3. - különböző oktatási módszerek és eszközök kiválasztására és alkalmazására,
4. - csoportfolyamatok irányítására és facilitálására,
5. - képzési folyamatok értékelésére és fejlesztésére.

Attitűd

1. - nyitott a felnőtt tanulók tapasztalataira és aktív bevonására,
2. - elkötelezett az élethosszig tartó tanulás támogatása iránt,
3. - reflektív módon viszonyul saját oktatói gyakorlatához,
4. - együttműködő és támogató szemléletet képvisel a tanulási folyamatokban.

Önállóság és felelősség

1. - önállóan képes képzési folyamatok megtervezésére és megszervezésére,
2. - felelősséget vállal a tanulási folyamat minőségéért és eredményességéért,
3. - képes szakmai döntések meghozatalára a képzési helyzetekben,
4. - reflektíven értékeli saját munkáját és folyamatosan fejleszti kompetenciáit.

Oktatásmódszertan

A hallgatók a félév során csoportos hospitáláson vesznek részt felnőttképzési intézményben, ahol megfigyelési szem-pontok alapján végzik el feladataikat. A tapasztalatok megvitatására a gyakorlatokon lesz lehetőség.

Tanulástámogató anyagok

- - A letölthető anyagok a tantárgy Moodle kurzusában található.
- - Jarvis, Peter (2004): Adult Education and Lifelong Learning: Theory and Practice. Routledge
- - Koltai Dénes (2011): A felnőttképzés elmélete és gyakorlata. Nemzeti Tankönyvkiadó
- - Farkas Éva (2013): A felnőttképzés rendszere és gyakorlata Magyarországon. SZTE JGYPK

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

A 2.1 és 2.2. pontban megfogalmazott célok és tanulási eredmények elérése a gyakorlatokon való aktív részvétellel, a hospitálási jegyzőkönyvek elkészítésével realizálódik.

Teljesítményértékelési módszerek

- A gyakorlatokon való aktív részvétel. - A hospitálási jegyzőkönyvek elkészítése és feltöltése a Moodle-be. Az AI alkalmazása megengedett, de figyelembe kell venni a kari és egyetemi ajánlásokat.

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- 1. a gyakorlaton való részvétel aktivitása: 50
- 2. a hospitálási jegyzőkönyvek elkészítése: 50

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Érdemjegy-megállapítás

Jeles	95
Jeles	90-95
Jó	85-90
Közepes	80-85
Elégséges	50-80
Elégtelen	50-alatt

Javítás és pótlás

- Az aktív részvétel – jellegéből adódóan – nem pótolható, nem javítható, továbbá más módon nem kiválható vagy helyettesíthető. Ez ügyben a BME TVSZ előírásai az irányadók. Az esszéfeladat kései beadására a TVSZ előírásai az i

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel gyakorlatokon	8
hospitálási jegyzőkönyvek (4 db) elkészítése	52
peer review	90

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtestület véleményezése után jóváhagyta dr. Szandi-Varga Péter oktatási dékánhelyettes 2026.05.04-én. Érvényes 2026.05.04-től.

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

A 2.1 és 2.2. pontban megfogalmazott célok és tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blok-kokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok sze

1. Megfigyelési szempontok felnőttképzési intézményben: A felnőttképzés gyakorlati rendszere és intézményi keretei A felnőtt tanulók jellemzői és tanulási sajátosságai Tanulási szükségletek feltárása (needs analysis)
2. Megfigyelési szempontok felnőttképzési intézményben: Képzési programok gyakorlati tervezése Oktatási és tréningmódszerek alkalmazása Csoportdinamika és facilitáció a felnőttképzésben
3. Megfigyelési szempontok felnőttképzési intézményben: Digitális eszközök használata a képzési gyakorlatban Képzések lebonyolítása és szervezése Tanulási eredmények értékelése a gyakorlatban
4. Megfigyelési szempontok felnőttképzési intézményben: Minőségbiztosítás a felnőttképzésben Reflexió és szakmai önfejlesztés

További oktatók

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Műszaki Pedagógia Tanszék vezetője hagyja jóvá.