



TANTÁRGYI ADATLAP

MUNKAGAZDASÁGTAN

BMEGT20MN46

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve

MUNKAGAZDASÁGTAN

Azonosító

BMEGT20MN46

A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	2
Gyakorlat	0
Laboratórium	0

Tanulmányi

teljesítményértékelés

(minőségértékelés)

típusa

félévközi

érdemjegy

Kreditszám

3

Tantárgyfelelős

<i>Neve</i>	<i>Beosztása</i>	<i>Email címe</i>
-------------	------------------	-------------------

Dr. Zrubecz Péter egyetemi tanársegéd zrubecz.peter@gtk.bme.hu

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Menedzsment és Vállalkozásgazdaságtan Tanszék

A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Közvetlen előkövetelmények

Erős nincs, ugyanakkor a tantárgy a szervezeti viselkedés, a közösségi gazdaságtan és az emberi erőforrás menedzsment tárgyakra épít – strong: none, however, the course builds on the subjects of organizational behavior, community economics, and human resource management

Gyenge Nincs

Párhuzamos Nincs

Kizáró feltételek Nincs

A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2026.03.18.) az 580162/10/2026 iktatószámmon hozott határozatával, amely érvényes 2026.03.18-tól.

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

A hallgató rendelkezék rendszerszintű ismeretekkel a foglalkoztatáspolitiká, a munkagazdaságtan területén. Képes legyen eligazodni a foglalkoztatáspolitiká és a kapcsolódó szakpolitikák fogalmi rendszerében. Megértse a foglalkoztatás és a munkahelyi foglalkoztatási viszonyok összefüggéseit, képes legyen alkotó módon alkalmazni a foglalkoztatás-gazdaságtan munkahelyi eszközeit és teremtsen összefüggést a folyamatok és azok okai között.

Tanulmányi eredmények

Tudás

1. Ismeri a munkagazdaságtan fogalomkészlet minden fontosabb elemét, érti az összefüggéseket, amelyek menedzseri munka elméleti alapját képezik.
2. Áttekintéssel rendelkezik a gazdálkodó szervezetek, és a foglalkoztatáspolitiká kölcsönhatásairól, a szervezetek foglalkoztatási gyakorlatáról.
3. Magabiztos módszertani tudással rendelkezik a munkagazdaságtan különböző területein, érti és átlátja a tanult módszertanok alkalmazási lehetőségeit és kombinációs lehetőségeit.

Képesség

1. Képes a munkagazdaságtan alkalmazása során szükséges szervezeten belüli funkciókhoz kapcsolódó alapvető elméletek és koncepciók szintetizáló összevetésére, racionális érvek kifejtésére, vagyis a kommunikáció különböző szinterein zajló viták során véleménye megformálására és véleményének megvédésére.
2. Szakmai szóhasználata során magabiztosan használja a foglalkoztatás, a munkaügyek szakma szókincsét, a szakma szaktudományos alapfogalmait, és a rájuk épülő speciális szakszókészlet elemeit.

Attitűd

1. Elfogadja, hogy a foglalkoztatáspolitiká számtalan más szakpolitiká (oktatáspolitiká, szociálpolitiká, adó-politiká stb.) kölcsönhatása során keletkezik, és azok hatásaira formálódik
2. Elfogadja a foglalkoztatáspolitiká történeti és jelenkori sokszínűségét, és vállalja ezen értékeket képviselését.
3. Nyitott a szakmai innováció minden formája iránt, befogadó, de nem gondolkodás nélkül elfogadó az elméleti, gyakorlati és módszertani újításokkal szemben.
4. Nyitott a kritikus önértékelésre, a szakmai továbbképzés különböző formáira, az értelmiségi világlátás önfejlesztő módszereire és törekszik önmaga fejlesztésére e területeken.
5. Tudatosan képviseli azon módszereket, amelyekkel saját szakmájában dolgozik, és elfogadja más tudományágak eltérő módszertani sajátosságait.

Önállóság és felelősség

1. Emberi erőforrásokkal gazdálkodva képes az ottani szakmai elvárásoknak megfelelően összetett feladatok elvégzésére, illetve irányítására.
2. A szervezeti struktúrában elfoglalt helyének megfelelő önállósággal és felelősséggel szervezi munkáját és az irányítása alatt dolgozó munkatársak tevékenységét.
3. Önálló, konstruktív és asszertív a szervezeten belüli és kívüli együttműködési formákban.

Oktatásmódszertan

Előadások, opcionális önállóan és csoportmunkában készített feladatok, bemutatók.

Tanulástámogató anyagok

- Kötelező irodalom a tárgyhoz készített jegyzet, a tanuláshoz felhasználható az előadásokon bemutatott slide show.
- A tárgyhoz kapcsolódó jegyzet és a slide-show-k a tárgy neve alatt letölthetők: <http://www.mvt.bme.hu/oktatas>

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése A tárgy folyamatos számonkérésű, az ismeretek felmérésére 3 zárthelyi dolgozat (rendre 30, 40 és 30 pontos) szolgál, melyek közel azonos nehézségű és súlyú témaköröket tartalmaznak. Teljesítményértékelési módszerek

Teljesítményértékelési módszerek

A. A vizsgakövetelmények részletes leírása: Minden ZH az adott témakör átfogóbb, alaposabb ismeretét igyekszik felmérni, kifejtős, esszé jellegű kérdésekből áll. Az ellenőrző kérdéseket ehhez a részhez az egyes ZH-k előtt a hallgatók rendelkezésére bocsátjuk. A félév teljesítésének feltétele összesen legalább 40 pont megszerzése a ZH-k összesített eredményei alapján. A félév során külön feladatok teljesítésével extra pontok szerezhetők (melyek beszámítása automatikusan történik a minimális 40 pont felett).

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- 1. ZH: 30
- 2. ZH: 40
- 3. ZH: 30
- összesen: 100

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Érdemjegy-megállapítás

Jeles	95
Jeles	90-94
Jó	77-89
Közepes	64-76
Elégséges	50-63
Elégtelen	0-49

Javítás és pótlás

A ZH-pótlás a TVSZ szerint történik. Javítás esetén a pótZH-(ko)n elért eredmény számít a végeredménybe. (Rontani is lehet!) A félévközi feladatok pótlására, jellegükből adódóan, nincs lehetőség.

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	28
felkészülés a teljesítményértékelésekre	62
összesen	90

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtől véleményezése után jóváhagyta dr. Szandi-Varga Péter oktatási dékánhelyettes 2026.03.02-án. Érvényes 2026.03.02-től.

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 Munkaerő-piaci alapfogalmak.
- 2 A munkaerőpiac jellegzetességei a fogyasztói társadalmak korában
- 3 Munkaerő-piaci előrejelzések, prognózisok Magyarországon és Európában
- 4 A magyar és az európai munkaerőpiacra vonatkozó rövid- és középtávú prognózisok főbb megállapításai
- 5 A munkaerő-piaci egyensúly mikroökonómiai alapjai
- 6 Munkaerőpiac jellemzői
- 7 Diszkrimináció a munkapiacra
- 8 A munkanélküliség típusai és azok okai
- 9 A foglalkoztatáspolitikai fogalma, aktív és passzív eszközei
- 10 Jövedelempolitika
- 11 A szakszervezetek és a munkaerőpiac
- 12 Fejezetek az emberi tőke elméletéből

További oktatók

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Menedzsment és Vállalkozásgazdaságtan Tanszék vezetője hagyja jóvá.