



TANTÁRGYI ADATLAP

Üzleti jog B

BMEGT55A403

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve

Üzleti jog B

Azonosító

BMEGT55A403

A tantárgy jellege

kontaktórási tanegység

Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	3
Gyakorlat	0
Laboratórium	0

Tantárgyfelelős

<i>Neve</i>	<i>Beosztása</i>	<i>Email címe</i>
-------------	------------------	-------------------

Dr. Mezei Kitti	egyetemi adjunktus	mezei.kitti@gtk.bme.hu
-----------------	--------------------	------------------------

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Üzleti Jog Tanszék

A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Közvetlen előkövetelmények

Erős Nincs/None

Gyenge Nincs/None

Párhuzamos Nincs/None

Kizáró feltételek Nincs/None

A tantárgyleírás érvényessége

Tanulmányi

teljesítményértékelés

(minőségértékelés)

típusa

félévközi

érdemjegy

Kreditszám

3

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

A tantárgy célja, hogy bevezesse a hallgatókat a későbbi szakmai munkájukhoz szükséges alapvető jogi ismeretekbe. A tantárgy átfogó ismeretet ad az informatikához kapcsolódó jogi területek rendszeréről, hozzájárul a megfelelő (különösen: felelős) szemléletmód kialakulásához. A tárgyon belül különös figyelmet fordítunk a személyiségvédelem egyes aspektusaira (megértés – K2 szint), így a képmás-, hangfelvétel, személyes adatok védelmére, a hírközlés (alkalmazás - K3 szint), az elektronikus kereskedelem (konstrukció - K3 szint), a szellemi tulajdonjogok (konstrukció - K4 szint), valamint a médiajog (alkalmazás - K3 szint) releváns kérdéseire. A tárgy harmadik harmadában a hallgatók áttekintést kapnak arról, hogy egy start-up vállalkozás létrehozása során milyen jogi kérdésekkel szembesülhetnek és ezek miként oldhatók meg. A tantárgy a területi ismeretekbe építve tárgyalja az Európai Unió által szabályozott jogterületek főbb összefüggéseit.

Tanulmányi eredmények

Tudás

1. Tisztában van a jogi szabályozás társadalmi és gazdasági funkcióival.
2. Tisztában van az üzleti életet befolyásoló főbb jogterületek alapvető funkcióival.
3. Ismeri azokat a szerződési alapelveket és a szerződéskötés folyamatait, illetve a azokat a szerződéstípusokat, amelyek az üzleti életben meghatározó jelentőséggel bírnak.
4. Ismeri a gazdasági társaságok fogalmát, felépítését és működését, az üzleti élet meghatározó társasági formáit.
5. Tisztában van az üzleti jog „kapcsolódó jogterületeivel”: az iparjogvédelem, a munkajog és a versenyjog alapvető szabályaival.

Képesség

1. Képes általában tájékozódni az állami-jogi szabályozás világában.
2. Képes különösen az üzleti élet szabályozásainak megfelelő értelmezésére, elhelyezésére.
3. Képes a kritikai gondolkodásra.

Attitűd

1. Megfelelően tudatos általában az állami-jogi szabályozás, különösen pedig a gazdaság jogi szabályozásának értékelése során.
2. Nyitott a gazdaság jogi szabályozásáról való gondolkodás során az önreflexióra, a kritikai befogadásra, a kritikai gondolkodásra.
3. Elfogadja a szabályozás kiindulópontjaként az alapjogi és magánjogi szttenderdek és követelmények érvényesülését

Önállóság és felelősség

1. -

Oktatásmódszertan

Előadás. A területen releváns szabályozási szükségletek gazdasági, szociológiai, technológiai feltárása és bemutatása a hallgatók bevonásával. A terület főbb szabályozási eszközeinek szerepének meghatározása. A legfontosabb szabályok rendszerének áttekintése, a gyakorlatban felmerült leggyakoribb problémák és megoldási modelljeik megvitatása. Valamennyi előadást követően az adott témában szorgalmi feladat végezhető, amelyekért többletpont szerezhető. Valamennyi előadás végén a vonatkozó főbb szakirodalom, egyéb források bemutatása.

Tanulástámogató anyagok

- Előadásanyagok, feldolgozott cikkek, tanulmányok, policy dokumentumok. Kötelező irodalom a tanuláshoz felhasználható az előadásokon bemutatott slide show, amely a tantárgy honlapjáról letölthető.
- Sándor István (szerk.): Business law in Hungary. Patrocinium, 2016.
- Pázmándi Kinga (szerk.): Üzleti jog az új Polgári Törvénykönyv után, Budapest: Typotex Kiadó, 2014.

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

Az aláírás feltétele a foglalkozások 70%-án való részvétel.

Teljesítményértékelési módszerek

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: Két nagyzárthelyi (félévközi írásbeli összegző teljesítményértékelés): a tudás, képesség típusú kompetenciaelemek komplex, írásos értékelési módja zárthelyi dolgozat formájában, a dolgozat állhat tesztkérdésekből, melyek az egyes fogalmak értelmezését és az azok közötti összefüggések felismerését; esszékérdésekből, melyek a lexikális tudást, valamint a szintetizáló képességet vizsgálják; a rendelkezésre álló munkaidő 30-90 perc; A félévközi jegy megszerzésének feltételei: Mindkét zárthelyin külön-külön el kell érni az összpontszám legalább 40 %-át. Az aláírás feltétele a foglalkozások 70%-án való részvétel. E szabályokat nem érinti a szorgalmi feladatokkal (feladatonként 5 ponttal) szerezhető pont, legfeljebb egy félévben 25 pont szerezhető.

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- Zárthelyik: 100

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Az aláírás feltétele a foglalkozások 70%-án való részvétel.

Érdemjegy-megállapítás

Jeles	91
Jeles	85–90
Jó	70–84
Közepes	55–69
Elégéséges	40–54
Elégtelen	< 40

Javítás és pótlás

A zárthelyi dolgozat a pótlási héten, egy, bármely elmaradt ZH pótlására lehetőséget adó alkalommal pótolható, javítható. A pótlás alkalmával egyidejűleg mindkét ZH-t lehet pótolni.

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	42
készülés előadásokra	21
felkészülés a teljesítményértékelésre	27
összesen	90

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő témakörökből áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 Bevezetés, a jog jelentősége a társadalomban, az információs társadalomban
- 2 Alkotmányos alapjogi védelem az információs társadalomban
- 3 Hírközlési jog
- 4 Elektronikus kereskedelem
- 5 Adatvédelem
- 6 Szellemi tulajdonjogok (szerzői jog, szabadalom, védjegy, know-how)
- 7 Társaságok és alapításuk
- 8 Szerződéstípusok és funkcióik
- 9 Zárthelyi dolgozat
- 10 Start up születik – innovatív ötletek védelme, kidolgozott műszaki alkotások, megjelölések
- 11 Start up születik – cégalapítás a gyakorlatban
- 12 Start up születik – cégműködtetés a gyakorlatban
- 13 Start up születik – cégeladás, cégátalakulás, cégmegszüntetés a gyakorlatban
- 14 Zárthelyi dolgozat

További oktatók

Dr. Nagy Krisztina	egyetemi adjunktus	nagy.krisztina@gtk.bme.hu
Dr. Tomasovszky Edit	egyetemi adjunktus	tomasovszky.edit@gtk.bme.hu
Dr. Grad-Gyenge Anikó	tanszékvezető, egyetemi docens	grad-gyenge.aniko@gtk.bme.hu
Dr. Schubauer Petra	egyetemi adjunktus	schubauer.petra@gtk.bme.hu

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége