



TANTÁRGYI ADATLAP

ÜZLETI JOG II.

BMEGT55A101

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve

ÜZLETI JOG II.

Azonosító

BMEGT55A101

A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

Kurzustípusok és óraszámok

| <i>Típus</i> | <i>óraszám</i> |
|--------------|----------------|
| Előadás | 4 |
| Gyakorlat | 0 |
| Laboratórium | 0 |

Tanulmányi

teljesítményértékelés

(minőségértékelés)

típusa

vizsgaérdemjegy

Kreditszám

5

Tantárgyfelelős

| <i>Neve</i> | <i>Beosztása</i> | <i>Email címe</i> |
|-------------|------------------|-------------------|
|-------------|------------------|-------------------|

| | | |
|-----------------------|-----------------|------------------------------|
| Dr. Grad-Gyenge Anikó | egyetemi docens | grad-gyenge.aniko@gtk.bme.hu |
|-----------------------|-----------------|------------------------------|

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Üzleti Jog Tanszék

A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: **Gazdálkodási és menedzsment alapszak BA**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **6**

Szak: **Kommunikáció és médiatudomány alapszak - kötelező tárgyak 2018-tól**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **6**

Szak: **Nemzetközi gazdálkodás alapszak 2020/21/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **6**

Szak: **Pénzügy és számvitel alapszak BA**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **6**

Közvetlen előkövetelmények

Erős Üzleti jog I.

Gyenge Nincs

Párhuzamos Nincs

Kizáró feltételek Nincs

A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2025.11.26.) az 581015/11/2025 iktatószámon hozott határozatával, amely érvényes 2025.11.26-tól.

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

A tárgy célja a gazdaság működésével kapcsolatos alapvető jogi összefüggések megismerése. Az üzleti jog témakör feldolgozása lehetőséget ad annak vizsgálatára, hogy a jog, mint társadalmi szabályozó alrendszer működése mögött milyen (szak)politikai, gazdasági motivációk azonosíthatók, valamint, hogy eszközeinek megválasztása milyen következményekkel jár. A tantárgy épít az Üzleti jog I. tárgy során megszerzett ismeretekre, kompetenciákra. Folytatódik a gazdasági szerződéstípusok áttekintése, tekintettel az elektronikus kereskedelem sajátosságaira is. A banki tevékenységek során felmerülő szerződéstípusokat követően a tőkepiaccal kapcsolatos magánjogi kérdések áttekintésére kerül sor, majd a hallgatók betekintést kapnak abba, hogy a technológia milyen mértékben alakítja át a banki, és általában a pénzügyi területet. A gazdasági szereplők tevékenységeit keretező versenyjog, fogyasztóvédelem, reklámjog, munkajog, szellemi tulajdonjog, közbeszerzés, adatvédelem tárgyalása képezi a félév második nagyobb egységét. Az előadássorozat utolsó négy előadása átfogó bevezetést ad a gazdasági szereplők számára rendelkezésre álló jogérvényesítési utakba. tevékenységek során felmerülő szerződéstípusokat követően a tőkepiaccal kapcsolatos magánjogi kérdések áttekintésére kerül sor, majd a hallgatók betekintést kapnak abba, hogy a technológia milyen mértékben alakítja át a banki, és általában a pénzügyi területet. A gazdasági szereplők tevékenységeit keretező versenyjog, fogyasztóvédelem, reklámjog, munkajog, szellemi tulajdonjog, közbeszerzés, adatvédelem tárgyalása képezi a félév második nagyobb egységét. Az előadás-sorozat utolsó négy előadása átfogó bevezetést ad a gazdasági szereplők számára rendelkezésre álló jogérvényesítési utakba.

Tanulmányi eredmények

Tudás

1. Tisztában van a gazdasági életben jelentős szerződéstípusok sajátosságaival, hasonlóságaival és különbségeivel.
2. Tisztában van az adatvédelem és a munkajog alapvető szabályaival.
3. Ismeri a banki magánjog, tőkepiaci jog és a fintech szabályozásának legfontosabb elemeit.
4. Tisztában van a versenyjog szabályozási céljaival, jelentőségével, a legfontosabb versenyellenes magatartásokkal.
5. Ismeri a fogyasztóvédelem és a reklámjog fontosabb rendelkezéseit
6. Tisztába van a jogérvényesítés sajátosságaival, valamint az alapvető jogérvényesítési módokkal.
7. Ismeri az üzleti életet befolyásoló, e félév során tárgyalt jogterületek szakpolitikai, sajátosságait

Képesség

1. Képes a gyakorlatban az üzleti élet szabályozásainak átfogó értelmezésére, elhelyezésére.
2. Képes jogi és gazdasági szempontból elemezni az egyes gazdasági szereplők szerepét, tevékenységét.
3. Képes az ismereteivel kapcsolatban alapvető kritikai szempontokat megfogalmazni.

Attitűd

1. Megfelelően tudatos a gazdaság jogi szabályozásának értelmezése során.
2. Nyitott a gazdaság jogi szabályozásáról való gondolkodás során a különböző forrásból való ismeretek befogadására, elemzésére, korábbi ismereteinek bővítésére.
3. Alkalmazza a szabályozás kiindulópontjaként az alapjogi és magánjogi szttenderdek és követelmények érvényesülését.

Önállóság és felelősség

1. A hallgató tudatosan és önállóan törekszik az önfejlesztésre, a szakmai identitás alakítására. Reflektív módon viszonyul a saját munkájához és azok következményeihez, elfogadja és beépíti a visszacsatolásokat, igénye van azokra.
2. Önállóan, pontosan végzi munkáját, törekszik a formai világosságra az írott és verbális feladatteljesítés során.
3. Elfogadja a szakmai együttműködés kereteit, a rá háruló szerepeket és funkciókat, a közös munkából származó felelősséget.

Oktatásmódszertan

előadások

Tanulástámogató anyagok

- Előadáspanyagok, tankönyv, folyóiratcikkek, esetlegesen policy dokumentumok.
- Kötelező irodalom a tanuláshoz felhasználható az előadásokon bemutatott slide show, amely a tantárgy adatlapjáról letölthető.
- II. Bodzási – Grad-Gyenge – Pázmándi (szerk.): Gazdasági Civiljog c. tankönyv (szerkesztette: dr. Lehóczki Zsófia, lektorálta: dr. Sárközy Tamás)

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

A tanulási eredmények értékelése félév végi, a vizsgaidőszak során teljesítendő írásbeli vizsga alapján és az órán elvégzett feladatok értékelése alapján történik. A tantárgy teljesítéséhez szükséges az írásbeli vizsga legalább 50% teljesítése. A szorgalmi időszak során az adott témához kapcsolódó feladatok kerülnek megoldásra az órán. Az órai munkával elért eredmény a kurzus teljesítésébe beleszámít. A teljesítményértékeléssel megszerezhető összes ponton felül a Moodle-ben heti rendszerességgel, az adott témához kapcsolódóan rendelkezésre bocsátott ellenőrző kérdések megválaszolásával a hallgatók további pontokat szerezhetnek. A TVSZ-re tekintettel a tanszék elvárja az órák 70%-án való jelenlétet.

Teljesítményértékelési módszerek

Félév végi írásbeli vizsga: a tudás, képesség típusú kompetenciaelemeinek komplex, írásos értékelési módja írásbeli dolgozat formájában, a dolgozat állhat tesztkérdésekből, melyek az egyes fogalmak értelmezését és az azok közötti összefüggések felismerését; esszékérdésekből, melyek a lexikális tudást, valamint a szintetizáló képességet vizsgálják; a rendelkezésre álló munkaidő 30-60 perc.

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- órai munka: 20

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

- írásbeli vizsga: 80

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

-

Érdemjegy-megállapítás

| | |
|-----------|-------|
| Jeles | 91 |
| Jeles | 85–90 |
| Jó | 76–84 |
| Közepes | 64–75 |
| Elégséges | 50–63 |
| Elégtelen | < 50 |

Javítás és pótlás

A vizsgán szerzett jegy javítására a TVSZ szerint van lehetőség. Az órai munkával elért eredmény, valamint az ellenőrző kérdések megválaszolása nem javítható vagy pótolható.

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

| | |
|-------------------------------------|-----|
| részvétel a kontakt tanórákon | 56 |
| vizsgafelkészülés | 84 |
| önellenőrző kérdések megválaszolása | 10 |
| összesen | 150 |

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőlet véleményezése után jóváhagyta dr. Szandi-Varga Péter oktatási dékánhelyettes 2025.11.10-én. Érvényes 2025.11.10-től.

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő témakörökből áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 A gazdaság szerződéstípusai 1.
- 2 A gazdaság szerződéstípusai 2.
- 3 IV.C. A gazdaság szerződéstípusai 3. e-business
- 4 IV.D. A gazdaság szerződéstípusai 4. e-business
- 5 V. Adatvédelem
- 6 VI.A. Banki magánjog
- 7 VI.B. Tőkepiaci jog
- 8 VI.C. Fintech
- 9 VII.A. Versenyjog – fúziókontroll
- 10 VII.B. Versenyjog – tisztességtelen verseny elleni fellépés
- 11 Compliance
- 12 "VIII. Fogyasztóvédelem
- 13 IX. Reklámjog
- 14 X.A. Munkajog – munkajogviszony keletkezése
- 15 X.B. Munkajog – a munkajogviszony megszűnése
- 16 XI.A. Szellemi tulajdonjog – szerzői jog
- 17 XI.B. Szellemi tulajdonjog – iparjogvédelem
- 18 XIII.A. Jogérvényesítés - általában
- 19 XIII.B. Jogérvényesítés – polgári igényérvényesítés
- 20 XIII.C. Jogérvényesítés – büntető igényérvényesítés

További oktatók

| | | |
|------------------------------|---------------------|----------------------------------|
| Dr. habil. Grad-Gyenge Anikó | egyetemi docens | grad-gyenge.aniko@gtk.bme.hu |
| Dr. Víg Zoltán | egyetemi adjunktus | vig.zoltan@gtk.bme.hu |
| Dr. Tomasovszky Edit | egyetemi adjunktus | tomasovszky.edit@gtk.bme.hu |
| Dr. Gondos Kitti | egyetemi tanársegéd | gondos.kitti@gtk.bme.hu |
| Dr. Nagy Krisztina | egyetemi adjunktus | nagy.krisztina@gtk.bme.hu |
| Dr. Pap Péter | egyetemi tanársegéd | pap.peter@gtk.bme.hu |
| Dr. Bárány Viktória Fanny | egyetemi adjunktus | barany.viktoria.fanny@gtk.bme.hu |
| Dr. Puskás Tamás | egyetemi tanársegéd | puskas.tamas@gtk.bme.hu |

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Üzleti Jog Tanszék vezetője hagyja jóvá.