



SUBJECT DATASHEET

SUCCESS AT WORK, BUILDING RELATIONSHIPS

BMEGT52BX4K002-00

I. SUBJECT DESCRIPTION

1. SUBJECT DATA

Subject name

SUCCESS AT WORK, BUILDING RELATIONSHIPS

ID (subject code)

BMEGT52BX4K002-00

Type of subject

contact hours

Course types and lessons

<i>Type</i>	<i>Lessons</i>
Lecture	0
Practice	2
Laboratory	0

Type of assessment

mid-term
grade

Number of credits

3

Subject Coordinator

<i>Name</i>	<i>Position</i>	<i>Contact details</i>
-------------	-----------------	------------------------

Dr. Juhász Márta	Associate Professor	juhasz.marta@gtk.bme.hu
------------------	---------------------	-------------------------

Educational organisational unit for the subject

Department of Ergonomics and Psychology

Subject website

<http://www.erg.bme.hu/oktatas-tantargyak/tantargyak>

Language of the subject

magyar

Curricular role of the subject, recommended number of terms

Direct prerequisites

Strong None

Weak None

Parallel None

Exclusion None

Validity of the Subject Description

Approved by the Faculty Board of Faculty of Economic and Social Sciences, Decree No: 580501/3/2025 registration number. Valid from: 2025.07.10.

2. OBJECTIVES AND LEARNING OUTCOMES

Objectives

The aim of the course is to provide students with the skills and competences to support successful integration and networking in the workplace. Through small group exercises, they will develop their self-awareness and the emotional and interpersonal skills to become more sensitive and open to others. The course promotes better communication, self-assertion and cooperation in the workplace.

Academic results

Knowledge

1. Self-awareness and people skills, personality types
2. Operational characteristics of human relations in the workplace
3. Identifying individual strengths and competences to be developed
4. Areas and rules of workplace communication
5. Behavioural styles and assertive communication, self-assertion, cooperation and influencing others
6. Areas and tools of emotional intelligence
7. Tools for self-management in the workplace

Skills

1. Develop self-awareness and self-reflection.
2. Ability to react adequately in social situations at work.
3. Sensitive and open to individual and social phenomena.
4. Ability to adaptively manage emotions and emotional situations.
5. Has interpersonal and emotional tension management skills.

Attitude

1. Empathic and sensitive to individual, group and organisational phenomena
2. Open to expanding knowledge in the field
3. Open and motivated to apply acquired knowledge
4. Open to developing self-awareness
5. Open to the reception of psychological knowledge.
6. Seeks to integrate psychological knowledge into his/her work and personal life.

Independence and responsibility

1. Expect and benefit from new knowledge.
2. Actively seeks to acquire new knowledge and to continuously expand his/her knowledge.
3. Resolves situations and challenges arising from working with a group in a responsible and independent manner.
4. Is a collaborative professional.

Teaching methodology

Interactive presentations, structured experiential exercises, aquarium exercises, role and situational exercises, individual, pair and group problem solving, questionnaires, reflective and self-reflective exercises.

Materials supporting learning

- A tantárgy során használt anyagok (szövegek, hanganyagok, videók, feladatlapok, gyakorlatok) a tárgy Mo-odle felületén érhetőek el. / The materials used in the subject (texts, audio, videos, worksheets, practices) are available on the Moodle platform.

II. SUBJECT REQUIREMENTS

TESTING AND ASSESSMENT OF LEARNING PERFORMANCE

General Rules

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése a kontaktalkalmakon való részvétellel és be-adandó dolgozatokkal történik.

Performance assessment methods

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: A. Részteljesítmény-értékelés: a kurzuson való 100%-os és aktív részvétel, melynek megjelenési formája a tevé-keny részvétel az interaktív előadásokban, az egyéni és páros feladat megoldásokban és a kiscsoportos gyakorla-tokon. B. Részteljesítmény-értékelés: élmény alapú összefoglaló dolgozat (házi dolgozat): melynek megjelenési formája az egyénileg készített házi feladat, a házi feladat tartalmát, követelményeit, beadási határidejét értékelési módját a tárgyfelelős határozza meg.

Percentage of performance assessments, conducted during the study period, within the rating

- Részteljesítmény-értékelés: a kurzuson való 100%-os és aktív részvétel: 60
- Részteljesítmény-értékelés: összefoglaló dolgozat elkészítése: 40

Percentage of exam elements within the rating

Conditions for obtaining a signature, validity of the signature

Issuing grades

Excellent	96
Very good	90-95
Good	77-89
Satisfactory	64-76
Pass	50-63
Fail	50 alatt

Retake and late completion

A hallgató a beadandó összefoglalót (házi dolgozatot) pótolhatja, javíthatja a pótlási héten.

Coursework required for the completion of the subject

részvétel a kontakt órákon	28
szakirodalom feldolgozás	32
összefoglaló dolgozat elkészítés	30
összesen	90

Approval and validity of subject requirements

Consulted with the Faculty Student Representative Committee, approved by the Vice Dean for Education, valid from: 07.07.2024.

III. COURSE CURRICULUM

THEMATIC UNITS AND FURTHER DETAILS

Topics covered during the term

A félév során az alábbi témák kerülnek sorra.

- 1 Önismeret és emberismeret, önismereti modellek, személyiségtypusok beazonosítása. Az önismeret és személyes bevonódás optimalizálása.
- 2 A munkahelyi emberi kapcsolatok működési sajátosságai. Egyéni erősségek és fejlesztendő kompetenciák beazonosítása. Kapcsolatok építése és összhang teremtés. Hogyan tegyünk kedvező benyomást kollégák-ra és vezetők-re?
- 3 Munkahelyi kommunikáció területei és törvényszerűségei. Visszajelzés adás és fogadás, mint önismereti eszköz. Visszajelzések kezelése.
- 4 Viselkedési stílusok és asszertív kommunikáció, önérvényesítés, együttműködés és mások befolyásolása. Kommunikációs kompetenciák fejlesztése.
- 5 Érzelmi intelligencia területei és eszközei. Az egyéni és csoportos percepció eltéréseinek tudatosítása, az emátia és érzelmi érzékenység fejlesztése.
- 6 Önmenedzselés eszközei a munkahelyen. Szituáció elemzés és helyzetértékelés a munkahelyi helyzetek-kel kapcsolatban.
- 7 Gondolkodási keretek, személyes értékrend és hiedelmek hatása a munkahelyi kapcsolatokra.
- 8 Csoportos helyzetekhez kapcsolódó tapasztalatok tudatosítása és elemzése.

Additional lecturers

Balogh Péter Zoltán mesteroktató balogh.peter.zoltan@gtk.bme.hu

Dr. Kun Ágota egyetemi docens kun.agota@gtk.bme.hu

Approval and validity of subject requirements