



# **TANTÁRGYI ADATLAP**

**Public Speaking B2+**

**BMEGT60LNGA502-01**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

Public Speaking B2+

### Azonosító

BMEGT60LNGA502-01

### A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	0
Gyakorlat	2
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés  
(minőségértékelés)

### típusa

félévközi  
érdemjegy

### Kreditszám

3

### Tantárgyfelelős

*Neve Beosztása Email címe*

Máthé Elek nyelvtanár mathe.elek@gtk.bme.hu

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Idegen Nyelvi Központ

### A tantárgy weblapja

[www.inyk.bme.hu](http://www.inyk.bme.hu)

### A tantárgy oktatásának nyelve

angol - EN

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: **Nyelvi tárgyak**

Tantárgy szerepe: **Szabadon választható**

Ajánlott félév: **0**

---

### Közvetlen előkövetelmények

*Erős* Nincs

*Gyenge* B2+ szintnek nagyjából megfelelő nyelvtudás – approximately B2+ level language competence

*Párhuzamos* Nincs

*Kizáró feltételek* Nincs

### A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2025.05.28.) az 580387/26/2025 iktatószámon hozott határozatával, amely érvényes 2025.05.28.-tól.

## 2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

### Célkitűzések

A kurzus célja a B2 szinten lévő hallgatók beszédképességének, ezen belül leginkább előadói képességének fejlesztése célnyelvi videós prezentációk felhasználásával. Fő fókusza az egyetemi tanulmányokhoz és a későbbi kutatói létehez kapcsolódó szóbeli kommunikáció, elsősorban a monologikus beszéd fejlesztése. A hallgatók foglalkoznak a retorikai eszközök és hatásmechanizmusok kérdésével is.

### Tanulmányi eredmények

#### Tudás

1. A hallgató ismeri az alapvető retorikai szabályokat, struktúrákat, eszközöket és hatásmechanizmusukat.
2. Ismeri a helyes előadói testbeszéddel kapcsolatos elvárásokat.
3. Ismeri a különböző célú előadások prezentációs eszközhasználatát (tempó, hangszín, érzelmi hatás).
4. Ismeri a pozitív visszajelzés jellemzőit.

#### Képesség

1. A hallgató megérti és tudja tömöríteni a tanulmányai témájához kapcsolódó különböző témájú előadásokat.
2. Képes megoldani a különböző kulturális referenciákból, illetve kiejtésből fakadó kommunikációs nehézségeket (visszakérdezés, pontosítás, összegzés).
3. Képes alapvető jegyzetelési technikákat alkalmazni és a lényegét kiszűrni.
4. Tud rövid (max. 3-5 perces) előadást tartani egy hozzá szakmailag vagy egyéb okból közel álló témáról.
5. Képes pozitív visszajelzés megfogalmazására, valamint a kapott visszajelzés értelmezésére és azok verbális eszközökkel való elfogadására, ill. visszautasítására.

#### Attitűd

1. A hallgató nyitott arra, hogy mások előtt idegen nyelven rövid előadást tartson.
2. Természetesen kezeli a különböző nemzetiségű beszélők kiejtésbeli sajátosságait.
3. Elfogadja, hogy a kulturális referenciák mélyebb, pontosabb megértése nem mindig történik meg. Az ebből fakadó megértési/kommunikációs nehézségek áthidalásán hajlandó dolgozni.
4. Érdeklődik az angol nyelvű előadások iránt, és látja az ezekben rejlő nyelvtanulási potenciált.
5. Nyitottá válik arra, hogy megfontolja a nyilvános előadásaira kapott visszajelzéseket.

#### Önállóság és felelősség

1. A hallgató felelősnek érzi magát a saját nyelvtanulásáért.
2. Rendelkezik az alapvető nyelvtanulási stratégiákkal, amelyek az önálló nyelvtanulását segítik.

### Oktatásmódszertan

A kurzus folyamán elsősorban a kooperatív tanulási módszereket alkalmazzuk. A páros és csoportmunkák során, a folyamatos interakciókban, sok lehetőségük van a hallgatóknak a beszélgetésre, egy-egy téma megvitatására.

### Tanulástámogató anyagok

- Írott és hangzó szövegek, videók, erre épülő feladatok.
- Written and audio materials, videos, as well as tasks built on them

# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

Teljesítési követelmény: órákon való aktív részvétel (megengedett hiányzás 30%), valamint a félév során kiadott feladatok és/vagy dolgozatok teljesítése.

### Teljesítményértékelési módszerek

A tantárgyban az idegennyelv-tanulás általános sajátosságaihoz igazodva a számonkérés folyamatszerűen történik, amelyben választható elemek is vannak. Különböző feladattípusok fordulnak elő: pl. prezentáció az órán, szókinccsfeladatok, szövegértési vagy szövegalkotási feladatok.

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- évközi feladatok: 100

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

-

### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	95
Jeles	89 - 94
Jó	76 - 88
Közepes	63 - 75
Elégséges	50 - 62
Elégtelen	0 - 49

### Javítás és pótlás

TVSZ szerint

### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	28
félévközi készülés a gyakorlatokra	28
felkészülés a teljesítményértékelésekre	6
házi feladat elkészítése	28
Összesen	90

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2025.05.28.) az 580387/26/2025 iktatószámon hozott határozatával, amely érvényes 2025.05.28.-tól.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

• Purpose of public speaking: types • Logic and structure of public speaking: language of signposting • Styles of public speaking: Formal vs. informal language • Highlighting the message: with visuals • Highlighting the message: with language • Highlighting the message: with your voice and body

### További oktatók

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Idegen Nyelvi Központ vezetője hagyja jóvá.