



SUBJECT DATASHEET

DEVELOPING COOPERATION I.

BMEGT51S355

I. SUBJECT DESCRIPTION

1. SUBJECT DATA

Subject name

DEVELOPING COOPERATION I.

ID (subject code)

BMEGT51S355

Type of subject

contact hour

Course types and lessons

<i>Type</i>	<i>Lessons</i>
Lecture	0
Practice	6
Laboratory	0

Type of assessment

term grade

Number of credits

2

Subject Coordinator

<i>Name</i>	<i>Position</i>	<i>Contact details</i>
Feketéné Dr. Szakos Éva	associate professor	feketene.szakos.eva@gtk.bme.hu

Educational organisational unit for the subject

Department of Technical Education

Subject website

<https://edu.gtk.bme.hu>

Language of the subject

magyar - HU

Curricular role of the subject, recommended number of terms

Programme: **Senior Manager in Public Education programme from 2016/17/Term 1**

Subject Role: **Compulsory**

Recommended semester: **1**

Direct prerequisites

Strong None

Weak None

Parallel None

Exclusion None

Validity of the Subject Description

Approved before 2017, next revision: September, 2021

2. OBJECTIVES AND LEARNING OUTCOMES

Objectives

Academic results

Knowledge

1. Ismeri a támogató légkör hatását a szervezet hatékonyságára
2. Ismeri a kapcsolatkezelés technikáit a szervezet és az egyének együttműködésében
3. Ismeri a versengő és együttműködő helyzetek kezelését/alakítását
4. Ismeri a munkatársi kiégés megelőzésének módszereit

Skills

1. Képes önreflexióra
2. Képes a vezetői szerep tudatosítására.
3. Képes konfliktuskezelésre.
4. Képe a másokra történő odafigyelésre.

Attitude

1. Együttműködik az ismeretek bővítése során az oktatóval és hallgató társaival,
2. Csoportos feladatvégzés, tanulás és munkavégzés esetén irányítóként és végrehajtóként egyaránt határozott, konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
3. Nyitott és befogadó az oktatás és képzés új eredményei iránt.

Independence and responsibility

1. Önállóan végzi a feladatok és problémák végiggondolását és adott források alapján történő megoldását,
2. Nyitottan fogadja a megalapozott kritikai észrevételeket.
3. Csoportmunkában a cél elérése érdekében autonóm módon, a csoport többi tagjával együttműködve (illetve esetenként azokat irányítva) mozgósítja elméleti és gyakorlati tudását, képességeit.

Teaching methodology

Materials supporting learning

- Klein Balázs, Klein Sándor (2012). A szervezet lelke. SHL Könyvek, Edge 2000 Kft, Budapest

II. SUBJECT REQUIREMENTS

TESTING AND ASSESSMENT OF LEARNING PERFORMANCE

General Rules

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése év során megírt házi feladat eredménye alapján. Ezt módosíthatja az órákon tanúsított aktív részvétel.

Performance assessment methods

A. Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: 1. Részteljesítmény-értékelés (házi feladatok): a konzultáción való 100 %-os aktív részvétel, a tantárgy tudás, képesség, attitűd, valamint önállóság és felelősség típusú kompetenciaelemeinek értékelése. Egy házi dolgozat beadása, amely egy köznevelési intézményben megjelenő konfliktus vezetői kezelését mutatja be. B. Vizsgaidőszakban végzett teljesítményértékelés (vizsga) 1. nincs

Percentage of performance assessments, conducted during the study period, within the rating

- házi feladat elkészítése: 100%
- összesen: 100%

Percentage of exam elements within the rating

Conditions for obtaining a signature, validity of the signature

éremjegy megszerzése

Issuing grades

Excellent	
Very good	87-100
Good	75-87
Satisfactory	62-75
Pass	50-62
Fail	< 50

Retake and late completion

A házi feladat a mindenkori Tanulmányi és Vizsgaszabályzat előírásai szerint, a Térítési és Juttatási Szabályzatban előírt díjak megfizetése mellett pótolható.

Coursework required for the completion of the subject

6
12
10
28

Approval and validity of subject requirements

III. COURSE CURRICULUM

THEMATIC UNITS AND FURTHER DETAILS

Topics covered during the term

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 szervezeti kultúra és támogató légkör a szervezetben, a szervezet és az egyének együttműködése
- 2 kapcsolatkezelés
- 3 konfliktusos helyzetek kezelése, attitűd- és nézetbeli különbségek, véleményegyeztetés
- 4 tudatos vezetői támogatás
- 5 motiválás, elkötelezettség kiváltása
- 6 együttműködő és versengő helyzetek kezelése
- 7 a munkatársi kiégés megelőzése

Additional lecturers

Approval and validity of subject requirements