



TANTÁRGYI ADATLAP

PROJEKTFELADAT

BMEGT20A053

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve

PROJEKTFELADAT

Azonosító

BMEGT20A053

A tantárgy jellege

kontaktórási tanegység

Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	0
Gyakorlat	8
Laboratórium	0

Tanulmányi

teljesítményértékelés
(minőségértékelés)

típusa

félévközi
érdemjegy

Kreditszám

10

Tantárgyfelelős

<i>Neve</i>	<i>Beosztása</i>	<i>Email címe</i>
-------------	------------------	-------------------

Dr. Sebestyén Zoltán egyetemi docens sebestyen.zoltan@gtk.bme.hu

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Menedzsment és Vállalkozásgazdaságtan Tanszék

A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: **Gazdálkodási és menedzsment alapszak BA**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **5**

Közvetlen előkövetelmények

Erős Szakszeminárium, Közgazdaságtan I., Vállalati rendszerelemzés/Seminar, Economics I., Enterprise systems analysis

Gyenge Semmi/None

Párhuzamos Semmi/None

Kizáró feltételek Semmi/None

A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2026.03.18.) az 580162/10/2026 iktatószámon hozott határozatával, amely érvényes 2026.03.18-tól.

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

A Projektfeladat komplex jellegű, közel azonos arányú műszaki és menedzsment ismereteket igénylő gyakorlat-orientált feladat. A konzultációkkal segített önálló kutatómunka keretében a tanult ismeretek és készségek felhasználása, kutatói munka módszerére vonatkozó ismeretek elmélyítése, alkalmazása, a téma elméleti és gyakorlati hátterének bemutatása, az elvégzett munkáról önálló dolgozat készítése, annak szóbeli bemutatása, valamint a szakdolgozat előkészítése történik meg. Lehetséges, hogy a projektfeladat egy valós vállalati projekt team tagjaként elvégzett feladatot jelent. Ebben az esetben egyértelműen ki kell derülni, hogy a feladat teljesítése során mi a hallgató munkája.

Tanulmányi eredmények

Tudás

1. A hallgató rendelkezik az üzleti tudományok alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.
2. Birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.
3. Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projekt vezetés szabályait és etikai normáit.
4. Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén.

Képesség

1. A hallgató a tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.
2. Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.
3. A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.

Attitűd

1. A hallgató a minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
2. Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
3. Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).

Önállóság és felelősség

1. A hallgató az elemzésekért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.
2. Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
3. Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.

Oktatásmódszertan

A tanulmányi munka feladatkiírásból, feladatkiírás elfogadásából, konzultációkból, dolgozatból és szóbeli prezentációból áll.

Tanulástámogató anyagok

- A kutatómunkához szükséges szakirodalmi és további ismeretszerzési lehetőségek kijelölése és összegyűjtése a konzultációk és önálló munka keretében történik. Egyéb, az oktató által kiadott oktatási segédletek a tárgy Moodle oldalán. (<https://edu.gtk.bme.hu>)

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése a konzultációk, a dolgozat és szóbeli prezentáció formájában történik.

Teljesítményértékelési módszerek

A. A szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: Az érdemjegy megszerzésének követelménye a rendszeres konzultáció, az értékelhető írásbeli dolgozat elkészítése a megadott határidőre és a szóbeli prezentációval való részvétel (prezentációval). A szóbeli prezentáció feltételei: kapcsolatfelvétel a témavezetővel, a konzultációs lapon igazolt legalább minimum 3 konzultáció (a szorgalmi időszak során), a dolgozat feltöltése. Folyamatos konzultáció a félév során a konzulens által meghatározott időpontokban. A szóbeli prezentációt a személyes jelenlét, a prezentációs anyag(ok), az előadás felépítése, az előadás tartalma, a felmerült kérdések kezelése, és az időkezelés szempontjából pontozzák az értékelők.

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- dolgozat: 70
- prezentáció: 30
- összesen: 100

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Érdemjegy-megállapítás

Jeles	93
Jeles	88-92
Jó	75-87
Közepes	62-74
Elégséges	50-61
Elégtelen	0-49

Javítás és pótlás

A javítás és pótlás rendjét mindig a hatályos TVSZ szabályozza.

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a konzultációkon	28
kutatás elvégzése	172
dolgozat megírása és prezentálása	100
összesen	300

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtestület véleményezése után jóváhagyta dr. Szandi-Varga Péter oktatási dékánhelyettes 2026.03.02-án. Érvényes 2026.03.02-től.

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következőképp épül fel. Projektfeladat tantárgyat felvett hallgatók feladatkiírása és teljesítése az érintett tanszéken történik. Célok: Az adott téma megismerése és a korábbi, a képzés során szerzett ismeretek további elmélyítése. A képzés jegyzetén, kötelező irodalmán való túllépés, illetve Projektfeladattal párhuzamosan futó tantárgy esetén a problématerülethez kapcsolódó fejezet feldolgozása. Hazai és idegen nyelvű tudományos forrásokra támaszkodás. Elsősorban nívós (magas tudánymetriaival adatokkal rendelkező) folyóiratok cikkeit és a témában meghatározó könyveket kell feldolgozni. Az irodalomkutatás módjának megismerése. A megismert szakirodalomban foglaltak önálló, saját megfogalmazása. Az adatbázisok használatának elsajátítása. A hivatkozás módjának elsajátítása. A projektfeladat „műfajának” megismerése. Fogalmazási, dolgozatfelépítési, stílusbeli elvárások megismerése. A formai sablonban előírt formátumú, szabályos szakszöveg írásának elsajátítása. A vállalat témához kapcsolódó szervezeti egységeinek, tevékenységeinek bemutatása. A dolgozat kutatási kérdéseire (feldolgozandó problémáikhoz) kapcsolódó folyamat megismerése, a területen dolgozó szakemberek felkutatása, információ gyűjtése. Amennyiben nincs még vállalati kapcsolat, akkor ennek agilis keresése (a konzulensnek aktívan és rendszeresen be kell számolni, hol és milyen formában megy a vállalati kapcsolatok lehetőségeinek feltárása, erre egy teljes félév rendelkezésre áll). A Szakdolgozat megkezdéséhez már elengedhetetlen a vállalati kapcsolat megléte. Szakdolgozat lehetőségeinek meghatározása.

További oktatók

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Menedzsment és Vállalkozásgazdaságtan Tanszék vezetője hagyja jóvá.