



# TANTÁRGYI ADATLAP

**Projektfeladat**

**BMEGT20A054**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

Projektfeladat

### Azonosító

BMEGT20A054

### A tantárgy jellege

konzultációs tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	0
Gyakorlat	4
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés

(minőségértékelés)

### típusa

félévközi

érdemjegy

### Kreditszám

5

### Tantárgyfelelős

<i>Neve</i>	<i>Beosztása</i>	<i>Email címe</i>
-------------	------------------	-------------------

Dr. Surman Vivien	egyetemi docens	surman.vivien@gtk.bme.hu
-------------------	-----------------	--------------------------

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Menedzsment és Vállalkozásgazdaságtan Tanszék

### A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

### A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

### Közvetlen előkövetelmények

*Erős* Nincs

*Gyenge* Nincs

*Párhuzamos* Nincs

*Kizáró feltételek* Nincs

### A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2025.03.26.) az 580269/9/2025 iktatószámom hozott határozatával, amely érvényes 2025.03.26-tól.

## 2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

### Célkitűzések

A Projektfeladat komplex jellegű, közel azonos arányú műszaki és menedzsment ismereteket igénylő gyakorlatorientált feladat. A konzultációkkal segített önálló kutatómunka keretében a tanult ismeretek és készségek felhasználása, kutatói munka módszerére vonatkozó ismeretek elmélyítése, alkalmazása, a téma elméleti és gyakorlati hátterének bemutatása, az elvégzett munkáról önálló dolgozat készítése, annak szóbeli bemutatása, valamint a szakdolgozat előkészítése történik meg. Lehetséges, hogy a projektfeladat egy valós vállalati projektcsapat (team) tagjaként elvégzett feladatot jelent. Ebben az esetben egyértelműen meg kell határozni, hogy a feladat teljesítése során mi a hallgató önálló munkája.

### Tanulmányi eredmények

#### Tudás

1. A hallgató rendelkezik a műszaki menedzser szakma alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, összefüggéseinek ismeretével.
2. A hallgató birtokában van a szakterületéhez köthető információgyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.
3. A hallgató alkalmazza a tudományos munkák és kutatások alapjait, beleértve a kutatásméleti módszereket.
4. A hallgató ismeri és használja a kutatási adatfelvételt és kiértékelést támogató szoftvereket és magasabb szintű statisztikai módszereket.
5. A hallgató alkalmazza a szóbeli és írásbeli tudományos kommunikáció formáit és szabályait, és birtokában van a műszaki menedzser terület szakmai szókincsének.
6. Ismeri a projektben, csapatban, munkaszervezetben való együttműködés, a projektvezetés szabályait és etikai normáit.

#### Képesség

1. A hallgató a tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntéselőkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.
2. Alkalmazni tudja a műszaki területhez köthető gazdasági és menedzsment problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.
3. Elméleti és gyakorlati szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.

#### Attitűd

1. A hallgató a minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít.
2. A hallgató csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
3. Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
4. Befogadó mások szakmai véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a műszaki jellegű projektek társadalmi, szociális, ökológiai és fenntarthatósági szempontjait is).

#### Önállóság és felelősség

1. A hallgató az elvégzett és megfelelően dokumentált szakmai munkájáért, az abban leírt következtetéseivel és a kapcsolódó döntéseivel felelősséget vállal.
2. Felelősséget vállal a szakmai munkájához és magatartásához kapcsolódó jogi, etikai normák és szabályok betartása terén is.
3. Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.

### Oktatásmódszertan

A tanulmányi munka dolgozat készítésből és szóbeli prezentációból áll, amihez feladatkiírási és konzultációs tevékenységek kapcsolódnak.

### Tanulástámogató anyagok

- A projektfeladathoz kapcsolódó szakirodalmi és további ismeretszerzési lehetőségek kijelölése és összegyűjtése a konzultációk és önálló munka keretében történik. A kutatómunkához szükséges információgyűjtésnek, irodalomkutatásnak a projektfeladat összes (gazdasági, műszaki, kutatásmódszertani és egyéb menedzsment) szempontjára ki kell térnie az oktatóval közösen meghatározott mértékben. Egyéb, a projektfeladat megírását támogató, segédletek a tárgy Moodle oldalán található (<https://edu.gtk.bme.hu>). / The selection and collection of literature and further knowledge acquisition opportunities related to the project task takes place within the framework of consultations and independent work. The information gathering and literature research must cover all aspects of the project task (economic, technical, research methodology and other management) to an extent determined jointly with the instructor. Other aids supporting the writing of the project task can be found on the subject's Moodle page (<https://edu.gtk.bme.hu>).

# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése az írásbeli dolgozat (összegző tanulmányi teljesítményértékelés) és szóbeli prezentáció (részteljesítményértékelés) formájában történik, a konzultációk és egyéb a projektfeladathoz kapcsolódó feladatok során tanúsított proaktivitást figyelembe véve. Az értékelhető összegző tanulmányi teljesítményértékelés szükséges, de nem elégséges feltételei: A) a műszaki rész értékelhető minőségben való kidolgozása; B) a kutatómunkához szükséges információgyűjtés, (szak)irodalomkutatás elvégzése a projektfeladat összes (gazdasági, műszaki, kutatómódszertani és egyéb menedzsment) szempontja mentén. Az értékelhető részteljesítményértékelés szükséges, de nem elégséges feltételei: A) a prezentációra határidőre való elkészítése; B) a prezentáció előadása.

### Teljesítményértékelési módszerek

A szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: A projektfeladat végső értékelési folyamatának kötelező kritériumai, melyek együttes teljesítése nélkül a hallgató nem teljesítheti a tantárgyat: 1) A feladatkiírás határidőre történő elkészítése és feltöltése elektronikus oktatási keretrendszerbe. 2) Az érdemjegy megszerzésének követelménye a rendszeres (legalább 3), a projekt típusú tárgyak támogatását szolgáló elektronikus oktatási keretrendszerbe rögzített konzultáció. 3) Az értékelhető írásbeli dolgozat elkészítése a megadott határidőre. 4) Az értékelhető írásbeli dolgozat szakmai tartalma teljesíti a minimum karakterszám követelményt, azaz eléri a minimum 30 000 karaktert szóköz nélkül. 5) Szóbeli prezentáción való részvétel (prezentációval).

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- A konzultációk és egyéb a projektfeladathoz kapcsolódó feladatok során tanúsított proaktivitás: 5
- Szóbeli beszámolón nyújtott teljesítmény: 15
- Beadott dolgozat formai megfelelése: 10
- Beadott dolgozat szakmai tartalma: 70
- Összesen: 100

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	91
Jeles	85-90
Jó	70-84
Közepes	60-69
Elégséges	50-59
Elégtelen	0-49

### Javítás és pótlás

1) A hatályos TVSz értelmében az összegző tanulmányi teljesítményértékelés a póthéten díjmentesen pótolható. A késedelmes beadás legkésőbbi időpontja a pótlási időszak utolsó napja. Utólagos javítási lehetőségre nincs mód. 2) A Projektfeladat tárgy kapcsán a részteljesítmény értékelésen való részvétel kötelező. A szóbeli beszámoló csak és kizárólag igazolt távollét esetén pótolható egy alkalommal.

### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a konzultációkon	5
információgyűjtés	25
műszaki tartalom kidolgozása	20
dolgozat megírása és prezentálása	100
összesen	150

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtestület véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2025. 03.03-án. Érvényes 2025.03.03-tól.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

A tantárgy konzultációs tantárgy, a félév során nincsenek kontakt-órák, illetve félév során ismerttetett témák

### További oktatók

A témákat kiíró oktatók.

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Menedzsment és Vállalkozásgazdaságtan Tanszék vezetője hagyja jóvá.