



# TANTÁRGYI ADATLAP

**Szakmai gyakorlat**

**BMEGT43A363**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

Szakmai gyakorlat

### Azonosító

BMEGT43A363

### A tantárgy jellege

kontakt órával nem rendelkező tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	0
Gyakorlat	1
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés  
(minőségértékelés)

### típusa

félévközi jegy

### Tantárgyfelelős

*Neve* *Beosztása* *Email címe*

dr. Rajkó Andrea egyetemi adjunktus rajko.andrea@gtk.bme.hu

### Kreditszám

12

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Szociológia és Kommunikáció Tanszék

### A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

### A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: **Kommunikáció és médiatudomány alapszak BA**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **6**

---

### Közvetlen előkövetelmények

*Erős* Nincs

*Gyenge* Nincs

*Párhuzamos* Nincs

*Kizáró feltételek* Nincs

### A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2025.11.26.) az 581015/11/2025 iktatószámon hozott határozatával, amely érvényes 2025.11.26-tól.

## **2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK**

### **Célkitűzések**

A szakmai gyakorlat célja, hogy a hallgatók a kommunikációs és médiaipar működéséről első kézből szerezzenek tapasztalatot.

### **Tanulmányi eredmények**

Tudás

1. Kommunikációs és médiajelenségek leírásához szükséges fogalomkészlet ismerete

Képesség

1. Gyakorlati jellegű feladatoknál jó ítélőképesség, önálló döntés képessége

Attitűd

1. Az innovációra való kritikai nyitottság

Önállóság és felelősség

1. Szakmai normák elfogadás és érvényesítése

### **Oktatásmódszertan**

Munkavégzés külső intézményekben

### **Tanulástámogató anyagok**

- A munkahely adja meg.
- Provided by the individual workplaces.

## II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

### A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

#### Általános szabályok

A szakmai gyakorlatot a munkahely írásban értékeli, a hallgató beszámolót ír a tapasztalatairól.

#### Teljesítményértékelési módszerek

A munkahelyi értékelés és a hallgató beszámolója alapján.

#### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- munkahelyi értékelés: 50
- hallgatói beszámoló : 50
- összesen: 100

#### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

#### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

#### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	95
Jeles	85–94
Jó	70–84
Közepes	60–69
Elégéséges	50–59
Elégtelen	0–49

#### Javítás és pótlás

A javítás és pótlás rendjét mindig a hatályos TVSZ szabályozza. A munkahely határozza meg.

#### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

szakmai gyakorlati munkap	340
felkészülés a gyakorlatra	16
beszámoló	4
összesen	360

#### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2025.11.26.) az 581015/11/2025 iktatószámon hozott határozatával, amely érvényes 2025.11.26-tól.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

### További oktatók

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Szociológia és Kommunikáció Tanszék vezetője hagyja jóvá.