



SUBJECT DATASHEET

DEVELOPING COOPERATION I.

BMEGT51S355

I. SUBJECT DESCRIPTION

1. SUBJECT DATA

Subject name

DEVELOPING COOPERATION I.

ID (subject code)

BMEGT51S355

Type of subject

contact hour

Course types and lessons

<i>Type</i>	<i>Lessons</i>
Lecture	0
Practice	6
Laboratory	0

Type of assessment

term grade

Number of credits

2

Subject Coordinator

<i>Name</i>	<i>Position</i>	<i>Contact details</i>
Dr. Benedek András	professor emeritus	benedek.andras@gtk.bme.hu

Educational organisational unit for the subject

Department of Technical Education

Subject website

<https://edu.gtk.bme.hu>

Language of the subject

magyar - HU

Curricular role of the subject, recommended number of terms

Programme: **Senior Manager in Public Education programme from 2016/17/Term 1**
Subject Role: **Compulsory**
Recommended semester: **1**

Direct prerequisites

<i>Strong</i>	None
<i>Weak</i>	None
<i>Parallel</i>	None
<i>Exclusion</i>	None

Validity of the Subject Description

Approved by the Faculty Board of Faculty of Economic and Social Sciences, Decree No: 580515/8/2024 registration number. Valid from: 26.06.2024.

2. OBJECTIVES AND LEARNING OUTCOMES

Objectives

The aim of the subject: to learn the principles and methods of creating a supportive organizational atmosphere through the conscious application of relationship management and conflict management strategies, which the participants can use as conscious leadership and motivational tools in the future. Another goal is to support the learning of strategies that function as a tool for building organizational commitment, preventing employee burnout, promoting cooperation, and managing competitive situations.

Academic results

Knowledge

1. Ismeri a támogató légkör hatását a szervezet hatékonyságára
2. Ismeri a kapcsolatkezelés technikáit a szervezet és az egyének együttműködésében
3. Ismeri a versengő és együttműködő helyzetek kezelését/alakítását
4. Ismeri a munkatársi kiégés megelőzésének módszereit

Skills

1. Képes önreflexióra
2. Képes a vezetői szerep tudatosítására.
3. Képes konfliktuskezelésre.
4. Képe a másokra történő odafigyelésre.

Attitude

1. Együttműködik az ismeretek bővítése során az oktatóval és hallgató társaival,
2. Csoportos feladatvégzés, tanulás és munkavégzés esetén irányítóként és végrehajtóként egyaránt határozott, konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
3. Nyitott és befogadó az oktatás és képzés új eredményei iránt.

Independence and responsibility

1. Önállóan végzi a feladatok és problémák végiggondolását és adott források alapján történő megoldását,
2. Nyitottan fogadja a megalapozott kritikai észrevételeket.
3. Csoportmunkában a cél elérése érdekében autonóm módon, a csoport többi tagjával együttműködve (illetve esetenként azokat irányítva) mozgósítja elméleti és gyakorlati tudását, képességeit.

Teaching methodology

Lectures, written and oral communication, use of IT tools and techniques, optional assignments prepared independently and in group work.

Materials supporting learning

- Klein Balázs, Klein Sándor (2012). A szervezet lelke. SHL Könyvek, Edge 2000 Kft, Budapest

II. SUBJECT REQUIREMENTS

TESTING AND ASSESSMENT OF LEARNING PERFORMANCE

General Rules

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése év során megírt házi feladat eredménye alapján. Ezt módosíthatja az órákon tanúsított aktív részvétel.

Performance assessment methods

A. Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: egy házi dolgozat beadása, amely egy köznevelési intézményben megjelenő konfliktus vezetői kezelését mutatja be; melynek értékelése a tantárgy tudás, képesség, attitűd, valamint önállóság és felelősség típusú kompetenciaelemeinek megjelenése alapján történik.

Percentage of performance assessments, conducted during the study period, within the rating

- házi feladat elkészítése: 100
- összesen: 100

Percentage of exam elements within the rating

Conditions for obtaining a signature, validity of the signature

éremjegy megszerzése

Issuing grades

Excellent	96
Very good	88-95
Good	76-87
Satisfactory	63-75
Pass	50-62
Fail	0-49

Retake and late completion

A házi feladat a mindenkori Tanulmányi és Vizsgaszabályzat előírásai szerint, a Térítési és Juttatási Szabályzatban előírt díjak megfizetése mellett pótolható.

Coursework required for the completion of the subject

részvétel a kontakt órákon	6
házi feladat elkészítése	44
egyéb felkészülés	10
összesen	60

Approval and validity of subject requirements

Consulted with the Faculty Student Representative Committee, approved by the Vice Dean for Education, valid from: 03.06.2024.

III. COURSE CURRICULUM

THEMATIC UNITS AND FURTHER DETAILS

Topics covered during the term

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 organizational culture and supportive atmosphere in the organization, cooperation between the organization and individuals
- 2 relationship management
- 3 management of conflict situations, differences in attitudes and views, reconciliation of opinions
- 4 conscious management support
- 5 triggering motivation and commitment
- 6 handling cooperative and competitive situations
- 7 preventing employee burnout

Additional lecturers

Approval and validity of subject requirements