



# TANTÁRGYI ADATLAP

## Változásmenedzsment

### **BMEGT20S806**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

Változásmenedzsment

### Azonosító

BMEGT20S806

### A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	2
Gyakorlat	0
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés  
(minőségértékelés)

### típusa

vizsgaérdemjegy

### Kreditszám

5

### Tantárgyfelelős

<i>Neve</i>	<i>Beosztása</i>	<i>Email címe</i>
-------------	------------------	-------------------

Dr. Pataki Béla	egyetemi docens	pataki.bela@gtk.bme.hu
-----------------	-----------------	------------------------

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Menedzsment és Vállalkozásgazdaságtan Tanszék

### A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

### A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

### Közvetlen előkövetelmények

*Erős* Nincs

*Gyenge* Nincs

*Párhuzamos* Nincs

*Kizáró feltételek* Nincs

### A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2024.05.29.) az 580439/11/2024 iktatószámon hozott határozatával, amely érvényes 2024.05.29-től.

## 2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

### Célkitűzések

Bemutatni a változásmenedzsment legfontosabb elméleteit, amelyek elősegítik a mélyreható változtatások természetének mélyebb megértését; Megismertetni olyan módszereket, amelyek megkönnyítik a mélyreható változtatások véghezvitelét.

### Tanulmányi eredmények

Tudás

1. Ismeri a változásmenedzsment alapfogalmait, alapkonceptióit.
2. Ismeri a változtatások tipikus szereplőit és szerepproblémáit.
3. Ismeri a változtatások tipikus szakaszait, azok különböző modelljeit.
4. Ismeri a lehetséges változtatási stratégiákat.
5. Ismeri a különböző változtatási stratégiák által jellemzően kiváltott konfliktusok típusait és kezelési módszereit.
6. Ismeri a változtatások fogadtatásának típusait és azok időbeli hullámzásait leíró modelleket.
7. Ismeri a változásmenedzsment legfontosabb siker- és kudarctényezőit.
8. Ismeri a reziliens, mozgékony szervezetek jellemzőit, változtatási kapacitásuk összetevőit.

Képesség

1. Képes megfelelő változtatási szereposztást kialakítani, szerepproblémákat felismerni és kezelni.
2. A változtatások egyes szakaszaiban azok eltérő jellemzőihez, követelményeihez igazodva képes részt venni.
3. Képes a kívánt változás elérésére az adott körülmények között legalkalmasabb változtatási stratégia kialakítására.
4. Képes felismerni a keletkező konfliktusok típusát, és alkalmas kezelési módot választani.
5. Képes helyesen diagnosztizálni, kezelni, hatásosan befolyásolni a változtatások fogadtatását, annak időbeli hullámzását.
6. Képes alkalmazni a változásmenedzsment legfontosabb sikertényezőit, és elkerülni a kudarctényezőit.
7. Képes részt venni reziliens, mozgékony szervezet kialakításában, a változtatási kapacitás fejlesztésében.

Attitűd

1. Törekszik megfelelő változtatási szereposztást kialakítani, szerepproblémákat felismerni és kezelni.
2. A változtatások egyes szakaszaiban azok eltérő jellemzőihez, követelményeihez igazodva törekszik részt venni.
3. Törekszik az adott körülmények között legalkalmasabb változtatási stratégia kialakítására a kívánt változás elérésére.
4. Igyekszik felismerni a keletkező konfliktusok típusát, és alkalmas kezelési módot választani.
5. Igyekszik időben diagnosztizálni, kezelni, hatásosan befolyásolni a változtatások fogadtatását, annak időbeli hullámzását.
6. Örekszik a változásmenedzsment legfontosabb sikertényezőinek alkalmazására, kudarctényezőinek elkerülésére.
7. Szükség esetén javasolja reziliensebb, mozgékonyabb szervezet kialakítását, a változtatási kapacitás fejlesztését.
8. Önállóan keresi a változtatási sikertényező alkalmazásának és kudarctényező elkerülésének lehetőségeit.
9. Önállóan végez egyes feladatokat reziliensebb, mozgékonyabb szervezet kialakításában, a változtatási kapacitás fejlesztésében.

Önállóság és felelősség

1. Önálló szerepet vállal változtatásokban, különböző szerepekben.
2. Önállóan végez egyes feladatokat konfliktusok kezelésében.
3. Önállóan végez egyes feladatokat változtatások fogadtatásának és időbeli hullámzásának kezelésében.

### Oktatásmódszertan

Előadások, esettanulmányok feldolgozásával illusztrálva.

### Tanulástámogató anyagok

- Pataki B.: Változásmenedzsment (MBA oktatási segédlet, BME GTK MVT, 2019)

# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése a vizsgaidőszakban írásbeli vizsgával történik.

### Teljesítményértékelési módszerek

A. Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: - B. Vizsgaidőszakban végzett teljesítményértékelés (vizsga) A vizsga elemei: 1. írásbeli teljesítményértékelés: a félév során érintett témakörök elméleti háttérének és gyakorlati alkalmazásának ellenőrzése.

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

- írásbeli vizsga: 100
- összesen: 100

### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Az aláírás megszerzésének nincs feltétele.

### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	95
Jeles	89-94
Jó	76-88
Közepes	63-75
Elégséges	50-62
Elégtelen	0-49

### Javítás és pótlás

A TVSZ szabályainak megfelelően.

### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	28
folyamatos tanulás	28
vizsgafelkészülés	94
összesen	150

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtestület véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2024. 05.06-án. Érvényes 2024.05.06-tól.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll.

- 1 A változásmenedzsment alapfogalmai: a változások típusai és a menedzsmentfunkciók kapcsolata
- 2 A változtatás alapelvei: sikerkritériumok, feltételi formulák, kongruenciamodel, elvi hibalehetőségek
- 3 A változtatás szereplői, azok kapcsolatai és szerepproblémái
- 4 A változtatás szakaszai: n-lépéses modellek
- 5 Változtatási stratégiák, a stratégiaválasztás szempontjai
- 6 Konfliktusmenedzsment, a változtatási stratégiák és konfliktustípusok kapcsolata
- 7 A változtatás fogadtatása: spektruma, típusainak lehetséges okai, befolyásolása, csoportgondolkodás
- 8 A változtatás fogadtatásának időbeli módosulása: „hullámvasút”-modellek
- 9 A szervezeti kultúra megváltoztatása: irányzatok, alapelvek, tapasztalatok, mechanizmusok
- 10 Benchmarking: fogalma, típusai, folyamata, használata a változásmenedzsmentben
- 11 A változtatási folyamat diagnosztikája: a BCG DICE-módszere
- 12 A változásra képes szervezet elméleti modelljei, tulajdonságainak vizsgálata

### További oktatók

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Menedzsment és Vállalkozásgazdaságtan Tanszék vezetője hagyja jóvá.