



# TANTÁRGYI ADATLAP

## Portfólió I.

### BMEGT51M132

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

Portfólió I.

### Azonosító

BMEGT51M132

### A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	0
Gyakorlat	2
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés  
(minőségértékelés)

### típusa

vizsgaérdemjegy

### Kreditszám

2

### Tantárgyfelelős

*Neve* *Beosztása* *Email címe*

Dr. Berzsenyi Emese adjunktus berzsenyi.emese@gtk.bme.hu

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Műszaki Pedagógia Tanszék

### A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

### A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: **Közgazdásztanár (4 féléves) - 2021/22/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **3**

---

Szak: **Mérnökstanár (4 féléves) - 2021/22/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **3**

### Közvetlen előkövetelmények

*Erős* Nincs

*Gyenge* Nincs

*Párhuzamos* Nincs

*Kizáró feltételek* Nincs

### A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2024.06.26.) az 580515/8/2024 iktatószámmon hozott határozatával, amely érvényes 2024.06.26-tól.

## 2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

### Célkitűzések

A tárgy célja – a jelöltek tájékoztatása és felkészítése a tanári portfólió elkészítésére, – a jelöltek felkészítése az ugyanilyen e-portfólió elkészítésére, ennek prezentációjára és értékelésére. A választott téma elméleti és empirikus feldolgozása (a tanszéki útmutató szerint).

### Tanulmányi eredmények

Tudás

1. Ismeri a pedagógiai folyamat tervezésének elveit és módszertanát.
2. Megérti az portfóliókészítéssel kapcsolatos feladatokat.
3. Tudja hogyan lehet összeállítani az e-portfóliót.

Képesség

1. Képes együttműködni a mentortanárokkal és szaktanárokkal a portfólió dokumentumainak gyűjtésében.
2. Képes az összegyűjtött dokumentumok logikai rendszerezésére.
3. Képes a portfólió reflektív értékelésére.

Attitűd

1. Képes a portfólió reflektív értékelésére.
2. Hajlandó a mentortanárokkal és szaktanárokkal való együttműködésre.
3. Fejlődik a reflektív önértékelése. / His reflective self-evaluation develops.

Önállóság és felelősség

1. Alkalmaz az e-portfólió készítés önálló megtervezésére és kivitelezésére.
2. Felelősséget érez a pedagógiai munka és a portfólió minősége iránt.

### Oktatásmódszertan

Esetmegbeszélés és reflektív elemzés. Egyéni és csoportmunka.

### Tanulástámogató anyagok

- 1. Falus Iván - Kimmel Magdolna (2009): A portfólió Gondolat Kiadó
- 2. Hollósi Hajnalka Zsuzsanna – Szabó Antal: Tanári portfólió  
[http://www.nyf.hu/bgytk/sites/www.nyf.hu.bgytk/files/docs/06\\_tanari\\_portfolio.pdf](http://www.nyf.hu/bgytk/sites/www.nyf.hu.bgytk/files/docs/06_tanari_portfolio.pdf)
- 3. Kimmel Magdolna (2002): A reflektív gyakorlat gyökerei Pedagógusképzés 2002.3.120-123.p.
- 4. Szabóné dr. Berki Éva (2015): Mentori keretek - mentori szerepek - mentori feladatok
- 5. <http://kozokos.moodle.appi.bme.hu/mod/folder/view.php?id=25466>
- 6. Szivák Judit: A reflektív gondolkodás fejlesztése Gondolat Kiadói Kör 2003. Budapest ISBN 963 9500 61 5

# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése egy beadandó dolgozat, egy sikeresen megírt zárthelyi dolgozat és a gyakorlatokon tanúsított aktivitás összesített eredménye alapján történik.

### Teljesítményértékelési módszerek

A. Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: 1. Részteljesítmény-értékelés (házi feladat, 60%): tanulás támogatása, szervezése és irányítása -, a kommunikáció, a szakmai együttműködés és pályaidentitás -, az autonómia és felelősségvállalás kompetencia területeken elsajátított kompetenciaelemek komplex értékelési módja, melynek megjelenési formája az egyénileg készített házi dolgozat, amelynek tartalmát, követelményeit, beadási határidejét és értékelési módját a tantárgy oktatója határozza meg. 2. Részteljesítmény-értékelés (aktív részvétel, 40%): tanulás támogatása, szervezése és irányítása -, a kommunikáció, a szakmai együttműködés és pályaidentitás -, az autonómia és felelősségvállalás kompetencia területeken elsajátított kompetenciaelemek egyszerűsített értékelési módja, melynek megjelenési formája a felkészült megjelenés és tevékeny részvétel a foglalkozásokon, ideértve a házi feladatként elkészített beadandó dolgozat egyéni és/vagy csoportos prezentáció keretében történő bemutatását, az oktatóval és a hallgatói csoporttal történő megvitatását. Az egységes értékelési elveket a tantárgy oktatója határozza meg. B. Vizsgaidőszakban végzett teljesítményértékelés (

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- 1. Részteljesítmény-értékelés (házi feladat): 60
- 2. Részteljesítmény-értékelés (aktív részvétel): 40
- Összesen: 100

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

#### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	96
Jeles	88-95
Jó	76-87
Közepes	63-75
Elégéséges	50-62
Elégtelen	0-49

#### Javítás és pótlás

1) A házi feladat és a vizsga a mindenkori Tanulmányi és Vizsgaszabályzat előírásai szerint, a Térítési és Juttatási Szabályzatban előírt díjak megfizetése mellett pótolható.

#### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	28
elméleti egység kidolgozása	30
mentorral folytatott konzultáció	2
összesen	60

#### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőt véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2024. 06.03-án. Érvényes 2024.06.03-tól.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

- A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll.
- 1 Tájékozódás a portfólió megírásának és alkalmazásának céljairól, feladatairól, követelményeiről, jelentőségéről
  - 2 A portfólió egységeinek megbeszélése, tematikája, módszertana. I.
  - 3 A portfólió egységeinek megbeszélése, tematikája, módszertana. II.
  - 4 A portfólió egységeinek megbeszélése, tematikája, módszertana. III.
  - 5 A portfólió egységeinek megbeszélése, tematikája, módszertana. IV.
  - 6 Az egyéni szakmai fejlődés előmozdításáért végzendő tevékenység és a tapasztalatok szakszerű dokumentálása.
  - 7 A félév zárása. A tantárgy célkitűzéseinek bemutatása. A félév feladatainak megbeszélése.

### További oktatók

Dr. Bükki Eszter	adjunktus	bukki.eszer@gtk.bme.hu
Dr. Szandi-Varga Péter	adjunktus	szandi-varga.peter@gtk.bme.hu
Dr. Kanczné Dr. Nagy Katalin	adjunktus	kanczne.nagy.katalin@gtk.bme.hu
Dr. Manojlovic Heléna	adjunktus	manojlovic.helena@gtk.bme.hu
Dr. Kattein-Pornói Rita	adjunktus	kattein-pornoi.rita@gtk.bme.hu

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Műszaki Pedagógia Tanszék vezetője hagyja jóvá.