



TANTÁRGYI ADATLAP

Innovatív vállalkozások indításának alapismeretei

BMEGT20M412

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve

Innovatív vállalkozások indításának alapismeretei

Azonosító BMEGT20M412

A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	2
Gyakorlat	0
Laboratórium	0

Tantárgyfelelős

Neve *Beosztása* *Email címe*

Dr. Danyi Pál egyetemi docens danyi.pal@gtk.bme.hu

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Menedzsment és Vállalkozásgazdaságtan Tanszék

A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Közvetlen előkövetelmények

Erős Nincs

Gyenge Nincs

Párhuzamos Nincs

Kizáró feltételek Nincs

A tantárgyleírás érvényessége

Tanulmányi teljesítményértékelés (minőségértékelés)

típusa

félévközi

érdemjegy

Kreditszám

4

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

A tantárgy célja felkészíteni a hallgatókat, hogy megismerjék a sikeres innovatív vállalkozásokat (röviden: startupokat és spinoffokat), és képesek legyenek a jövőben maguk is ilyen vállalkozásokat létrehozni. A félév során a hallgatók részletesen megismerik az innovatív vállalkozások indításához és korai működtetéséhez szükséges sikerkritériumokat, beleértve a vállalkozások fogalomrendszerét, módszertani eszközeit. A kurzus négy fontos kérdésre keres választ • Miért érdemes felkészülni vállalkozásindításra, ha bőven van álláslehetőség? (karrierkihívás) • Miért indítsunk vállalkozást egy nem túl vállalkozóbarát világban? (társadalmi kihívás) • Miért érdemes vállalkozási ismereteket szerezni, ha úgyse akarok vállalkozni? (intellektuális kihívás) • Hogyan érdemes vállalkozni, ha vállalkozni akarunk? (vállalkozói kihívás) Az órákat egyrészt oktató-vállalkozók tartják, de számos sikeres hazai vállalkozó mint vendégelőadó is beszámol a tapasztalatairól, a piaci környezetről, a vállalkozási „létforma” kihívásairól és örömeiről. A tantárgy kiegészíthető a Startup Menedzsment (BMEGT20V103) kurzus felvételével, ami az itt elhangzottakat gyakorlati órákon mélyíti el.

Tanulmányi eredmények

Tudás

1. Ismeri a vállalkozások típusait (startup, spinoff, terméklétrehozás és -értékesítés, szolgáltatásnyújtás, tanácsadás, társadalmi vállalkozás stb.) és azok eltérő jellemzőit.
2. Ismeri az innovatív vállalkozások sikerkritériumait.
3. Ismeri a vállalkozások működésének általánosan használt fogalomrendszerét, modern szóhasználatát (startup, validálás, lean módszertanok, pivot, pitch-elés stb.).
4. Ismeri a startupok alapításának módszertani eszközeit: BMC (business model canvas), VPC (value proposition canvas), ÜKT (üzleti koncepció térkép), pretotípus, prototípus, MVP, MVBP, piacfelderítő kutatás, ötletvalidáló piackutatás, projekt menedzsment, kockázatelemzés, pénzügyi kalkulációk.

Képesség

1. Képes különbséget tenni az egyes vállalkozási ötletek között, hogy melyik milyen megoldásokat követel.
2. Képes a hallgató eldönteni, hogy a saját habitusa, ill. karriercéljai milyen módon kapcsolódnak a vállalkozásokhoz.

Attitűd

1. Együttműködik az ismeretek bővítése során az oktatóval és hallgatótársaival.
2. Proaktívan, folyamatos ismeretszerzéssel bővíti tudását.
3. Nyitottan fogadja a megalapozott kritikai észrevételeket.

Önállóság és felelősség

1. Képes önállóan értékelní egy felmerült vállalkozási ötlet „jóságát”, azaz megvalósíthatóságát, profittermelő képességét, várható eredményességét.

Oktatásmódszertan

Előadások, kommunikáció elsősorban szóban. Vendégelőadók. Ajánlott olvasmányok (könyvek, cikkek). Ajánlott néznivalók (filmek, interjúk).

Tanulástámogató anyagok

- Elhangzott tananyag és diák, amelyek a tantárgyhoz kapcsolódó Moodle oldalról az előadások után letölthetők. A Moodle oldalon megtalálható vállalkozási esetpéldák, és más oktatási segédanyagok. - Curriculum and slides can be downloaded from the Moodle page related to the subject after the lectures. Moodle has business case studies and other educational resources.
- <https://edu.gtk.bme.hu>
- Vecsenyi J., Petheő A.: Vállalkozz okosan!, HVG Kiadó, 2017. (ajánlott olvasmány) – (recommended material)
- A www.vallalkozasindito.hu portál módszertani segédletei. - Methodological materials of the www.vallalkozasindito.hu portal.
- További letölthető oktatási segédletek. - Additional downloadable educational materials.

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

A hallgatók a karriercéljaik és a várható munkaterhelésük figyelembevételével a kurzust az alábbi két módon tudják teljesíteni: A. „Sunday

hiker” – A tantárgyat alapvetően annak a hallgatónak ajánljuk, aki érdeklődik a vállalkozások iránt, de nem vállalna csoportban teljesítendő, gyakorlati tapasztalatszerzéssel járó plusz munkát. Ebben az esetben a hallgató az első órán közölt határidő előtt leadja az előírt 4, saját maga által kidolgozott feladatot (20+20+20+40, összesen tehát 100 pont, ezek az előadásokon részvétellel és az ott megszerzett ismeretekkel elkészíthetőek), valamint a félévvégi összegző tanulmányi teljesítményértékelésen (ZH) vesz részt (100 pont). A hallgató aktív részvétellel és (az előadás során emlékeztetőnek nevezett) házi feladatok teljesítésével (a félév során 4-8 alkalommal) további pontokat tud szerezni, amely hozzáadódik, és maximum 200 pontra egészítheti ki a 4 leadandó dokumentum, valamint a ZH során szerzett pontokat. A 4 feladat az alábbi: BMC vagy ÜKT (20 pont), VPC (20 pont), piackutatási terv (20 pont), pitchdeck vagy felvett videopitch (40 pont). B. „Easy rider” – A StartupVIP hallgatók opcionálisan felvehetik a Startup Menedzsment tárgyat (BMEGT20V103 és BMEGT20V104) is, amelynek teljesítése nem jelent pluszmunkát az ún.

„Startup VIP” (vállalkozásindítási program) teljesítéséhez képest. Ebben az esetben a hallgató megajánlott jegyet kap a Startup VIP részvétele és az ott kifejtett teljesítménye alapján. (A Startup VIP egy olyan workshop-sorozat, ahol a hallgatók csoportban dolgozzák ki valódi vállalkozási ötletüket, és közben készítik el – többek között azokat – a dokumentumokat, amelyeket a Sunday Hiker teljesítési mód során egyedül kell kidolgozni és leadni.) Ezt a teljesítési lehetőséget a 2. oktatási hét végéig választhatja a hallgató, utána már csak az első teljesítési forma lehetséges számára.

Teljesítményértékelési módszerek

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: „A” teljesítés: 1. Összegző tanulmányi teljesítményértékelés: az értékelés alapjául szolgáló tananyagrészt a tantárgy előadója határozza meg, ezen a teljesítményértékelésen minimum 51 pontot szükséges elérni ahhoz, hogy a további szerzett pontok (aktív részvétel, házi feladat) hozzáadódjanak a ZH ponthoz. 2. Részteljesítmény-értékelés („előadás” aktív részvétel): fakultatív teljesítményértékelés, amely során a hallgató az órai részvételért – előre nem meghirdetett alkalmakon – pontot kap, alkalmanként 3-3 pont értékben. 3. Részteljesítmény-értékelés („emlékeztető” házi feladat): fakultatív teljesítményértékelés, amely során a hallgató úgynevezett 1 oldalas emlékeztető megírásáért és határidőre való beküldéséért alkalmanként 3-3 pont értékben pluszpontot kaphat. 4. A teljesítendő feladatok („Sunday hiker”): a) BMC vagy ÜKT (20 pont) – a vállalkozási ötlet több fontos aspektust érintő, kidolgozott formája b) VPC (20 pont) – az ún. értékaajánlat kidolgozott formája, c) piackutatási terv (20 pont) – a rendelkezésre álló template kitöltésével teljesíthető feladat: a választott módszertani eszközöket, a legfontosabb kérdéseket, a kutatásba bevont minta nagyságát és összetételét, valamint a kivitelezés menetrendjét rögzíti, d) pitchdeck vagy felvett videopitch (40 pont) – a féléves munka prezentációja max. 5 percben. A 4 feladtból legalább 3 leadása szükséges a tárgy teljesítéséhez. „B” teljesítés: 1. Részteljesítmény-értékelés („easy rider” házi feladat): fakultatív teljesítményértékelés, amely során a hallgató több féléves feladatot végez el, és azt időben beküldi, így ez az összegző tanulmányi teljesítményértékelést és a leadandó feladatokat együttesen kiválthatja. Ezt a feladatot a hallgatók csoportban dolgozva végzik el, aktív részvétellel „Startup VIP” workshopokon. E teljesítés részleteit a BMEGT20V103 és BMEGT20V104 tárgy tantárgyi adatlapjai tartalmazzák. A pluszpontok csak a min. 50 % teljesítést követően kerülnek hozzáadásra a p

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- Összegző tanulmányi teljesítményértékelés: 50
- „Sunday hiker”: 50
- Pluszpontok: 30
- Összesen: 100

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Érdemjegy-megállapítás

Jeles	91
Jeles	86-90
Jó	76-85
Közepes	63-75
Elégéséges	50-62,5
Elégtelen	0-49

Javítás és pótlás

Az összegző tanulmányi teljesítményértékelés a félév során egyszer pótolható, illetve javítható. A javítás során a magasabb megszerzett pontszámot vesszük figyelembe. A „Sunday hiker” feladatok jellegükből adódóan nem pótolhatóak. A pluszpontszerzési feladatok jellegükből adódóan nem pótolhatóak. Az „Easy rider” feladatokat teljesítését és pótlását a BMEGT20V103 és BMEGT20V104 TAD-ok tartalmazzák.

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

Részvétel a kontakt órákon

28

Felkészülés a teljesítményértékelésre	12
"Sunday hiker"	80
Összesen	120

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtestület véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2024. 03.04-én. Érvényes 2024. 03.04-től.

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

- 1 Tájékoztató a tantárgyról és bevezetés a vállalkozásokba.
- 2 Siker és sikertelenség
- 3 A vállalkozási ötletek generálása, modellezése
- 4 Piacfelderítő kutatás és ötletvalidáló piackutatás, avagy a feltételezések igazolása
- 5 Kutatási esettanulmányok
- 6 Termékfejlesztés
- 7 Kiberbiztonság és adatvédelem
- 8 Marketing
- 9 Kommunikáció, PR
- 10 Finanszírozás, tőkebevonás
- 11 Pitch és prezentáció
- 12 Cégalapítás és iparjogvédelem

További oktatók

Dr. Dehelán Gábor innovációmenedzsment szakértő dehelan.gabor@bme.hu

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Menedzsment és Vállalkozásgazdaságtan Tanszék vezetője hagyja jóvá.