



**TANTÁRGYI ADATLAP**

**VÁLTOZÁSMENEDZSMENT**

**BMEGT51S610**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

VÁLTOZÁSMENEDZSMENT

### Azonosító

BMEGT51S610

### A tantárgy jellege

részidős képzés távoktatás – kontaktórás tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	0
Gyakorlat	5
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés  
(minőségértékelés)

### típusa

félévközi  
érdemjegy

### Kreditszám

3

### Tantárgyfelelős

*Neve*            *Beosztása*        *Email címe*

dr. Tóth Péter    egyetemi tanár    toth.peter@gtk.bme.hu

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Műszaki Pedagógia Tanszék

### A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu/>

### A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: **Tanfolyamszervező menedzser közúti/légi/vízi/vasúti specializációval szakirányú továbbképzési szak**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **2**

---

### Közvetlen előkövetelmények

**Erős**            a) Az alábbi alapképzési szakok (korábban főiskolai szintű képzések) valamelyikén szerzett végzettség: óvodapedagógus alapképzési szak, tanító alapképzési szak, gyógypedagógia alapképzési szak, szociálpedagógia alapképzési szak, konduktor alapképzési szak, szakoktató alapképzési szak, csecsemő- és kisgyermeknevelő alapképzési szak, andragógia alapképzési szak, közösségszervezés alapképzési szak, egyházi/felekezeti közösségszervező alapképzési szak és (felnőtt)oktatásban, felnőttképzésben eltöltött legalább 1 éves gyakorlat; vagy b) egyéb alapképzési szakon (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett végzettség esetében további jelentkezési feltétel tanári mesterképzési szakon, gyógypedagógia mesterképzési szakon, szociálpedagógia mesterképzési szakon vagy andragógia mesterképzési szakon szerzett végzettség és (felnőtt)oktatásban, felnőttképzésben eltöltött legalább 1 éves gyakorlat; vagy c) tanári osztatlan képzésben szerzett végzettség és (felnőtt)oktatásban, felnőttképzésben eltöltött legalább 1 éves gyakorlat; vagy d) bármely képzési területen legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett végzettség és (felnőtt)oktatásban, felnőttképzésben eltöltött legalább 2 éves gyakorlat.

**Gyenge**            Nincs

**Párhuzamos**        Nincs

**Kizáró feltételek**    Nincs

### A tantárgyleírás érvényessége



# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

A 2.2 pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése a tréninget követő központi teszt kitöltésével.

### Teljesítményértékelési módszerek

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelés részletes leírása: • a tréningen való 100%-os részvétel, • aktív közreműködés a csoportfeladatok megoldásában, • a tantárgyi tudás, képesség, attitűd, valamint az önállóság és felelősség típusú kompetenciaelemek értékelése. Vizsgaidőszakban végzett teljesítményértékelés részletes leírása: • vizsga (központi teszt feladatsor)

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- -: 40

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

- -: 60

### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

-

### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	95
Jeles	88-94
Jó	75-87
Közepes	62-74
Elégséges	51-61
Elégtelen	0-50

### Javítás és pótlás

3-5 oldal terjedelmű beadandó dolgozat elkészítésével és a központi teszt kitöltésével a mindenkori Tanulmányi és Vizsgaszabályzat előírásai szerint, a Térítési és Juttatási Szabályzatban előírt díjak megfizetése mellett pótolható.

### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

felkészülés a tréningre	30
tréning kontaktóra	5
felkészülés a központi teszt megoldására (gyakorló teszt)	30
teszt kitöltése	1
egyéb felkészülés	24
Összesen:	90

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőt véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2023.11.06-án. Érvényes 2023.11.06-tól.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

A 2.2 pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a felsorolt tematikai blokkokból áll. Az egyes félévben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 • Szervezetdiagnosztika
- 2 • Változási készletek beazonosítása
- 3 • A változás időbelisége, folyamata
- 4 • Változások tipikus görbéje teljesítmény, hangulat, támogatás szempontjából
- 5 • Változásban betöltött tipikus szerepek a kockázati és újítási hajlandóság szempontjából
- 6 • A szervezeti és személyes miért-mit-hogyan kérdései
- 7 • Személyiség típusok és változáshoz való viszony
- 8 • Változással járó érzelmi, gondolati, fizikai tünetek
- 9 • Kotter nyolclépéses változásirányítási folyamata
- 10 • A szervezeti változások jellemzői, szereplői, folyamata, sikertényezői, buktatói
- 11 • Technikák, amelyekkel a változások céljai, akadályai és lehetőségei feltérképezhetők (Start-Stop-Keep, Erőtér-elemzés, 5EL Modell)
- 12 • Kommunikáció a változás 4 szakaszában (kommunikáció, konfliktuskezelés, koordináció, kooperáció)
- 13 • Tipikus szervezeti változások és kezelésük különbözősége
- 14 • Változás megélése egyéni és csoportszinten,
- 15 • Szervezetet akadályozó paradigmák
- 16 • Érzelmi hatások, empátia, érzelmi azonosulások
- 17 • Rugalmasság vs. kötöttség
- 18 • Erősségek, gyengeségek
- 19 • Alternatívák közötti választás
- 20 • Motiváció a változásokra, egyéni hajlandóság
- 21 • A változási folyamatban rejlő konfliktusok kezelése
- 22 • Mit tanultunk, mint visünk magunkkal? A tréning értékelése

### További oktatók

Az adott félévben oktatói megbízási szerződéssel foglalkoztatott konzulensek. A megbízási jogviszony létesítésének feltétele, hogy a - toth.p konzulens pedagógus, vagy andragógus végzettséggel és szakképzettséggel, valamint felnőttoktatásban, felnőttképzésben és/vagy felsőoktatásban/köznevelésben szerzett legalább 5 éves gyakorlattal rendelkezzen.

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Műszaki Pedagógia Tanszék vezetője hagyja jóvá.