



TANTÁRGYI ADATLAP

Német gazdasági vizsgatréning

BMEGT60R41N

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve

Német gazdasági vizsgatréning

Azonosító

BMEGT60R41N

A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

Kurzustípusok és óraszámok

| <i>Típus</i> | <i>óraszám</i> |
|--------------|----------------|
| Előadás | 0 |
| Gyakorlat | 2 |
| Laboratórium | 0 |

Tanulmányi

teljesítményértékelés
(minőségértékelés)

típusa

félévközi
érdemjegy

Kreditszám

0

Tantárgyfelelős

Neve *Beosztása* *Email címe*

Takácsné Susán Bettina nyelvtanár bettisusan@gmail.com

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Idegen Nyelvi Központ

A tantárgy weblapja

www.inyk.bme.hu

A tantárgy oktatásának nyelve

német (magyar közvetítő nyelvvél) – DE (along with Hungarian as me-diation language)

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Közvetlen előkövetelmények

Erős Nincs

Gyenge B2 szintnek nagyjából megfelelő nyelvtudás / language competence close to B2 level

Párhuzamos Nincs

Kizáró feltételek Nincs

A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2023.11.29.) az 580884/8/2023 iktatószámom hozott határozatával, amely érvényes 2023.11.29-től.

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

A tantárgy célja a hallgatók felkészítése a gazdasági nyelvvizsgára, de közben a vállalati és üzleti szektor működését, folyamatait is megismerik, és az ehhez szükséges szakszókincset is elsajátítják. A tantárgy a gazdasági életben szükséges írásbeli és szóbeli kommunikációs helyzetekre készít fel. A tantárgy olyan hallgatók fejlesztését szolgálja, akik már rendelkeznek B2 szintű nyelvtudással.

Tanulmányi eredmények

Tudás

1. • A hallgató ismeri a számára releváns vizsgák jellemző témaköreit és feladattípusait.
2. • Értelmezni tudja a különböző feladattípusokhoz tartozó instrukciókat.
3. • Rendelkezik a szükséges vizsgázói stratégiákkal.
4. • Ismeri a vizsgafeladatokhoz tartozó értékelési szempontokat

Képesség

1. • A hallgató képes írott szakmai szövegek, újságcikkek, hirdetések megértésére, főbb információk kigyűjtésére.
2. • Megérti a szakterületéhez illeszkedő szakmai beszélgetéseket, meg tud oldani hallott szöveg értését mérő nyelvvizsgafeladatokat.
3. • Képes a szaknyelv sajátosságait figyelembe vevő szövegek (üzleti levél, grafikon elemzés) létrehozására.
4. • Képes a gazdasági szaknyelvet használó közösség tagjaival természetes módon és folyékonyan kommunikálni, gondolatait alá tudja támasztani példákkal és adatokkal.

Attitűd

1. • Nyitott a gazdasági folyamatok megbeszélésére idegen nyelven.
2. • Törekszik az együttműködésre és a pontos feladatmegoldásokra.

Önállóság és felelősség

1. • A hallgató rendelkezik megfelelő stratégiákkal a szakmai nyelvtudása önálló bővítéséhez és felelősséget vállal a nyelvtudása javításáért.

Oktatásmódszertan

A hangsúly a vizsgázói stratégiák kialakításán van, ezért sok vizsgafeladatot oldunk meg a tanórán és házi feladatként. A beszédkézség fejlesztése érdekében sok kooperatív munkaformát alkalmazunk.

Tanulástámogató anyagok

- Különböző nyelvvizsgákhoz készült feladatgyűjtemények és mintafeladatsorok. . - Collections of practice tests and sample tests.

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

Teljesítési követelmény: órákon való aktív részvétel (megengedett hiányzás 30%), valamint a félév során kiadott fel-adatak és/vagy dolgozatok teljesítése.

Teljesítményértékelési módszerek

A vizsgáztatási technikákhoz igazodó kisebb beadandó feladatok, az órán teljesítendő szóbeli feladatok, dolgozatok.

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- beadandó feladatok, az órán teljesítendő szóbeli feladatok, dolgozatok: 100

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

-

Érdemjegy-megállapítás

| | |
|-----------|-------|
| Jeles | 95 |
| Jeles | 89-94 |
| Jó | 76-88 |
| Közepes | 63-75 |
| Elégséges | 50-62 |
| Elégtelen | 0-49 |

Javítás és pótlás

TVSZ szerint.

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

| | |
|---|----|
| részvétel a kontakt tanórákon | 28 |
| félévközi készülés a gyakorlatokra | 14 |
| felkészülés a teljesítményértékelésekre | 4 |
| házi feladat elkészítése | 14 |

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtestület véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2023.11.06-án. Érvényes 2023.11.06-tól.

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

A középfokú gazdasági nyelvvizsgák szokásos témaköreibe tartozó feladatokat oldunk meg.

1 -

További oktatók

-

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Idegen Nyelvi Központ vezetője hagyja jóvá.