



# **TANTÁRGYI ADATLAP**

## **Német gazdasági vizsgatréning**

### **BMEGT60R41N**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

Német gazdasági vizsgatréning

### Azonosító

BMEGT60R41N

### A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	0
Gyakorlat	2
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés  
(minőségértékelés)

### típusa

félévközi  
érdemjegy

### Kreditszám

0

### Tantárgyfelelős

*Neve* *Beosztása* *Email címe*

Takácsné Susán Bettina nyelvtanár bettisusan@gmail.com

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Idegen Nyelvi Központ

### A tantárgy weblapja

[www.inyk.bme.hu](http://www.inyk.bme.hu)

### A tantárgy oktatásának nyelve

német (magyar közvetítő nyelvvél) – DE (along with Hungarian as me-diation language)

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

### Közvetlen előkövetelmények

*Erős* Nincs

*Gyenge* B2 szintnek nagyjából megfelelő nyelvtudás / language competence close to B2 level

*Párhuzamos* Nincs

*Kizáró feltételek* Nincs

### A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2023.11.29.) az 580884/8/2023 iktatószámom hozott határozatával, amely érvényes 2023.11.29-től.

## 2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

### Célkitűzések

A tantárgy célja a hallgatók felkészítése a gazdasági nyelvvizsgára, de közben a vállalati és üzleti szektor működését, folyamatait is megismerik, és az ehhez szükséges szakszókincset is elsajátítják. A tantárgy a gazdasági életben szükséges írásbeli és szóbeli kommunikációs helyzetekre készít fel. A tantárgy olyan hallgatók fejlesztését szolgálja, akik már rendelkeznek B2 szintű nyelvtudással.

### Tanulmányi eredmények

Tudás

1. • A hallgató ismeri a számára releváns vizsgák jellemző témaköreit és feladattípusait.
2. • Értelmezni tudja a különböző feladattípusokhoz tartozó instrukciókat.
3. • Rendelkezik a szükséges vizsgázói stratégiákkal.
4. • Ismeri a vizsgafeladatokhoz tartozó értékelési szempontokat

Képesség

1. • A hallgató képes írott szakmai szövegek, újságcikkek, hirdetések megértésére, főbb információk kigyűjtésére.
2. • Megérti a szakterületéhez illeszkedő szakmai beszélgetéseket, meg tud oldani hallott szöveg értését mérő nyelvvizsgafeladatokat.
3. • Képes a szaknyelv sajátosságait figyelembe vevő szövegek (üzleti levél, grafikon elemzés) létrehozására.
4. • Képes a gazdasági szaknyelvet használó közösség tagjaival természetes módon és folyékonyan kommunikálni, gondolatait alá tudja támasztani példákkal és adatokkal.

Attitűd

1. • Nyitott a gazdasági folyamatok megbeszélésére idegen nyelven.
2. • Törekszik az együttműködésre és a pontos feladatmegoldásokra.

Önállóság és felelősség

1. • A hallgató rendelkezik megfelelő stratégiákkal a szakmai nyelvtudása önálló bővítéséhez és felelősséget vállal a nyelvtudása javításáért.

### Oktatásmódszertan

A hangsúly a vizsgázói stratégiák kialakításán van, ezért sok vizsgafeladatot oldunk meg a tanórán és házi feladatként. A beszédkésztség fejlesztése érdekében sok kooperatív munkaformát alkalmazunk.

### Tanulástámogató anyagok

- Különböző nyelvvizsgákhoz készült feladatgyűjtemények és mintafeladatsorok. . - Collections of practice tests and sample tests.

# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

Teljesítési követelmény: órákon való aktív részvétel (megengedett hiányzás 30%), valamint a félév során kiadott fel-adatak és/vagy dolgozatok teljesítése.

### Teljesítményértékelési módszerek

A vizsgáztatási technikákhoz igazodó kisebb beadandó feladatok, az órán teljesítendő szóbeli feladatok, dolgozatok.

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- beadandó feladatok, az órán teljesítendő szóbeli feladatok, dolgozatok: 100

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

-

### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	95
Jeles	89-94
Jó	76-88
Közepes	63-75
Elégéséges	50-62
Elégtelen	0-49

### Javítás és pótlás

TVSZ szerint.

### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	28
félévközi készülés a gyakorlatokra	14
felkészülés a teljesítményértékelésekre	4
házi feladat elkészítése	14

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtestület véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2023.11.06-án. Érvényes 2023.11.06-tól.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

A középfokú gazdasági nyelvvizsgák szokásos témaköreibe tartozó feladatokat oldunk meg.

1 -

### További oktatók

-

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Idegen Nyelvi Központ vezetője hagyja jóvá.