



# TANTÁRGYI ADATLAP

**Jogi alapismeretek kommunikáció- és médiaszakemberek számára**

**BMEGT55A300**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

Jogi alapismeretek kommunikáció- és médiszakemberek számára

### Azonosító

BMEGT55A300

### A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	2
Gyakorlat	2
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés

(minőségértékelés)

### típusa

vizsgaérdemjegy

### Kreditszám

6

### Tantárgyfelelős

<i>Neve</i>	<i>Beosztása</i>	<i>Email címe</i>
-------------	------------------	-------------------

Dr. Grad-Gyenge Anikó	egyetemi docens	grad-gyenge.aniko@gtk.bme.hu
-----------------------	-----------------	------------------------------

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Üzleti Jog Tanszék

### A tantárgy weblapja

[edu.gtk.bme.hu](http://edu.gtk.bme.hu)

### A tantárgy oktatásának nyelve

HU

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: **Kommunikáció és médiatudomány alapszak 2021/22/1 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **4**

---

### Közvetlen előkövetelmények

*Erős* Nincs

*Gyenge* Nincs

*Párhuzamos* Nincs

*Kizáró feltételek* Nincs

### A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2023.10.25.) az 580672/5/2023 iktatószámmon hozott határozatával, amely érvényes 2023.10.25-től.

## 2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

### Célkitűzések

A szak hallgatói számára az alapvető tájékozottság megszerzése szükséges a jogrendszer működése tekintetében: e körben a kurzus kiemelt figyelmet kapnak a kontinentális jogrendszer sajátosságai, a demokratikus berendezkedés garanciális intézményei, a jog létrehozatalának és működésének alapvető módjai. Figyelemmel a szak képzési céljaira, a kurzus második fele azon alapjogi intézményrendszer bemutatására vállalkozik, amelynek keretében a hallgatók végzettség szerinti tevékenységüket várhatóan ki fogják fejteni. Ennek megfelelően az alapjogi rendszer általános sajátosságai, valamint az emberi méltóság és a véleménynyilvánítás szabadsága szabályozási és gyakorlati rendszere, kihívásai kerülnek bemutatásra. A kurzus e második szakaszában különös figyelmet fordítunk az esettanulmányi (esetjogi) jellegű megközelítésre, az elméleti ismeretek gyakorlati példákon keresztül való szemléltetésére.

### Tanulmányi eredmények

#### Tudás

1. Társadalmi intézmények (jog, nyelv, vallás stb.)ismerete
2. Kommunikációs és médiajelenségek (jogi, politikai) szabályozásának ismerete

#### Képesség

1. Elemzési képesség
2. Szakmai nyelvhasználat képessége

#### Attitűd

1. A demokratikus és jogállami normák
2. elfogadása

#### Önállóság és felelősség

1. Felelős, szakmai alapokon nyugvó társadalmi
2. jelenlét

### Oktatásmódszertan

Előadások és közösen kidolgozott esettanulmányok

### Tanulástámogató anyagok

- A kurzus foglalkozásaihoz az előadók által készített írásos összefoglaló tananyagok készültek, amelyek a kurzus folyamán kerülnek hozzáférhetővé tételre a Moodle-rendszerben. A tanulást segítik az előadások során használt slideok, valamint ezek a tananyagok. Az aktuális félévben az oktatók további szakirodalmat ajánlhatnak.

# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

Az óralátogatás kötelező. Az aláírás feltétele: max. 4 hiányzás.

### Teljesítményértékelési módszerek

Az előadás anyagának számonkérése, az interaktív gyakorlatok során végzett munka értékelése. Az előadások anyagának számonkérése a tudás, képesség típusú kompetenciaelemeinek komplex, írásos értékelési módja írásbeli dolgozat formájában, a dolgozat állhat tesztkérdésekből, melyek az egyes fogalmak értelmezését és az azok közötti összefüggések felismerését; esszékérdésekből, melyek a lexikális tudást, valamint a szintetizáló képességet vizsgálják; a rendelkezésre álló munkaidő 60 perc. Az interaktív gyakorlatok önálló és kiscsoportos feladatmegoldás keretében zajlanak és az értékelés igazodik a gyakorlat típusához.

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

- órai munka: 30
- vizsga: 70

### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Az óralátogatás kötelező. Az aláírás feltétele: max. 4 hiányzás.

### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	100
Jeles	85-94
Jó	70-84
Közepes	60-69
Elégséges	50-59
Elégtelen	0-49

### Javítás és pótlás

A javítás és pótlás rendjét mindig a hatályos TVSZ szabályozza.

### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	56
félévközi készülés az órákra	20
felkészülés a teljesítményértékelésekre	20
kijelölt írásos tananyag önálló elsajátítása	20
vizsgafelkészülés	64
összesen	180

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőt véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2023.10.09-én. Érvényes 2023.10.09-től.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő témakörökből áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 A média és a nyilvános kommunikáció szabályozásának szükségességeA média és a kommunikáció jogának forrásaiJogszálytan, jogügylettanAlapvető jogok jelentősége, rendszere különös tekintettel a kommunikációs jogok csoportjáraKommunikáció, kommunikációs jogok gyakorlása, médiaszabályozásA kommunikációs jogok és más alapvető jogok az online térbenA személyiségi jogok védelme általábanA személyiségi jogok védelmének eszközei I.A személyiségi jogok védelmének eszközei II.Kereskedelem és szerződéskötés hagyományos formában, a szerződések teljesítéseA digitális áru/szolgáltatás hibájáért való felelősség, nem szerződészerű teljesítés; szolgáltatói és közvetítő szolgáltatói felelősség a közzétett tartalmakértJogérvényesítési lehetőségek és azok gyakorlásának módjai digitális környezetben

### További oktatók

Dr. Nagy Krisztina egyetemi adjunktus nagy.krisztina@gtk.bme.hu

Dr. Tomasovszky Edit egyetemi adjunktus tomasovszky.edit@gtk.bme.hu

Dr. Träger Anikó egyetemi tanársegéd trager.aniko@gtk.bme.hu

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Üzleti Jog Tanszék vezetője hagyja jóvá.