



# TANTÁRGYI ADATLAP

**Jogi alapismeretek**

**BMEGT55A405**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

Jogi alapismeretek

### Azonosító

BMEGT55A405

### A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	3
Gyakorlat	0
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés  
(minőségértékelés)

### típusa

félévközi  
érdemjegy

### Kreditszám

3

### Tantárgyfelelős

<i>Neve</i>	<i>Beosztása</i>	<i>Email címe</i>
-------------	------------------	-------------------

Dr. Mezei Kitti egyetemi adjunktus mezei.kitti@gtk.bme.hu

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Üzleti Jog Tanszék

### A tantárgy weblapja

[edu.gtk.bme.hu](http://edu.gtk.bme.hu)

### A tantárgy oktatásának nyelve

HU

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: Üzemtechnológus-informatikus szak, alapképzés

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: 4

---

### Közvetlen előkövetelmények

*Erős* Nincs

*Gyenge* Nincs

*Párhuzamos* Nincs

*Kizáró feltételek* Nincs

### A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2023.10.25.) az 580672/5/2023 iktatószámmon hozott határozatával, amely érvényes 2023.10.25-től.

## 2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

### Célkitűzések

A tantárgy célja, hogy bevezesse a hallgatókat a későbbi szakmai munkájukhoz szükséges alapvető jogi ismeretekbe. A tantárgy átfogó ismeretet ad az informatikához kapcsolódó jogi területek rendszeréről, hozzájárul a megfelelő (különösen: felelős) szemléletmód kialakulásához. A tárgyon belül különös figyelmet fordítunk a személyiségvédelem egyes aspektusaira (megértés – K2 szint), így a képmás-, hangfelvétel, személyes adatok védelmére, a hírközlés (alkalmazás - K3 szint), az elektronikus kereskedelem (konstrukció - K3 szint), a szellemi tulajdonjogok (konstrukció - K4 szint), valamint a médiajog (alkalmazás - K3 szint) releváns kérdéseire. A tárgy harmadik harmadában a hallgatók áttekintést kapnak arról, hogy egy start-up vállalkozás létrehozása során milyen jogi kérdésekkel szembesülhetnek és ezek miként oldhatók meg. A tantárgy a területi ismeretekbe építve tárgyalja az Európai Unió által szabályozott jogterületek főbb összefüggéseit.

### Tanulmányi eredmények

#### Tudás

1. Tisztában van a jogi szabályozás társadalmi és gazdasági funkcióival.
2. Tisztában van az üzleti életet befolyásoló főbb jogterületek alapvető funkcióival.
3. Ismeri azokat a szerződési alapelveket és a szerződéskötés folyamatait, illetve a azokat a szerződéstípusokat, amelyek
4. az üzleti életben meghatározó jelentőséggel bírnak.
5. Ismeri a gazdasági társaságok fogalmát, felépítését és működését, az üzleti élet meghatározó társasági formáit.
6. Tisztában van az üzleti jog „kapcsolódó jogterületeivel”: az iparjogvédelem, a munkajog és a versenyjog alapvető
7. szabályaival.

#### Képesség

1. Képes általában tájékozódni az állami-jogi szabályozás világában.
2. Képes különösen az üzleti élet szabályozásainak megfelelő értelmezésére, elhelyezésére.
3. Képes a kritikai gondolkodásra.

#### Attitűd

1. Megfelelően tudatos általában az állami-jogi szabályozás, különösen pedig a gazdaság jogi szabályozásának
2. értékelése során.
3. Nyitott a gazdaság jogi szabályozásáról való gondolkodás során az önreflexióra, a kritikai befogadásra, a kritikai
4. gondolkodásra.
5. Elfogadja a szabályozás kiindulópontjaként az alapjogi és magánjogi sztenderdek és követelmények érvényesülését

#### Önállóság és felelősség

1. -

### Oktatásmódszertan

Előadás. A területen releváns szabályozási szükségletek gazdasági, szociológiai, technológiai feltárása és bemutatása a hallgatók bevonásával. A terület főbb szabályozási eszközeinek szerepének meghatározása. A legfontosabb szabályok rendszerének áttekintése, a gyakorlatban felmerült leggyakoribb problémák és megoldási modelljeik megvitatása. Valamennyi előadást követően az adott témában szorgalmi feladat végezhető, amelyekért többletpont szerzhető. Valamennyi előadás végén a vonatkozó főbb szakirodalom, egyéb források bemutatása.

### Tanulástámogató anyagok

- Előadásanyagok, feldolgozott cikkek, tanulmányok, policy dokumentumok. Kötelező irodalom a tanuláshoz felhasználható az
- előadásokon bemutatott slide show, amely a tantárgy honlapjáról letölthető.
- ● Sándor István (szerk.): Business law in Hungary. Patrocinium, 2016.
- ● Pázmándi Kinga (szerk.): Üzleti jog az új Polgári Törvénykönyv után, Budapest: Typotex Kiadó, 2014.

# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

Az aláírás feltétele a foglalkozások 70%-án való részvétel.

### Teljesítményértékelési módszerek

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: Két zárthelyi (félévközi írásbeli összegző teljesítményértékelés):

a tudás, képesség típusú kompetenciaelemeinek komplex, írásos értékelési módja zárthelyi dolgozat formájában, a dolgozat állhat tesztkérdésekből, melyek az egyes fogalmak értelmezését és az azok közötti összefüggések felismerését; esszékérdésekből, melyek a lexikális tudást, valamint a szintetizáló képességet vizsgálják; a rendelkezésre álló munkaidő 30-90 perc; A félévközi jegy megszerzésének feltételei: Mindkét zárthelyin külön-külön el kell érni az összpontszám legalább 40 %-át. Az aláírás feltétele a foglalkozások 70%-án való részvétel. E szabályokat nem érinti a szorgalmi feladatokkal (feladatonként 5 ponttal) szerezhető pont, legfeljebb egy félévben 25 pont szerezhető.

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- Zárthelyik: 100

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Az aláírás feltétele a foglalkozások 70%-án való részvétel.

### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	100
Jeles	85-90
Jó	70-84
Közepes	55-69
Elégéses	40-54
Elégtelen	0-40

### Javítás és pótlás

A zárthelyi dolgozat a pótlási héten, egy, bármely elmaradt ZH pótlására lehetőséget adó alkalommal pótolható, javítható. A pótlás alkalmával egyidejűleg mindkét ZH-t lehet pótolni.

### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	42
készülés előadásokra	21
felkészülés a teljesítményértékelésre	27
összesen	90

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőlet véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2023.10.09-én. Érvényes 2023.10.09-től.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő témakörökből áll. Az egyes félévekben meghirdetett

kurzusok syllabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 1 Bevezetés, a jog jelentősége a társadalomban, az információs társadalomban
- 2 Alkotmányos alapjogi védelem az információs társadalomban
- 3 Hírközlési jog
- 4 Elektronikus kereskedelem
- 5 Adatvédelem
- 6 Szellemi tulajdonjogok (szerzői jog, szabadalom, védjegy, know-how)
- 7 Társaságok és alapításuk
- 8 Szerződéstípusok és funkcióik
- 9 Zárthelyi dolgozat
- 10 Start up születik – innovatív ötletek védelme, kidolgozott műszaki alkotások, megjelölések
- 11 Start up születik – cégalapítás a gyakorlatban
- 12 Start up születik – cégműködtetés a gyakorlatban
- 13 Start up születik – cégeladás, cégátalakulás, cégmegszüntetés a gyakorlatban
- 14 Zárthelyi dolgozat

### További oktatók

Dr. Grad-Gyenge Anikó egyetemi docens grad-gyenge.aniko@gtk.bme.hu

Dr. Nagy Krisztina egyetemi adjunktus nagy.krisztina@gtk.bme.hu

Dr. Schubauer Petra egyetemi adjunktus schubauer.petra@gtk.bme.hu

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Üzleti Jog Tanszék vezetője hagyja jóvá.