



SUBJECT DATASHEET

Entrepreneurial studies 2

BMEGT60S143

I. SUBJECT DESCRIPTION

1. SUBJECT DATA

Subject name

Entrepreneurial studies 2

ID (subject code)

BMEGT60S143

Type of subject

contact hours

Course types and lessons

<i>Type</i>	<i>Lessons</i>
Lecture	1
Practice	0
Laboratory	0

Type of assessment

signature

Number of credits

2

Subject Coordinator

<i>Name</i>	<i>Position</i>	<i>Contact details</i>
-------------	-----------------	------------------------

Németh Anikó	assistant lecturer	nemeth.aniko@gtk.bme.hu
--------------	--------------------	-------------------------

Educational organisational unit for the subject

Centre of Modern Languages

Subject website

www.moodle.inyk.bme.hu

Language of the subject

magyar/HU

Curricular role of the subject, recommended number of terms

Programme: **Post-graduate Specialist Training Programme in Business and Conference Interpreting**

Subject Role: **Compulsory**

Recommended semester: **2**

Direct prerequisites

Strong Vállalkozási ismeretek 1.

Weak None

Parallel None

Exclusion None

Validity of the Subject Description

Approved by the Faculty Board of Faculty of Economic and Social Sciences, Decree No: 580672/5/2023 registration number. Valid from: 25.10.2023.

2. OBJECTIVES AND LEARNING OUTCOMES

Objectives

The subject equips trainees with relevant knowledge and a range of specific skills indispensable for finding their position in the market. They acquire knowledge and develop competences necessary for running a business (e.g. making out invoices, setting up a company, creating a business plan, paying taxes, etc.), and with this they lay the foundations for business/ entrepreneurial competence.

Academic results

Knowledge

1. are aware of basic financial and business aspects of the profession, have relevant knowledge about the language mediation market (predominantly in the domestic market);
2. are aware of principles and practices related to taxation, finances and business management relevant for free-lancers and/or staff interpreters, and demonstrate a basic of entrepreneurial competence.

Skills

1. can make a difference between the various professional requirements;
2. can make out an invoice and can conclude a contract for an interpreting assignment.

Attitude

1. are flexible in adapting to the changing professional circumstances and vocational conditions
2. display a critical problem-solving skills in their professional activities.

Independence and responsibility

1. they abide by the rules of professional ethics, and make their utmost to safeguard the profession's ethical values;
2. handle the information they receive confidentially.
3. handle the documents they work with in a responsible manner.

Teaching methodology

The subject involves live/video presentations partly delivered by TFK lecturers and partly by professionals working in the domestic/international market. The comprehension of the presentations and the learning material is supported by specifically compiled tests.

Materials supporting learning

- Nincs elérhető jegyzet - no textbook available

II. SUBJECT REQUIREMENTS

TESTING AND ASSESSMENT OF LEARNING PERFORMANCE

General Rules

Performance assessment methods

A szorgalmi időszakban az egyes tananyaghoz tudásfelmérő ellenőrző tesztek tartoznak, a tesztek kitöltése kötelező. A hallgató félévvégén a tudásfelmérő tesztet ír a teljes félévet felölelő anyagból.

Percentage of performance assessments, conducted during the study period, within the rating

- 3.3 Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések : 100

Percentage of exam elements within the rating

Conditions for obtaining a signature, validity of the signature

A szorgalmi időszakban az egyes tananyaghoz tudásfelmérő ellenőrző tesztek tartoznak, a félévközi tesztekre a hallgató értékelést nem kap (helyes megoldást igen), de a tesztek kitöltése kötelező. A hallgató félévvégén a tudásfelmérő tesztet ír a teljes félévet felölelő anyagból, a félévvégi tesztet százalékosan értékeljük. Az aláírás feltétele a félévközi tesztek kitöltése és a félévvégi teszt kitöltése és legalább 60%-ban helyes megoldása.

Issuing grades

Excellent	0
Very good	0
Good	0
Satisfactory	0
Pass	0
Fail	0

Retake and late completion

TVSZ szerint.

Coursework required for the completion of the subject

felkészülés a teljesítményértékelésre	14
házi feladat elkészítése	14
kijelölt írásos tananyag önálló elsajátítása	28
zárthelyire felkészülés	4
Összesen	60

Approval and validity of subject requirements

Consulted with the Faculty Student Representative Committee, approved by the Vice Dean for Education, valid from: 09.10.2023.

III. COURSE CURRICULUM

THEMATIC UNITS AND FURTHER DETAILS

Topics covered during the term

Számlázás, társasági formák, a cégalapítás követelményei és vonzatai, felelősségbiztosítás, számadás – a vállalkozói lét vonzatai (adóügyek, pénzügyek, árképzés, számlaadás, költség-számolás stb.).

- 1 Számlázás, társasági formák, a cégalapítás követelményei és vonzatai, felelősségbiztosítás, számadás – a vállalkozói lét vonzatai (adóügyek, pénzügyek, árképzés, számlaadás, költség-számolás stb.).

Additional lecturers

Dr. Szabó Csilla egyetemi docens szabo.csilla@gtk.bme.hu

Dr. Fischer Márta egyetemi docens fischer.marta@gtk.bme.hu

Approval and validity of subject requirements