



# **TANTÁRGYI ADATLAP**

## **ALKALMAZOTT SZERVEZET-ÉS VEZETÉSPSZICHOLÓGIA**

**BMEGT52MN43**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

ALKALMAZOTT SZERVEZET-ÉS VEZETÉSPSZICHOLOGIA

### Azonosító

BMEGT52MN43

### A tantárgy jellege

Kontaktórási tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	2
Gyakorlat	0
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés

(minőségértékelés)

### típusa

Félévközi

érdemjegy

### Kreditszám

3

### Tantárgyfelelős

<i>Neve</i>	<i>Beosztása</i>	<i>Email címe</i>
-------------	------------------	-------------------

Dr Szijjártó Linda	Egyetemi adjunktus	szijjarto.linda@gtk.bme.hu
--------------------	--------------------	----------------------------

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Ergonómia és Pszichológia Tanszék

### A tantárgy weblapja

<http://www.erg.bme.hu/oktatas-tantargyak/tantargyak>

### A tantárgy oktatásának nyelve

Magyar-HU

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: **Műszaki menedzser mesterszak MSc**

Tantárgy szerepe: **Kötelezően választott**

Ajánlott félév: **2**

---

### Közvetlen előkövetelmények

*Erős* None

*Gyenge* None

*Párhuzamos* None

*Kizáró feltételek* None

### A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2023.10.25.) az 580672/5/2023 iktatószámmon hozott határozatával, amely érvényes 2023.10.25-től.

## 2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

### Célkitűzések

A tantárgy fő célja, hogy a hallgatók betekintést nyerjenek a vezetővé válás folyamatába, megismerjék a vezetéshez kapcsolódó jellegzetes kihívásokat és feladatokat, mégpedig egy olyan gyakorlatias perspektíva segítségével, amely az elméletek mellett a vezetés gyakorlati oldalát is feltárja a hallgatók előtt.

### Tanulmányi eredmények

Tudás

1. Ismeri az aktuális vezetéslelektani trendeket.

Képesség

1. 1. Képes idejét hatékonyan beosztani.
2. 2. Képes tartani a határidőket.
3. 3. Képes beazonosítani teljesítményhelyzetben a siker és kudarc okait.
4. 4. Képes átlátni a vezetés kapcsán megismert szakirodalmak, elméletek és azok gyakorlati alkalmazhatósága közti kapcsolatot

Attitűd

1. 1. Együttműködő az ismeretek bővítése során az oktatóval és hallgatótársaival.
2. 2. Nyitott, érdeklődő új nézőpontok kapcsán
3. 3. Empatikus hozzáállást tanúsít a másokkal való közös munka során
4. 4. Törekszik az önkritikára
5. 5. Igénye van a visszajelzésre a munkájával kapcsolatban

Önállóság és felelősség

1. 1. Önállóan végzi az egyéni feladatok kiértékelését, elemzését, adott témához kapcsolódó kutatómunkát.
2. 2. Nyitottan fogadja a megalapozott kritikai észrevételeket.
3. 3. Felelősséget vállal saját munkájáért.

### Oktatásmódszertan

Pszichológiai kérdőívek kitöltése, csoportmunkában adott pszichológiai témákhoz kapcsolódó feladatok feldolgozása, megvitatása, kritikai észrevételek megfogalmazása, önálló kutatómunka végzése adott témában és a kapcsolódó vélemény önálló prezentálása videó formájában

### Tanulástámogató anyagok

- 1. Sinek, S (2017). A jó vezetők esznek utolsónak. HVG Kiadó
- 2. Belbin, M. (2015). A team, avagy az együttműködő csoport. Edge 2000 Kft.
- 3. Chapman, G. & White, P. (2019). A munkahelyi elismerés 5 nyelve. Harmat Kiadó
- 4. Maxwell, J. C. (2022). A vezetés 5 szintje. Immanuel alapítvány
- 5. Lencioni, P. (2002). The Five Dysfunctions of a Team. Wiley
- 
-

# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése •írásbeli anyag (házi feladat) készítése előre megadott témákból, megadott módszerek alkalmazásával •a feladat szóbeli prezentációja (ppt vagy prezi formátumban). •a feladat benyújtása házi dolgozat formájában

### Teljesítményértékelési módszerek

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása A. Részteljesítmény-értékelés (házi feladat): online feladat, amelynek során a hallgató önállóan végez a megadott témában a tárgyhoz kapcsolódó kutatómunkát majd ehhez kapcsolódó írásbeli beszámolót készít az elvégzett szakmai feladatot összegezve B. A hallgató az elkészített feladatot egy prezentáció formájában összegzi mutatja be C. Elméleti összefoglaló dolgozat: előre megadott témák közül szabadon választva a hallgató által előkészített vezetőfejlesztési képzési terv kidolgozása, melynek megjelenési formája az egyénileg készített házi feladat. A házi feladat tartalmát, követelményeit, beadási határidejét értékelési módját a tárgyfelelős határozza meg

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- online feladat : 50
- házi dolgozat : 25
- prezentáció : 25

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

#### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

#### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	91
Jeles	85-90
Jó	75-84
Közepes	65-74
Elégséges	50-64
Elégtelen	0-49

#### Javítás és pótlás

A házi feladat – szabályzatban meghatározott díj megfizetése mellett – késedelmesen a pótlási időszak utolsó napján 16:00 óráig adható be vagy elektronikus formában 23:59-ig küldhető meg.

#### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

Részvétel kontakt tanórán	28
Felkészülés prezentációra	26
Házi feladat elkészítése	36
Prezentáció	10
Összesítés	100

#### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőlet véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2023.10.09-én. Érvényes 2023.10.09-től.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

1. Bevezetés a vezetéspszichológiába A vezetői szerep és funkciók A vezetői szerep kihívásai Vezetési stílusok A jövő vezetői kompetenciái 2. People management a gyakorlatban Csoportvezetéshez kapcsolódó kompetenciák Az erős és összetartó csapatok vonásai Eszközök és módszerek a hatékony csapatépítésben 3. A szemlélet összefüggése a vezetői hatékonysággal Rögzült -és fejlődési szemlélet Eszközök a fejlődési szemlélet alkalmazására a gyakorlatban Vezető hatása a szemléletváltásra A szemlélet szerepe a teljesítményértékelésben 4. A vezetői szerep és a munkahelyi stressz kapcsolata Munkahelyi stressz és következményei A vezetői szerepből fakadó stresszorok Munkahelyi stresszkezelést támogató eszközök az egyén -és a szervezet oldaláról 5. Érzelmek szerepe és helye a vezetésben Érzelmi intelligencia és empátia szerepe a vezetésben Érzelmek hatása a munkahelyen az egyéni -és a csapatteljesítményben

### További oktatók

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Ergonómia és Pszichológia Tanszék vezetője hagyja jóvá.