



TANTÁRGYI ADATLAP

HOGYAN ÍRJUNK SZAKDOLGOZATOT?

BMEGT51A569

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve

HOGYAN ÍRJUNK SZAKDOLGOZATOT?

Azonosító

BMEGT51A569

A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	10
Gyakorlat	10
Laboratórium	0

Tanulmányi

teljesítményértékelés
(minőségértékelés)

típusa

félévközi
érdemjegy

Kreditszám

5

Tantárgyfelelős

<i>Neve</i>	<i>Beosztása</i>	<i>Email címe</i>
-------------	------------------	-------------------

Dr. Berzsenyi Emese egyetemi adjunktus berzsenyi.emese@gtk.bme.hu

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Műszaki Pedagógia Tanszék

A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

A tantárgy oktatásának nyelve

magyar-HU

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: Szakoktató BSc - Műszaki szakoktató specializáció (2021/22/1 félévtől)

Tantárgy szerepe: Szabadon választható

Ajánlott félév: 4

Közvetlen előkövetelmények

Erős Nincs

Gyenge Nincs

Párhuzamos Nincs

Kizáró feltételek Nincs

A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2023.03.29.) az 580251/13/2023 iktatószámon hozott határozatával, amely érvényes 2023.03.29-től.

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

A tantárgy célja segítséget nyújtani a hallgatónak, szakdolgozatuk írásakor a saját területükön értelmezett problémakör tudományos igényű feltárására, valamint az eredmények értelmezésére és közreadására. A tantárgy oktatásánál szempont a gyakorlat-központúság, az elméleti ismereteket a gyakorlatokon részletesen és specifikusan mélyíthetik el a hallgatók. Nem csak a szakdolgozat / diplomamunka előkészítésében, a kutatásban, annak értékelő elemzésében nyújt segítséget, hanem szóbeli védés részleteinek elsajátításában is segíti a hallgatót.

Tanulmányi eredmények

Tudás

1. Ismeri és alkalmazza a diplomamunka megírásának és a tudományos kutatások legfontosabb alapjait.
2. Ismeri és alkalmazni tudja a kutatáselméleti módszereket.
3. Ismeri a kutatástechnikát támogató szoftverek kezelésének alapjait, a kutatástechnika méréselméleti hátterét, a magasabb szintű statisztikai módszereket.
4. Ismeri és alkalmazza a szóbeli és írásbeli tudományos közlések formáit, nyelvezetét, stílusát, szabályait.

Képesség

1. Képes egy kutatási folyamat lépéseinek megtervezésére.
2. Képes kiválasztani egy kutatáshoz szükséges módszertani elemeket.
3. Képes a kutatás során feltárt eredményeket értelmezni, következtetéseket levonni, eredményeket publikálni.

Attitűd

1. Együttműködik az ismeretek bővítése során az oktatóval és hallgató társaival.
2. Csoportos feladatvégzés, tanulás és munkavégzés esetén irányítóként és végrehajtóként egyaránt határozott, konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
3. Nyitott és befogadó az oktatás és képzés új eredményei iránt.

Önállóság és felelősség

1. Önállóan végzi a feladatok és problémák átgondolását és adott források alapján történő megoldását.
2. Nyitottan fogadja a megalapozott kritikai észrevételeket.
3. Csoportmunkában a cél elérése érdekében autonóm módon, a csoport többi tagjával együttműködve (illetve esetenként azokat irányítva) mozgósítja elméleti és gyakorlati tudását, képességeit.

Oktatásmódszertan

Előadások és szemináriumi gyakorlatok, kommunikáció írásban és szóban, IT eszközök és technikák használata, opcionális önállóan és csoportmunkában készített feladatok.

Tanulástámogató anyagok

● Szakirodalom:

- Kontra József (2011): A pedagógiai kutatások módszertana, Kaposvári Egyetem, Kaposvár
- <https://mek.oszk.hu/12600/12648/12648.pdf>
- Falus Iván (2004): Bevezetés a pedagógiai kutatás módszereibe. Műszaki Könyvkiadó, Budapest
- <https://docplayer.hu/5665571-Bevezetes-a-pedagogiai-kutatas-modszeribe.html>
- Majoros Pál (2004): A kutatómódszertan alapjai. Perfekt Kiadó, Budapest
- <https://www.scribd.com/doc/272468152/Majoros-Pal-A-kutatasmodszertan-alapjai>
- Hornyacsek Júlia (2014): A tudományos kutatás elmélete és módszertana. Nemzeti Közszerkesztési és Honvédtisztviselői Kar, Budapest,
- <https://hhk.uni-nke.hu/document/hhk-uni-nke-hu/Teljes%20sz%C3%B6veg!.pdf>
- Ajánlott irodalom:
- Boncz Imre (2015): Kutatómódszertani alapismeretek, Pécsi Tudományegyetem Egészségtudományi Kar, Pécs. 8-40. oldal
- https://www.etk.pte.hu/protected/OktatasiAnyagok/%21Palyazati/sport/Kutatasmodszertan_e.pdf
- Earl Babbie (2003): A társadalomtudományi kutatás gyakorlata. Balassi Kiadó
- http://www.agr.unideb.hu/~balogh/Bok/A%20tarsadalomtudomanyi%20kutatas%20-%20Earl%20Babbie_556.pdf
- Falus Iván - Ollé János (2008): Az empirikus kutatások gyakorlata. Adatfeldolgozás és statisztikai elemzés. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest
- https://aleph.omikk.bme.hu/F/?func=find-b&request=000588476&find_code=SYS&adjacent=N&x=27&y=11&filter_code_1=WLN&
- Hunkár Márta (2013): A kutatás módszertana /Gyakorlati jegyzet/, Debreceni Egyetem AGTC, Debrecen
- https://dtk.tankonyvtar.hu/xmlui/bitstream/handle/123456789/3424/kutatas_modszertan_gyakorlati_jegyzet.pdf?sequence=1&isAllowed
- Kontra József (2011): A pedagógiai kutatások módszertana. Kaposvári egyetem, Jegyzet
- <https://mek.oszk.hu/12600/12648/12648.pdf>
- Szabó Katalin (2002): Kommunikáció felsőfokon. Kossuth Kiadó, Budapest
- <https://docplayer.hu/19080427-Kommunikacio-felfokon.html>
- Umberto Eco (2008): Hogyan írjunk szakdolgozatot? Kairosz Kiadó, Budapest
- Elektronikus adatbázisok:
- Doktori Iskolák: <http://www.doktori.hu>
- Elektronikus Információs szolgáltatás: <http://www.eisz.hu/hu>
- Európai Bizottság EUROSTAT: <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/>

- Európai Unió kutatás – fejlesztési keretprogramok: <http://cordis.europa.eu>
- Központi Statisztikai Hivatal: <http://www.ksh.hu/>
- Magyar Tudományos Akadémia (MTA): <http://mta.hu>
- MATARKA: Magyar folyóiratok tartalomjegyzékeinek kereshető adatbázisa: <http://www.matarka.hu/>
- MTA Könyvtár: <http://minerva.mtak.hu>
- Nemzeti Innovációs Hivatal: <http://www.nih.gov.hu>
- Google tudós: <https://scholar.google.hu/schhp?hl=hu>
- MTMT Magyar Tudományos Művek Tára: <https://www.mtmt.hu/>

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése évközi projektfeladat és a foglalkozásokon tanúsított aktív részvétel (részteljesítmény értékelés) alapján történik.

Teljesítményértékelési módszerek

A. Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása: 1. Részteljesítmény-értékelés (házi feladatok): a tantárgyi tudás, képesség, attitűd, valamint önállóság és felelősség típusú kompetenciaelemeinek értékelése. B. Vizsgaidőszakban végzett teljesítményértékelés (vizsga) nincs

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- részteljesítmény értékelés (1. házi feladat): 40
- részteljesítmény értékelés (2. házi feladat): 20
- részteljesítmény értékelés (3. házi feladat): 40
- összesen: 100

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Kontaktórán való részvétel és a házi feladatok elkészítése

Érdemjegy-megállapítás

Jeles	96
Jeles	88–95%
Jó	76–87%
Közepes	63–75%
Elégséges	51–62%
Elégtelen	50%

Javítás és pótlás

A házi feladat a mindenkori Tanulmányi és Vizsgaszabályzat előírásai szerint, a Térítési és Juttatási Szabályzatban előírt díjak megfizetése mellett pótolható.

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

részvétel a kontakt tanórákon	28
Házi feladatra felkészülés	62
egyéb felkészülés	60
összesen	150

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtestület véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2023.03.13-án. Érvényes 2023.03.13-tól.

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Ezek hossza alapesetben 4 óra (két hét), ám a hallgatók összetételétől és az általuk javasolt problémák tárgyalásának jellegétől függően arányuk az egyes félévek során változhat. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

- 1 Bevezetés a tudományos gondolkodás világába Tudománytörténet A tudományágak és kialakulásuk, összefüggérendszer és kapcsolódási pontok A kutató személye és viszonya a kutatáshoz Az inter- és multidiszciplináris szemléletmód és jelentősége A tudományos kutatás fogalma és jelentősége Tudományos közlési folyamatok Írásbeli (publikáció)- Dolgozat, beadandó, diplomamunka- Szakcikk, könyvfejezet, monográfia- Online tér szakmai fórumai Előadás (prezentáció)- Személyes szóbeli előadás- Szóbeli előadás az online térben- Az előadást segítő modern informatikai eszközök alkalmazása A tudományos kételkedés műfaja és a tekintély cáfolata a tudományban A diplomamunka formai követelményei (Windows, Microsoft Office programokban) WORD – Szövegszerkesztés- Saját helyesíráellenőrző eszköztár és külső programok- Különleges írásjelek és karakterek alkalmazása- Képek, táblázatok, grafikonok, diagrammok beszúrása- Tartalomjegyzék készítése, képek jegyzéke és mellékletek- A korrekktúra alkalmazása (oktatói és hallgatói oldal) EXCEL – Táblázatkezelés- Grafikonok és diagrammok készítése- Képletek és makrók PAINT – Képszerkesztő alapprogram Segédprogramok a szóbeli védéshez POWER POINT – a hagyományos képi bemutató szerkesztése PREZI – a modern képi bemutató előnyei és hátrányai Felkészülés a diplomamunka megkezdésére Kutatásetika- Mi a plágium, a személyiségi jogok védelme, az adatbiztonság, a titoktartási kötelezettség, titkos adatkezelés, az anonimitás? Kutatásszervezés- A téma és a témavezető személye (külső témavezető felkérése)- A kutatási kérdés, probléma, hipotézis megalkotása- A kutatási tevékenység megtervezése, fontos lépések és feladatok előkészítése Szakirodalom gyűjtése Hogyan keressünk szakirodalmat?- Ismert szakirodalmak- Doktori dolgozatok és egyéb aktuális kutatások keresése a témában- Szakfolyóiratok, recenzíók keresése- A már fellelt szakirodalmak irodalomjegyzékei, mint kincsesár alkalmazása- Keresés visszafelé: szaktekintélyek publikációinak áttekintése (pl. MTMT) Szakirodalom értékelése Mi fogadható el szakirodalomnak?- Wikipédia és más fórumok – avagy amiket olvassunk el, de soha ne hivatkozzunk!- Nyomtatott szakmai anyagok (cikkek, közlemények, konferencia kötetek, gyűjteményes kötetek, monográfiák)- Internetes szakmai oldalak (tudományos portálok, egyetemek, kutatóintézetek, szakemberek saját honlapjai) Hogyan ellenőrizzük egy szakirodalom megfelelőségét?- Szerző személyének és tudományos tevékenységének, munkásságának ellenőrzése- A kiadó és a lektorok, mint segítő adat Idegen nyelvű szakirodalmak értékelése és beemelése Szakirodalom alkalmazása Hivatkozások helye, mennyisége és pontos formái követelménye- Idézet- Szoros tartalmi hivatkozás- Tartalmi összefoglaló- Képek, táblázatok, grafikonok alkalmazása- A lábjegyzet szerepe és fontossága Ami fontos lenne, de nincs hova beilleszteni igazán- Mellékletek- Függelékek- Köszönetnyilvánítás A szakirodalom jegyzék szerkesztése, kezelése és ellenőrzése A dolgozat szerkezete – kötelező fejezetek és elemek a dolgozat elején Problémafelvetés, bevezetés, a dolgozat bemutatása- Időszerűsége, relevanciája, jelenősége (miért erről írok?)- Tudományági bemutatás (diszciplináris rendszerbe illesztés)- Fogalmi tisztázások, fogalomtörténet, kapcsolódás a nemzetközi szakirodalmakban alkalmazott fogalmakhoz A kutatás keretei és határai – beválasztási és kizárási kritériumok Módszertani megközelítések és kérdésfeltevések- A kiválasztott alpmódszer jelentősége és a kiterjesztett módszertan Elsődleges források bemutatása- Kiegészítő források Kutatási kérdések és/vagy hipotézis megfogalmazása Kötelező fejezetek és elemek a dolgozat végén A munka összefoglalása (Nem a bemutatást tesszük múlt időbe!)- Kutatási eredmények értelmezése és közlése- Esetleges hibás következtetések eredményeinek bemutatása – avagy a tudományos tévedés fontossága A téma további kutatásának, tanulmányozásának lehetőségei Legfontosabb fogalmak összefüggéseinek rendszere – a fogalmi háló Záró gondolatok Irodalomjegyzék A tudományos közlési folyamatok Írott formában – szöveggyakorlat- Szövegkritériumok, nyelvezet, fogalmazási stílus Szóbeli közlésben – beszédgyakorlat- Az előadó és a hallgatóság- Az előadás pedagógiája és pszichológiája- Nyelvezete és retorikája Képi prezentációban – javaslatok és elrettentő példák- Változatok prezentációra: elvárás védéskor, egyéb lehetőségek és előnyök A prezentáció felépítése és tartalmi elvárásai- Mit mondjunk, és mit írjuk? – a szóbeli előadás és a képi prezentáció összhangja Tanácsok és módosítások online térben Bevezetés a kutatásmódszertanba 1. Kvalitatív kutatások Kutatási módszerek áttekintése – Mit mire használunk?- Egy kutatás mindig több módszerre épít!- Az alpmódszer és a kiegészítő metodikák összehangolása Szakirodalmak módszertanhoz Bevezetés a kutatásmódszertanba 2. Kvantitatív kutatások Kutatási módszerek áttekintése Szakirodalmak módszertanhoz A gyakorlati órák témái (az előadások témáihoz kapcsolódva) Az elméleti órákhoz kapcsolódóan a szakdolgozati téma szerinti kidolgozás, ellenőrzés, közös tudástransfer.

További oktatók

- - berzsenyi.emese@gtk.bme.hu

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Műszaki Pedagógia Tanszék vezetője hagyja jóvá.