



TANTÁRGYI ADATLAP

Az értékmódszertan alapjai

BMEGT20MN61

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve

Az értékmódszertan alapjai

Azonosító

BMEGT20MN61

A tantárgy jellege

kontaktórás tanegység

Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	1
Gyakorlat	1
Laboratórium	0

Tanulmányi

teljesítményértékelés

(minőségértékelés)

típusa

félévközi

érdemjegy

Kreditszám

3

Tantárgyfelelős

Neve *Beosztása* *Email címe*

Dr. Kalló Noémi egyetemi docens kallo.noemi@gtk.bme.hu

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Menedzsment és Vállalkozásgazdaságtan Tanszék

A tantárgy weblapja

edu.gtk.bme.hu

A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU, English - EN

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Közvetlen előkövetelmények

Erős Nincs

Gyenge Nincs

Párhuzamos Nincs

Kizáró feltételek Nincs

A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2023.03.29.) az 580251/13/2023 iktatószámon hozott határozatával, amely érvényes 2023.03.29-től.

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

A tárgy célja megismertetni a hallgatókat az érték módszertan (nemzetközi szabványban is rögzített) alapjaival és gyakorlati alkalmazásával. A tárgy teljesítése során a hallgatóknak lehetősége nyílik megszerezni a Value for Europe nemzetközi szervezet Student Certification oklevelét.

Tanulmányi eredmények

Tudás

1. A hallgatók megismerik a műszaki, gazdálkodási és menedzsment területek ismereteinek fő összefüggéseit.
2. A hallgatók megismerik a szervezetek, mint céltudatos rendszerek működési elveit.
3. A hallgatók megismerik a szervezetekben a műszaki, gazdasági és menedzsment jellegű tevékenységeket és azok összefüggéseit.
4. A hallgatók megismerik az értékmenedzsment alapjait.

Képesség

1. A hallgatók képessé válnak a megszerzett tudás alkalmazására és gyakorlati hasznosítására, a problémamegoldó technikák felhasználására.
2. A hallgatók képessé válnak a műszaki-gazdasági döntés-előkészítési feladatok elvégzésére és döntéshozatalra.
3. A hallgatók képessé válnak innovációs tervek kidolgozására és megvalósításra.
4. A hallgatók képessé válnak az értékelemzés feladatainak elvégzésére.
5. A hallgatók képessé válnak a szervezeti működés, a műszaki megvalósítás, illetve a gazdálkodás minőségi és hatékonysági mutatóinak javítására.

Attitűd

1. A hallgatók jellemzőjévé válik a kreativitás, rugalmasság.
2. A hallgatók jellemzőjévé válik a jó kommunikációs, érveléstechnikai és együttműködési készség.
3. A hallgatók jellemzőjévé válik a problémafelismerő és -megoldó készség.
4. A hallgatók jellemzőjévé válik a fejlett analízis és szintetizáló képesség.

Önállóság és felelősség

1. A hallgatóktól elvárhatóvá válik az intuíción és módszeresség.
2. A hallgatóktól elvárhatóvá válik a szakmai továbbképzéshez szükséges pozitív hozzáállás.
3. A hallgatóktól elvárhatóvá válik a kezdeményezés, személyes felelősségvállalás, döntéshozatal.
4. A hallgatóktól elvárhatóvá válik az alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre.

Oktatásmódszertan

Előadások, gyakorlatok és projektmunka.

Tanulástámogató anyagok

- Poór J. (2016): Menedzsment-tanácsadási kézikönyv. Akadémiai Kiadó.
- Hoffer I. (2020) Funkcióstruktúrák az érték módszertanban. Budapesti Corvinus Egyetem.
- SAVE International (2020): VM Guide: A Guide to the Value Methodology Body of Knowledge. SAVE International Paperback.
- SAVE International (2016): Function Analysis Guide. SAVE International Paperback.
- Lawrence D Miles Foundation (2008): Value Methodology: A Pocket Guide to Reduce Cost and Improve Value Through Function Analysis. GOAL/QPC, Inc.

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

A tárgyban nyújtott teljesítmény félévközi teljesítményértékelések (zárthelyi dolgozat, beadandó dolgozat, prezentáció) mentén történik.

Teljesítményértékelési módszerek

Zárthelyi dolgozat: írásbeli számonkérés, amit minimum 40%-os eredményt el kell érni a tárgy teljesítéséhez. Beadandó dolgozat: egy termék/szolgáltatás értékelemzésének elvégzése a kijelölt határidőig, aminek leadása kötelező. Prezentáció: az értékelemzés szóbeli prezentációja az utolsó héten, heteken, amin a részvétel kötelező a tárgy teljesítéséhez.

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- Zárthelyi dolgozat: 25
- Beadandó dolgozat és prezentálása: 75
- Összesen: 100

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Érdemjegy-megállapítás

Jeles	94
Jeles	90-94
Jó	75-89
Közepes	60-74
Elégséges	50-59
Elégtelen	0-49

Javítás és pótlás

A zárthelyi dolgozat egy alkalommal pótolható, javítható. A beadandó dolgozat és prezentálása típusából adódóan nem pótolható, javítható.

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

Órai munka és órára való készülés	40
Zárthelyi dolgozatra való felkészülés	10
Beadandó feladat elkészítése	25
Prezentációra való felkészülés	15
Összesen	90

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőt véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2023.03.13-án. Érvényes 2023.03.13-tól.

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

A félév során a hallgatók megismerkednek az értékmódszertan alapjaival, céljával, eszközeivel és alkalmazási lehetőségeivel, miközben maguk is alkalmazzák azt saját munka keretében.

- 1 Az érték és a funkció fogalma, értékmódszertan, értékelemzés, értéktervezés, értékmenedzsment.
- 2 Az értékmenedzsmentben használt módszerek, megközelítések, szabványok, alapelvek, hajtóerők.
- 3 A stakeholder elmélet, az igény, a célok és a teljesítmény fogalmai, a célkitűzések hierarchiája, előzetes kockázatelemzés.
- 4 Munkacsoport létrehozása, a multidiszciplináris csapatmunka fontossága, csapat vs csoport, teamek fejlesztése.
- 5 Igények és funkciók, igény-funkció kapcsolati mátrix, funkciók osztályozása, rendezése, funkció modellek, modellvalidálás.
- 6 Az ötletgenerálás egyéni és csoportos módszerei, ötletek csoportosítása és fejlesztése, az ötlet és javaslat fogalmai.
- 7 Megtérülési számítások, életciklusköltség számítás, döntési módszerek, folyamatok fejlesztése, kockázatkezelés.
- 8 Előadástechnikák, bevezetési és nyomonkövetési terv készítése, változásmenedzsment megfontolások, értékkultúra szervezetekben. Hallgatói értékelemzések prezentálása.

További oktatók

Tarjáni Janka Ariella PhD hallgató/Phd Student tarjani.janka@gtk.bme.hu

Gerse-Krizsa Teréz egyetemi tanársegéd/assistant lecturer krizsa.terez@gtk.bme.hu

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Menedzsment és Vállalkozásgazdaságtan Tanszék vezetője hagyja jóvá.