



TANTÁRGYI ADATLAP

Ellenőrzés és könyvvizsgálat

BMEGT35ML63

I. TANTÁRGYLEÍRÁS

1. ALAPADATOK

Tantárgy neve

Ellenőrzés és könyvvizsgálat

Azonosító

BMEGT35ML63

A tantárgy jellege

kontaktórási tanegység

Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	1
Gyakorlat	0
Laboratórium	0

Tanulmányi

teljesítményértékelés
(minőségértékelés)

típusa

vizsgaérdemjegy

Kreditszám

3

Tantárgyfelelős

Neve *Beosztása* *Email címe*

Dr.Böcskei Elvira docens bocskei.elvira@gtk.bme.hu

Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Pénzügyek Tanszék

A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu/>

A tantárgy oktatásának nyelve

magyar - HU

A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: Számvitel mesterszak 2019/20/1 félévtől

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: 4

Közvetlen előkövetelmények

Erős - Számviteli esettanulmányok – Case studies in Accounting

Gyenge Nincs

Párhuzamos Nincs

Kizáró feltételek Nincs

A tantárgyleírás érvényessége

2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

Célkitűzések

A tárgy oktatásának célja, hogy a hallgatók megbízható tudásra tegyenek szert az ellenőrzés kialakulásáról, alapfogalmakról, az államhatalmi szervek ellenőrző tevékenységéről, valamint a belső ellenőrzés folyamatairól. A hallgató ismereteket szerez továbbá a könyvvizsgálat szerepéről, feladatairól, módszereiről, a Nemzetközi Könyvvizsgálati Standardokról, azok belső összefüggéseiről. A tantárgy specifikus célja, hogy a módszertani ismeretek nyújtásával – és a korábban megismertek felelevenítésével – a hallgatók olyan mértékű jártasságra tegyenek szert, hogy képesek legyenek az ellenőrzési és könyvvizsgálati feladatok értelmezésére és alkalmazására. Fontos követelmény, hogy a tantárgy keretében tanultak alapján a hallgató képes legyen alkalmazni az ellenőrzés módszertanát, annak tervezésétől a lebonyolításig.

Tanulmányi eredmények

Tudás

1. Megfelelő ismeretek megszerzése az elvégzendő ellenőrzési és könyvvizsgálati feladatokról, a kapcsolódó módszertanról.

Képesség

1. A hallgatók a félév végére rendszerben látják az ellenőrzési és könyvvizsgálati feladatokat, megfelelő ismeretanyaggal rendelkeznek a folyamat egyes elemeiről a tervezéstől egészen a lebonyolításig. A hallgatók a félév végére képesek lesznek a beszámoló ellenőrzésére. Képesek lesznek az ellenőrzéshez, könyvvizsgálathoz kapcsolódó összefüggések felismerésére

Attitűd

1. A hallgató
2. • nyitott a számviteli szakterület innovációinak megismerésére és adaptálására;
3. • a tanulás során együttműködik oktatóval és hallgató társaival;
4. • gyarapítja tudását és tájékozódik;
5. • használja az IKT eszközök által kínált lehetőségeket.

Önállóság és felelősség

1. Megfelelő ismeretek megszerzése az elvégzendő ellenőrzési és könyvvizsgálati feladatokról, a kapcsolódó módszertanról.
2. Képesek lesznek az összefüggések felismerésére, támogatni az ellenőrzési munkát, illetve további önálló ellenőrzés lebonyolítására. A rendszerben gondolkodás képességének fejlesztése révén a hallgató alkalmas az önálló feladatmegoldásra, átlátja könyvvizsgálati munkához tartozó felelősségi köröket. Képes felelősséget vállalni munkájával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi és etikai normák és szabályok betartásáért, tevékenysége következményeiért, javaslataiért, döntéseiért.

Oktatásmódszertan

Előadások, kommunikáció írásban és szóban, IKT eszközök és technikák használata, opcionális önállóan és csoportmunkában készített feladatok.

Tanulástámogató anyagok

- Kötelező szakirodalom - Obligatory:
 - • Az előadásokon és szemináriumokon kiadott, illetve a kari moodle rendszerből letölthető anyagok.
 - • Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok (MKVK, 2017.)
 - • Nemzetközi Könyvvizsgálati standardok (MKVK, 2017.)
- Ajánlott szakirodalom – Recommended:
 - • Lukács J (2017): Könyvvizsgálat rendszere (2017), Aula kiadó, Budapest
 - • Lukács J (2019): Ellenőrzés és könyvvizsgálat alapjai (2019), MKVK OK, Budapest
 - • Galántainé Máté Zs. (2014): Adó(rendszer)tan, Aula Kiadó, Budapest
 - • Birher I.-Sztanó I.-Vladárné Kiss A.-Vörös L. (2014): Vállalkozások ellenőrzése, Perfekt Kiadó, Budapest
 - • Herich Gy. (2020): Adótan, Penta Kiadó, Budapest
 - • 2000. évi C. törvény a számvitelről
 - • 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről,
 - • A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (továbbiakban: Ket.) az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatalról szóló 273/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet.

II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

Általános szabályok

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése az évközi írásbeli teljesítménymérés (összegző tanulmányi teljesítményértékelés) alapján történik. A tárgy vizsgával zárul.

Teljesítményértékelési módszerek

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részletes leírása - Részteljesítmény értékelés (évközi beszámoló): A félév során az oktató által kiadott témában prezentációs előadás tartása (időtartalma: 15 perc). A prezentációs előadás 50%-ban kerül beszámításra a végső érdemjegy ki-alkításában. - Aláírási (vizsgára bocsátási) feltétel: évközben tartott prezentációs anyag elkészítése, és annak előadása. Amennyiben az évközben előírt feladatot nem teljesíti, és vagy nem éri el a minimális követelményszintet, a szorgalmi időszak utolsó hetében pótolhatja. Vizsgaidőszakban végzett teljesítményértékelések - Félév végi írásbeli vizsga: A vizsga: 90 perc A tárgyi tudás és képesség kompetenciaelemeinek értékelése, írásos formában történik. A dolgozat a megszerzett ismeretek alkalmazására helyezi a hangsúlyt, mindemellett az elmélet számonkérése is szerepet kap.

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- Évközi számonkérés alapján: 50

Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

- Év végi írásbeli vizsga: 50

Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

Érdemjegy-megállapítás

Jeles	<96
Jeles	91-95
Jó	81-90
Közepes	66-80
Elégéséges	50-65
Elégtelen	>49

Javítás és pótlás

Amennyiben az évközben előírt feladatot nem teljesíti, és vagy nem éri el a minimális követelményszintet, a szorgalmi időszak utolsó hetében pótolhatja

A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

A félévben sorra vett témák

A 2.2. pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll. Az egyes félévekben meghirdetett kurzusok sillabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

További oktatók

Dr. Rózsa Attila

A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége