



# **TANTÁRGYI ADATLAP**

## **VEZETÉSELMÉLET II**

**BMEGT51S517**

# I. TANTÁRGYLEÍRÁS

## 1. ALAPADATOK

### Tantárgy neve

VEZETÉSELMÉLET II

### Azonosító

BMEGT51S517

### A tantárgy jellege

részidős képzés távoktatás- kontaktóras tanegység

### Kurzustípusok és óraszámok

<i>Típus</i>	<i>óraszám</i>
Előadás	7
Gyakorlat	0
Laboratórium	0

### Tanulmányi

teljesítményértékelés

(minőségértékelés)

típusa

vizsga

Kreditszám

6

### Tantárgyfelelős

*Neve*                      *Beosztása*                      *Email címe*

dr. Benedek András professor emeritus e-mail: benedek.andras@gtk.bme.hu

### Tantárgyat gondozó oktatási szervezeti egység

Műszaki Pedagógia Tanszék

### A tantárgy weblapja

<https://edu.gtk.bme.hu>

### A tantárgy oktatásának nyelve

magyar-HU

### A tantárgy tantervi szerepe, ajánlott féléve

Szak: **Közoktatási vezető szak 2021/22/2 félévtől**

Tantárgy szerepe: **Kötelező**

Ajánlott félév: **3**

---

### Közvetlen előkövetelmények

**Erős**                      • alapképzési szakhoz kapcsolódó tanítói és vagy főiskolai szintű (BA/BSC) tanári oklevél és 3 év oktatási intézményben szerzett szakmai gyakorlat • mesterképzési szakhoz kapcsolódó egyetemi szintű (MA) tanári oklevél és 3 év oktatási intézményben szerzett szakmai gyakorlat

**Gyenge**                      Nincs

**Párhuzamos**                      Nincs

**Kizáró feltételek**                      Nincs

### A tantárgyleírás érvényessége

Jóváhagyta a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa (2021.11.24.) az 581046/15/2021 iktatószámmon hozott határozatával, amely érvényes 2021.11.24-től.

## 2. CÉLKITŰZÉSEK ÉS TANULÁSI EREDMÉNYEK

### Célkitűzések

A tantárgy célja, hogy a hallgató átfogó, általános jellegű, valamint olyan speciális (köznevelés) elméleti és gyakorlati ismereteket szerezzen a vezetéselmélet témakörben. Olyan megalapozó (integratív) ismeretek átadása, amelyek a kapcsolódó tantárgyak (szervezetfejlesztés, csapatépítés, változásmenedzsment, emberi erőforrás gazdálkodás) befogadását készítők elő. Annak elérése, hogy egy adott köznevelési intézmény bármely vezetői szintjén képes legyen a vezetői módszereket és technikákat olyan szinten alkalmazni, amely az adott szervezet hatékony működését teszi lehetővé.

### Tanulmányi eredmények

Tudás

Képesség

Attitűd

Önállóság és felelősség

### Oktatásmódszertan

Előadások, kommunikáció írásban és szóban, IT eszközök és technikák használata, opcionális önállóan és csoportmunkában készített feladatok,

### Tanulástámogató anyagok

- dr. Kalicz Éva – dr. Mezei Gyula – Pósfayné dr. Bakota Éva: Alkalmazott vezetéselmélet, BME Műszaki Pedagógia Tanszék, Budapest 2019 (jegyzet)
- Dr. Benedek István: A közoktatási intézmény hatékonysága, BME Műszaki Pedagógia Tanszék, Budapest 2019 (jegyzet)
- Dr. Gyökér Irén: Menedzsment alapjai (oktatási segédanyag 3. rész) BME Gazdaság- és Társadalomtudomány Kar, 2012
- Friss és aktuális weblapok, blogok magyar és angol nyelven

# II. TANTÁRGYKÖVETELMÉNYEK

## A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNY ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

### Általános szabályok

A 2.2 pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése a kontaktórákat követő vizsga teljesítésével.

### Teljesítményértékelési módszerek

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelés részletes leírása: • a kontaktórákon való 100/-os részvétel, • a tantárgyi tudás, képesség, attitűd, valamint az önállóság és felelősség típusú kompetenciaelemek értékelése. Vizsgaidőszakban végzett teljesítményértékelés részletes leírása: • vizsga

### Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelések részaránya a minősítésben

- -: -

### Vizsgaelemek részaránya a minősítésben

- -: -

### Az aláírás megszerzésének feltétele, az aláírás érvényessége

-

### Érdemjegy-megállapítás

Jeles	94% felett
Jeles	88-94
Jó	75-87
Közepes	62-74
Elégséges	50-61
Elégtelen	50% alatt

### Javítás és pótlás

A házi feladat, félévközi jegy és a vizsga a mindenkorai Tanulmányi és Vizsgaszabályzat előírásai szerint, a Térítési és Juttatási Szabályzatban előírt díjak megfizetése mellett pótolható.

### A tantárgy elvégzéséhez szükséges tanulmányi munka

felkészülés a kontaktórára	60
részvétel kontaktórán	8
felkészülés a vizsgára	100
egyéb felkészülés	12

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Kari Hallgatói Képviselőtanács véleményezése után jóváhagyta dr. Lógó Emma oktatási dékánhelyettes 2021.11.08-án. Érvényes 2021.11.08-tól.

# III. RÉSZLETES TANTÁRGYTEMATIKA

## TEMATIKAI EGYSÉGEK ÉS TOVÁBBI RÉSZLETEK

### A félévben sorra vett témák

4.1 A félévben sorra vett témák A 2.2 pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll: Tartalmi egységek 1. A vezetés eszköztárája: a motiváció • a motiváció lényege • a motivációelméletek, csoportosításuk • a motivációs stratégiák 2. A vezetés eszköztárája: a döntés • a fogalmak • a döntéshozatal • a döntési folyamat • a döntés jelentősége típusai • a döntések osztályozása • a döntéshozatal csapdái • a stratégiai döntés 3. Vezetői képességek és szerepek. • a vezetői stílus • a tulajdonság elméletek • a stíluselméletek • a személyiségközpontú elméletek • a kontingencia elmélet • a típuselméletek • a vezetői kompetenciák és szerepek • a vezetői hatalom forrásai Az egyes félévben meghirdetett kurzusok szilabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

### További oktatók

- - -

### A tantárgykövetelmények jóváhagyása és érvényessége

A Tantárgyi adatlap I. és II. részén túli III. részét az érintett szak(ok) szakfelelőse(i)vel való egyeztetés alapján az 1.8. pontban megjelölt Műszaki Pedagógia Tanszék vezetője hagyja jóvá.