



**SUBJECT DATASHEET**

**MANAGEMENT THEORY I.**

**BMEGT51S516**

# I. SUBJECT DESCRIPTION

## 1. SUBJECT DATA

### Subject name

MANAGEMENT THEORY I.

### ID (subject code)

BMEGT51S516

### Type of subject

part - time training in distance learning- contact lessons

### Course types and lessons

<i>Type</i>	<i>Lessons</i>
Lecture	8
Practice	0
Laboratory	0

### Type of assessment

term grade

### Number of credits

6

### Subject Coordinator

<i>Name</i>	<i>Position</i>	<i>Contact details</i>
-------------	-----------------	------------------------

dr. Benedek András professor emeritus e-mail: benedek.andras@gtk.bme.hu

### Educational organisational unit for the subject

Department of Technical Education

### Subject website

<https://edu.gtk.bme.hu>

### Language of the subject

magyar-HU

### Curricular role of the subject, recommended number of terms

Programme: **Public education manager programme from 2021/22/Term 2**

Subject Role: **Compulsory**

Recommended semester: **3**

---

### Direct prerequisites

**Strong** • alapképzési szakhoz kapcsolódó tanítói és vagy főiskolai szintű (BA/BSC) tanári oklevél és 3 év oktatási intézményben szerzett szakmai gyakorlat • mesterképzési szakhoz kapcsolódó egyetemi szintű (MA) tanári oklevél és 3 év oktatási intézményben szerzett szakmai gyakorlat

**Weak** None

**Parallel** None

**Exclusion** None

### Validity of the Subject Description

Approved by the Faculty Board of Faculty of Economic and Social Sciences, Decree No: 581046/15/2021. Valid from: 24.11.2021.

## 2. OBJECTIVES AND LEARNING OUTCOMES

### Objectives

The aim of the course is to provide the student with comprehensive, general and special (public education) theoretical and practical knowledge on the topic of leadership theory. Transfer of basic (integrative) knowledge that prepares the reception of related subjects (organizational development, team building, change management, human resource management). To ensure that management methods and techniques are applied at any management level of a public education institution at a level that enables the organisation to function effectively.

### Academic results

Knowledge

Skills

Attitude

Independence and responsibility

### Teaching methodology

Lectures, communication in writing and orally, use of IT tools and techniques, optional tasks created independently and in group work.

### Materials supporting learning

- dr. Kalicz Éva – dr. Mezei Gyula – Pósfayné dr. Bakota Éva: Alkalmazott vezetéselemélet, BME Műszaki Pedagógia Tanszék, Budapest 2019 (jegyzet)
- Dr. Benedek István: A közoktatási intézmény hatékonysága, BME Műszaki Pedagógia Tanszék, Budapest 2019 (jegyzet)
- Dr. Gyökér Irén: Menedzsment alapjai (oktatási segédanyag 3. rész) BME Gazdaság- és Társadalomtudomány Kar, 2012
- Friss és aktuális weblapok, blogok magyar és angol nyelven

# II. SUBJECT REQUIREMENTS

## TESTING AND ASSESSMENT OF LEARNING PERFORMANCE

### General Rules

A 2.2 pontban megfogalmazott tanulási eredmények értékelése a kontaktórákat követő tematikus dolgozat leadásával.

### Performance assessment methods

Szorgalmi időszakban végzett teljesítményértékelés részletes leírása: • a kontaktórákon való 100/-os részvétel, • tematikus házi dolgozat beadás • a tantárgyi tudás, képesség, attitűd, valamint az önállóság és felelősség típusú kompetenciaelemek értékelése. Vizsgaidőszakban végzett teljesítményértékelés részletes leírása: • nincs

### Percentage of performance assessments, conducted during the study period, within the rating

- tematikus dolgozat: 100

### Percentage of exam elements within the rating

- -: -

### Conditions for obtaining a signature, validity of the signature

-

### Issuing grades

Excellent	94% felett
Very good	88-94
Good	75-87
Satisfactory	62-74
Pass	50-61
Fail	50% alatt

### Retake and late completion

A házi feladat, félévközi jegy és a vizsga a mindenkori Tanulmányi és Vizsgaszabályzat előírásai szerint, a Térítési és Juttatási Szabályzatban előírt díjak megfizetése mellett pótolható.

### Coursework required for the completion of the subject

felkészülés a kontaktórára	80
részvétel kontaktórán	8
tematikus dolgozat elkészítése	80
egyéb felkészülés	12

### Approval and validity of subject requirements

Consulted with the Faculty Student Representative Committee, approved by the Vice Dean for Education, valid from: 08.11.2021.

# III. COURSE CURRICULUM

## THEMATIC UNITS AND FURTHER DETAILS

### Topics covered during the term

4.1 A félévben sorra vett témák A 2.2 pontban megfogalmazott tanulási eredmények eléréséhez a tantárgy a következő tematikai blokkokból áll: Tartalmi egységek 1. A vezetés fogalmának történetisége. 2. Fogalmak: • a vezetés, • a leadership, • a menedzsment, • az irányítás, • az igazgatás. 3. Vezetésméleti irányzatok: • klasszikus irányzatok, • emberközpontú irányzatok, • emberi viszonyok tana, • kvantitatív irányzatok, • társadalmi rendszerek elmélete, • rendszerelméletek 4. Vezetés. Vezetés a köznevelés intézményeiben: • vezetési szintek, • vezetési funkciók, • tervezés: célkitűzés, stratégiaalkotás, • szervezés. • A tervezés szerepe és követelményei a köznevelésben. • A szervezés alapelvei, szervezési feladatok a köznevelésben. • Személyes vezetés. • Koordináció a köznevelés intézményeiben. • Ellenőrzés, kontroll. A pedagógiai ellenőrzés és a kontroll jellemzői, értékelés az iskolában. Az egyes félévben meghirdetett kurzusok szilabuszaiban e témaelemeket ütemezzük a naptári és egyéb adottságok szerint.

### Additional lecturers

- - -

### Approval and validity of subject requirements